

Zarządzenie Nr 0050.2.107.2020
Wójta Gminy Wijewo
z dnia 26 października 2020 r.

w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania Urzędu Gminy Wijewo

Na podstawie art. 33 ust. 3 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz § 24 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1758 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W związku z rosnącym zagrożeniem epidemiologicznym wirusem SARS-CoV -2 wprowadzam od 28 października 2020 r. do odwołania ograniczenie w funkcjonowaniu Urzędu Gminy Wijewo oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wijewie dla interesantów.
2. Wizyty w siedzibie Urzędu i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej winny być składane jedynie w przypadkach niecierpiących zwłoki, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym.

Wykaz spraw do załatwienia w urzędzie gminy	po połączeniu z urzędem proszę wybrać nr wew. 65 540 40 85
sprawy obywatelskie, działalność gospodarcza	wew. 32
biuro obsługi Rady Gminy	wew. 33
Sekretarz	wew. 41
podatki, opłaty	wew. 35
księgowość budżetowa	wew. 36
księgowość oświatowa	wew. 42/44
inwestycje, zamówienia publiczne	wew. 37
rolnictwo, budownictwo, ochrona środowiska	wew. 38
Gminny ośrodek Pomocy Społecznej w Wijewie	5494016

3. Klienci przychodzący do Urzędu będą obsługiwani wyłącznie na parterze holu głównego Urzędu, na którym będzie prowadzona obsługa od poniedziałku do piątku, w godzinach od 6⁰⁰ do 13⁰⁰.
4. Dopuszczalna liczba interesantów przebywających, w tym samym czasie, przy jednym stanowisku nie może być większa niż 1 osoba , z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi interesantów.
5. Osobista wizyta w Urzędzie jest możliwa wyłącznie w najpilniejszych sprawach, przy czym nadal zaleca się składanie dokumentów:
 - 1) W przypadku, gdy wymagany jest podpis:

- a) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej platformy e-PUAP: /0996sknnfz/skrytka (należy posiadać konto na e PUAP oraz profil zaufania;
 - b) za pośrednictwem operatora pocztowego.
- 2) W przypadku, gdy nie jest wymagany podpis: za pośrednictwem poczty elektronicznej: wijewo@wijewo.pl
 6. Płatności należy regulować w formie bezgotówkowej, tj. przelewem bankowym, przelewem elektronicznym albo przekazem pocztowym na rachunek bankowy wskazany na stronie internetowej www.wijewo.pl.
 7. Korespondencja zwrotna nie będzie wydawana w siedzibie urzędu, ale będzie przesyłana adresatowi na jego podany przez niego adres korespondencyjny.

§ 2

1. Przy załatwianiu spraw w Urzędzie należy przestrzegać ogólnie obowiązujących ograniczeń i stosować zabezpieczenia ustanowione dla obywateli w związku z wystąpieniem stanu epidemii. W szczególności obowiązuje:
 - 1) nakaz zasłaniania nosa i ust;
 - 2) nakaz dezynfekcji rąk lub noszenie rękawiczek ochronnych;
 - 3) zachowanie bezpiecznej odległości pomiędzy Klientami;
 - 4) posiadanie własnego długopisu
2. Osoby z objawami choroby np. katar, kaszel, podwyższona temperatura, proszone są o powstrzymanie się od bezpośredniego załatwiania spraw w Urzędzie.

§ 3

1. Od 28 października 2020 r. do odwołania, Wójt Gminy Wijewo przyjmuje klientów w sprawie skarg i wniosków, tylko po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.
2. Skargi i wnioski preferuje się składać za pośrednictwem poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej lub poprzez system ePUAP.
3. Dyżur Przewodniczącej Rady Gminy Wijewo po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

§ 4

1. Podczas ograniczenia dostępu do pomieszczeń Urzędu Gminy Wijewo praca będzie odbywać się w systemie wewnętrznym, zmianowym.
2. W czasie godzin pracy bezpośrednie kontakty między pracownikami Urzędu należy ograniczyć do bezwzględnie minimum.

§ 5

Zobowiązuje się wszystkich pracowników do bezwzględnego przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących zagrożenia COVID-19, a także informowania pracodawcy i właściwych służb o każdym podejrzeniu zarażenia wirusem, zarówno dotyczącym osoby pracownika, jak i każdej innej osoby trzeciej.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Wijewo.

§ 7

Tracą moc zarządzenia: Zarządzenie Nr 0050.2.45.2020 Wójta Gminy Wijewo z dnia 14 kwietnia 2020 r. w sprawie ograniczenia dostępu interesantów do pomieszczeń Urzędu Gminy Wijewo, Zarządzenie Nr 0050.2.62.2020 Wójta Gminy Wijewo z dnia 8 czerwca 2020r. zmieniające zarządzenie w sprawie ograniczenia dostępu interesantów do pomieszczeń Urzędu Gminy Wijewo, Zarządzenie Nr 0050.2.55.2020 Wójta Gminy Wijewo z dnia 25 maja 2020r. zmieniające zarządzenie w sprawie ograniczenia dostępu interesantów do pomieszczeń Urzędu Gminy Wijewo,

§ 8

.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.