

Wijewo, dnia 02.10.2020 r.

Zamawiający:

GMINA WIJEWO

Znak sprawy: RR 271.1.5.2020

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:

PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NA UL. OKRĘŻNEJ W
MIEJSCOWOŚCI BRENNO

Inwestycja jest dofinansowana ze środków Funduszu Dróg Samorządowych w oparciu o umowę zawartą pomiędzy Gminą Wijewo i Wojewodą Wielkopolskim na dofinansowanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej na ul. Okrężnej w miejscowości Brenno”

ZATWIERDZAM:
Mieczysław Drożdżyński
Wójt Gminy Wijewo

SPIS TREŚCI:

<i>Rozdział I.</i>	<i>Nazwa i adres zamawiającego</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział II.</i>	<i>Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział III.</i>	<i>Opis przedmiotu zamówienia</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział IV.</i>	<i>Termin wykonania zamówienia</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział V.</i>	<i>Warunki udziału w postępowaniu.....</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział VI.</i>	<i>Podstawy wykluczenia</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział VIA</i>	<i>Forma dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek wykluczenia</i>	<i>11</i>
<i>Rozdział VII.</i>	<i>Poleganie na zasobach innych podmiotów.....</i>	<i>12</i>
<i>Rozdział VIII.</i>	<i>Wykonawcy zagraniczni</i>	<i>13</i>
<i>Rozdział IX.</i>	<i>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia</i>	<i>13</i>
<i>Rozdział X.</i>	<i>Podwykonawcy</i>	<i>14</i>
<i>Rozdział XI.</i>	<i>Wymagania dotyczące wadium.....</i>	<i>15</i>
<i>Rozdział XII.</i>	<i>Termin związania ofertą</i>	<i>15</i>
<i>Rozdział XIII.</i>	<i>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami</i>	<i>16</i>
<i>Rozdział XIV.</i>	<i>Opis sposobu przygotowania ofert</i>	<i>16</i>
<i>Rozdział XV.</i>	<i>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....</i>	<i>18</i>
<i>Rozdział XVI.</i>	<i>Opis sposobu obliczania ceny oferty</i>	<i>19</i>
<i>Rozdział XVII.</i>	<i>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</i>	<i>20</i>
<i>Rozdział XVIII.</i>	<i>Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</i>	<i>21</i>
<i>Rozdział XIX.</i>	<i>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</i>	<i>22</i>
<i>Rozdział XX.</i>	<i>Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy.....</i>	<i>23</i>
<i>Rozdział XXI.</i>	<i>Inne informacje.....</i>	<i>25</i>
<i>Rozdział XXII.</i>	<i>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.</i>	<i>28</i>
<i>Rozdział XXIII.</i>	<i>Załączniki do SIWZ.....</i>	<i>29</i>

Rozdział I.

Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający: **Gmina Wijewo**
Regon: 411050706
NIP: 697 21 55 561
Miejscowość: Wijewo
Adres: ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo
Strona internetowa: www.bip.wjewo.pl
e-mail: wjewo@wjewo.pl
godziny urzędowania: poniedziałek 7:00 do 16:00
wtorek do czwartku 7:00 do 15:00
piątek 7:00 do 14:00

Korespondencję pisemną prosimy kierować na adres:

Urząd Gminy Wijewo

ul. Parkowa 1

64-150 Wijewo

W korespondencji należy używać znaku: RR 271.1.5.2020

Rozdział II.

Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.*), określana dalej skrótem „Pzp” oraz przepisów wykonawczych do Pzp, które to przepisy mają zastosowanie w sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją (SIWZ).
2. **Zamawiający korzysta z tzw. „procedury odwróconej”** to znaczy – w myśl art. 24aa Pzp.

3. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku dokonania takiej oceny odrębnie dla każdej części przedmiotu zamówienia wezwanie zostanie skierowane do wszystkich Wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione.
4. W przypadku uchylania się przez wykonawców o których mowa w pkt. 3 od zawarcia umowy lub nie wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału wykonawca który złożył ofertę z najwyższą oceną spośród pozostałych ofert.
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.wijewo.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział III.

Opis przedmiotu zamówienia

III.1. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Przebudowa drogi gminnej na ul. Okrężnej w miejscowości Brenno”

III.2. Nazwy i kody CPV – Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 45.23.31.40-2 Roboty drogowe

III.3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Przebudowa drogi gminnej na ul. Okrężnej w miejscowości Brenno”

Adres: Brenno ul. Okrężna, działka nr 816/1, 819

W ramach przedmiotu zamówienia przewiduje się przebudowę drogi gminnej na szerokości 6 m i długości 425 mb.

Zakres robót na ul. Okrężnej w Brennie obejmuje w szczególności:

- a) roboty przygotowawcze – wyznaczenie trasy i punktów wysokościowych (trasa dróg w terenie równinnym) – 0,425 km,
- b) roboty rozbiórkowe – rozebranie krawężników betonowych oraz mechaniczne rozebranie podbudowy z kruszywa kamiennego,
- c) roboty ziemne – wykonanie wykopów, wykonanie przekopów wraz z formowaniem i zagęszczaniem nasypów oraz transportem urobku,
- d) odwodnienie korpusu drogowego - wymiana wszystkich elementów kolektora deszczowego z rury PVC, wymiana/budowa studni rewizyjnej z kręgów betonowych, wykonanie przykanalików z rur PVC, wymiana/budowa studzienek ściekowych ulicznych betonowych, demontaż istniejącego odwodnienia drogowego,
- e) Wykonanie podbudowy:
 - podbudowa pod chodnik: mechaniczne wykonanie koryta pod chodnik, podbudowa z kruszywa stab-cem wytwarzanego w węźle betonowym, podbudowa z kruszywa łamanego - warstwa dolna,
 - podbudowa (remont konstrukcji) - profilowanie i zagęszczanie podłoża - mechaniczne wykonanie koryta pod remont konstrukcji (po rozbiórce), w gruncie kat. I-IV, warstwa odsączająca - kruszywo stabilizowane cementem wytwarzanego w węźle bet., podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego - warstwa dolna, wyrównanie do profilu - podbudowa zasadnicza z betonu asfaltowego,
- f) wykonanie nawierzchni – frezowanie nawierzchni bitumicznej oraz wykonanie warstwy ścieralnej z masy bitumicznej AC11S,
- g) elementy ulic – chodnik – położenie krawężników betonowych oraz obrzeży betonowych, wykonanie nawierzchni chodnik z kostki brukowej betonowej na podsypce cem-piaskowej,
- h) urządzenia bezpieczeństwa ruchu - rozwiązania specjalne – wykonanie wyniesionego przejścia dla pieszych, montaż aktywnej sygnalizacji o ruchu pieszym wraz z czujnikiem ruchu i żółtym sygnałem świetlnym wraz z podświetlanym znakiem D-6, montaż tablicy aktywnej zmieniającej treść -radar prędkości, wykonanie oznakowania poziomego nawierzchni bitumicznych - na zimno,
- i) roboty wykończeniowe – humusowanie i plantowanie skarp, pasa zieleni z obsianiem i uzupełnieniem ziemi, oczyszczenie terenu budowy z pozostałości po wykonanych robotach drogowych,
- j) wykonanie i montaż tablicy informacyjnej.

Przyjęto następujące rozwiązania projektowe:

- spadek jezdni dwustronny, daszkowy na zewnątrz,

- z uwagi na konieczność maksymalnego dostosowania niwelety drogi do istniejących już na posesjach zjazdów, zakłada się przebieg niwelety tej drogi w dostosowaniu do wybudowanych zjazdów i terenu posesji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

Dokumentacji projektowej - Przedmiarze robót – załącznik nr 7 do SIWZ, Planie orientacyjnym – załącznik nr 8 do SIWZ oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ.

III.4. Możliwość składania ofert częściowych.

Zamówienie nie jest podzielone na części.

III.5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

III.6. Wymóg zatrudnienia pracowników

III.6.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawców lub Podwykonawców osób wykonujących następujące czynności w realizacji zamówienia:

- 1) roboty ziemne,
- 2) wykonanie odwodnienia korpusu drogowego,
- 3) wykonanie podbudowy,
- 4) wykonanie nawierzchni,
- 5) montaż elementów ulic – chodnik.

III.6.2. Wykonawca lub Podwykonawca będzie zobowiązany do składania – na żądanie Zamawiającego – pisemnego zapewnienia, że wszystkie osoby wykonujące czynności wyżej wskazane są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

III.6.3. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku składania pisemnego zapewnienia o którym mowa wyżej lub stwierdzenia wykonywania tych czynności przez osoby nie zatrudnione w ramach stosunku pracy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 500,- zł za każdy taki przypadek.

III.10. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

Zamawiający nie zamierza udzielać zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

Rozdział IV.

Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia 31.05.2021 r.

Rozdział V.

Warunki udziału w postępowaniu

V. 1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Pzp dotyczące:

- **zdolności technicznej lub zawodowej**

V.1.1. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że posiadają odpowiednie doświadczenie to jest, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali roboty budowlane polegające na co najmniej jednej budowie, przebudowie, remoncie drogi publicznej lub drogi wewnętrznej lub ich części lub placu parkingowego lub ścieżki rowerowej lub chodnika o minimalnej powierzchni:

- **1 200 m² nawierzchni z masy bitumicznej (betonu asfaltowego).**

Ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta uznana będzie za odrzuconą.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać, stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunki udziału mogą być spełnione łącznie.

V.1.2. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

V.1.2.1. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga **dolączenia do oferty oświadczenia** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.

V.1.2.2. W zakresie warunku posiadania **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający wezwie **wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza** do złożenia

– **wykazu robót budowlanych** wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane. Wzór wykazu zawiera **załącznik Nr 5 do SIWZ**

V.1.2.3. Do wykazu robót budowlanych – składanego na wezwanie Zamawiającego - należy załączyć **dowody** określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

V.I.2.4. Zamawiający nie określa innych warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział VI.

Podstawy wykluczenia

VI. 1 Ustawowe podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.

VI.1.2 Wykaz dokumentów potwierdzających brak ustawowych podstaw wykluczenia.

- 1) W zakresie potwierdzenia przez Wykonawców braku **ustawowych podstaw wykluczenia** (art. 24 ust. 1 Pzp), **do oferty należy dołączyć** oświadczenie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**

VI.1.3. Grupy kapitałowe

VI.1.3.1. Wykonawcy obowiązani są do przekazania Zamawiającemu – w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (art. 86 ust. 5. Pzp) – oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 Pzp. Wzór informacji zawiera załącznik nr 4 do SIWZ.

VI.1.3.2. Wykonawcy mogą – wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa wyżej – przedstawić dowody wykazujące że, powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI.2 Fakultatywne podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) Pzp to jest: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku majątków lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 poz.1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. po. 2344 ze zm.)

VI.2.1. Wykaz dokumentów potwierdzających brak fakultatywnych podstaw wykluczenia

1) W zakresie potwierdzenia przez Wykonawców braku fakultatywnych podstaw wykluczenia (art. 24 ust. 5, pkt 1 Pzp), **do oferty należy dołączyć oświadczenie według wzoru** stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**

2) Ponadto, w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1) Pzp **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia:**

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziałach V i VI SIWZ.

Rozdział VIA.

Forma dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek wykluczeń

VIA.1. Oświadczenie zawierające wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że nie podlega wykluczeniom, które należy dołączyć do oferty winno być –pod rygorem nieważności – sporządzone w formie pisemnej.

VIA.2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczeń powinny być składane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zamawiający nie dopuszcza składania tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Prosimy o nie składanie tych dokumentów wraz z ofertą.

IVA.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w wersji papierowej, własnoręcznym podpisem.

IVA.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Rozdział VII.

Poleganie na zasobach innych podmiotów

VII.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów – na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

VII.2. Wykaz dokumentów dotyczących innych podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

VII.3. Zamawiający zbada, czy wobec podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca nie zachodzą przesłanki wykluczeń oraz zbada, czy należyście wykazano spełnianie warunków udziału w postępowaniu za pośrednictwem tego podmiotu.

W tym zakresie **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany** do złożenia następujących dokumentów dotyczących podmiotu, na zasoby którego się powołuje:

- 1) potwierdzających – zgodnie z zapisami Rozdziału V SIWZ – spełnianie przez ten podmiot warunku(ów) udziału w postępowaniu – w zakresie w jakim Wykonawca odwołuje się do tych zasobów,
- 2) potwierdzających – zgodnie z zapisami rozdziału VI SIWZ – brak przesłanek wykluczenia tego podmiotu.

UWAGA !!!

VII.4.1. Zgodnie z art. 22 a ust. 4 Pzp: „W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zasobach innych podmiotów, jeśli

podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”.

VII.4.2. Ze względu na powyższy przepis Pzp Wykonawcy powinni – w przypadku korzystania z tych zasobów innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu - odpowiednio sformułować swoje oświadczenia dotyczące wykonywania zamówienia z pomocą podwykonawców.

Rozdział VIII.

Wykonawcy zagraniczni

VIII. 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. zamiast dokumentu odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o którym mowa w Rozdziale VI.2.1.2) SIWZ, składa na wezwanie Zamawiającego: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

VIII.2. W pozostałym zakresie Wykonawca zagraniczny składa dokumenty wymagane od Wykonawcy krajowego na tych samych zasadach.

Rozdział IX.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

IX.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są do ustanowienia w formie pisemnej pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

IX2. Zamawiający zażąda – przed zawarciem umowy w przedmiocie zamówienia publicznego – umowy regulującej współpracę Wykonawców. Umowa ta powinna precyzyjnie określać zakres obowiązków poszczególnych Wykonawców – w sposób zgodny z umową w przedmiocie zamówienia publicznego.

IX.3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – według wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V SIWZ obowiązany będzie złożyć ten lub ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział X.

Podwykonawcy

X.1. Zamawiający nie wymaga wykazania przez podwykonawców braku podstaw wykluczenia.

X.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wskazanie powinno precyzyjnie określać części, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zgodnie z art. 22 a ust. 4 Pzp: *„W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zasobach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”*

Ze względu na powyższy przepis Pzp Wykonawcy powinni – w przypadku korzystania z tych zasobów innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu - odpowiednio sformułować swoje oświadczenia dotyczące wykonywania zamówienia z pomocą podwykonawców.

X.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane będące przedmiotem niniejszego postępowania o zamówienie publiczne, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

X.4. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca obowiązani są do przedkładania Zamawiającemu – w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia – umów i kopii umów o podwykonawstwo zgodnie z zasadami zawartymi w art. 143b Pzp.

Rozdział XI.

Wymagania dotyczące wadium

XI.1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości **6 000,00 zł**.

XI.2. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy we Wschowie Oddział Wijewo

Nr konta: 47 86 69 0001 2008 0080 0349 0005

z dopiskiem wadium i ewentualnym podaniem nr sprawy: RR 271.1.5.2020

W przypadku składania wadium w formie pieniężnej pieniądze powinny być na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

XI.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu do składania ofert.

XI.4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą Wykonawcy obowiązani są do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium.

Rozdział XII.

Termin związania ofertą

XII.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.

XII.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XII.3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą.

Rozdział XIII.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

XIII.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami odbywa się **pisemnie** lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (**e-mail: wijewo@wijewo.pl**) **lub faksu 65 549 47 55**

XIII.2. Zamawiający na żądanie wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania faksu lub e-maila.

XIII.3. Zamawiający potwierdzi – na żądanie Wykonawcy fakt otrzymania faksu lub e-maila.

XIII.4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pan Leszek Józefczak tel. 65 549 40 85 w. 37, fax 65 549 47 55

e-mail: L.jozefczak@wijewo.pl

Adres poczty elektronicznej zamawiającego oraz strona internetowa

- wijewo@wijewo.pl

- www.bip.wijewo.pl

Rozdział XIV.

Opis sposobu przygotowania oferty

XIV.1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę (według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1 do SIWZ**).

XIV.2. Ofertę należy zamieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Wijewo
OFERTA NA
„Przebudowa drogi gminnej na ul. Okrężnej w miejscowości Brenno ”
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
20.10.2020 r. godz. 10:15

XIV.3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty złożone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski.

Oferta oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a Pzp (oświadczenie potwierdzające wstępnie spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak przesłanek wykluczeń) składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składanie ich w formie elektronicznej.

XIV.4. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy(ów). Zaleca się aby każda ze stron oferty powinna być zaparafowana.

XIV.5. Załączniki do oferty muszą być podpisane jak wyżej i - za wyjątkiem zapewnienia podmiotu o udostępnieniu zasobów innych podmiotów - muszą być złożone według wzorów stanowiących załączniki do SIWZ.

XIV.6. Dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobów innych podmiotów muszą być podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania tych podmiotów.

XIV.7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia oferty mogą być dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Dokumenty te muszą być podpisane przez osobę(y) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

XIV.8. Pożądane jest aby oferta i załączniki do niej zostały trwale połączone w sposób uniemożliwiający dodanie lub usunięcie czegokolwiek, z ponumerowanymi kolejno kartami oferty i załączników.

XIV.9. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) dokument, z którego wynika podstawa reprezentacji Wykonawcy i pełnomocnictwo – w przypadku gdy oferta składana jest przez pełnomocnika,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ,

- 3) oświadczenie o braku postaw wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ
- 4) Kosztorys ofertowy – sporządzony na podstawie dokumentacji technicznej załączonej do SIWZ według wzoru stanowiącego załączniki Nr 11 do SIWZ.

UWAGA! Prosimy aby do oferty nie dołączać oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej oraz tych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które składane są na wezwanie Zamawiającego. Oświadczenia dot. grupy kapitałowej należy złożyć w terminie 3 dni od daty publikacji na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, a do złożenia pozostałych dokumentów zostanie wezwany tylko ten Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

Na wezwanie Zamawiającego składane będą:

- 1. wykaz robót budowlanych oraz dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie,**
- 2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**

Rozdział XV.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, w Urzędzie Gminy Wijewo ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo, pokój nr 9, **w terminie do dnia 20.10.2020 roku, godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Wijewo ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo, pok. nr 2 **dnia 20.10.2020 roku, godz. 10:15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach .
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, wykaz złożonych ofert oraz informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XVI.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

XVI.1. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 362 Kodeksu cywilnego i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania ofert. Cena ta może ulec zmianie tylko w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego lub w sytuacji zmiany umowy o zamówienie publiczne z godnie z art. 144 Pzp.

XVI.2. Wykonawcy są zobowiązani do dołączenia do oferty podpisanego i wypełnionego kosztorysu ofertowego. Kosztorys należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 11 do SIWZ** (kosztorys ślepy).

XVI.3. Kosztorys ofertowy stanowi element pomocniczy do obliczenia ceny i nie zmieniają jej prawnego charakteru (cena ryczałtowa). Kosztorys może zostać wykorzystany m.in. do weryfikacji poprawności sporządzenia oferty w tym

ewentualnej analizy rażąco niskiej ceny, do ewentualnych zmian umowy (umów) w przedmiocie zamówienia publicznego, a także do ustalania wartości ewentualnych robót dodatkowych czy zamiennych oraz do rozliczeń Stron w przypadku odstąpienia od umowy.

XVI.4. Cena ofertowa musi być podana (liczbowo i słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI.5. Cena ofertowa musi być podana w PLN, w postaci netto, brutto, i z wartością i stawką podatku VAT.

XVI.6. Jeżeli wybór oferty prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawcy składając oferty obowiązani są do poinformowania o tym Zamawiającego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVII.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty.

XVII.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) **cena (brutto) z wagą kryterium 60%**
- 2) **gwarancja z wagą kryterium 40%**

XVII.2. Dla porównania i oceny ofert w **kryterium cena** Zamawiający użyje następującego wzoru:

$$C_{(x)} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{badanej oferty}}} \times 60$$

C ilość punktów przyznanych w kryterium cena

C_{min} najniższa cena brutto zaoferowana w postępowaniu

C_{badanej oferty} cena brutto oferty ocenianej

XVII.3. Wykonawca obowiązany jest udzielić gwarancji na co najmniej 36 miesięcy

Punkty w kryterium gwarancja (G_x) przyznawane będą w zależności od liczby miesięcy gwarancji, z tym jednak, że Zamawiający przyjmie do obliczeń jako maksymalną liczbę 60 miesięcy nawet, jeżeli liczba podana przez Wykonawcę będzie wyższa. Do oceny w tym kryterium Zamawiający użyje następującego wzoru:

$$G_{(x)} = \frac{G_{\text{badanej oferty}}}{G_{\text{max}}} \times 40$$

$G_{(x)}$ ilość punktów przyznanych w kryterium gwarancja

G_{max} najdłuższy okres gwarancji zaoferowany w postępowaniu (**nie więcej jednak niż 60 miesięcy**)

$G_{\text{badanej oferty}}$ okres gwarancji w badanej ofercie (**nie więcej jednak niż 60 miesięcy**)

XVII. Łączna ocena ofert

$$W = C_{(x)} + G_{(x)}$$

W – wskaźnik oceny ofert

$C_{(x)}$ - liczba punktów w kryterium cena

$G_{(x)}$ - liczba punktów w kryterium gwarancja

Rozdział XVIII.

Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

XVIII.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.

XVIII.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ryczałtowej brutto.

VIII.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda – przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne – umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział XIX.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

XIX.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez wybranego Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto . Wysokość zabezpieczenia zależna jest tego, czy umowa zostanie zawarta na jedną, dwie lub trzy części przedmiotu zamówienia.

XIX.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, których mowa w art. 148 ust.1 Pzp.

XIX.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 148 ust. 2. Pzp.

XIX.4. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XIX.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy złożyć przed podpisaniem umowy.

XIX.6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

XIX.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy we Wschowie Oddział Wijewo

Nr 27 8669 0001 0080 0349 2000 0074 z podaniem tytułu: „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy RR 271.1.5.2020*”.

Rozdział XX

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy i zmiana umowy

XX.1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**

XX.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacjach i na warunkach opisanych we wzorze **załącznik nr 6 do SIWZ**

XX.3. Zamawiający wniesie zastrzeżenia lub sprzeciw do projektów umów oraz kopii umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo w zakresie określonym w ww. wzorze umowy.

XX.3. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian sposobu, zakresu i terminu wykonania umowy w przypadkach:

- a) działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego – o czas jej wystąpienia oraz o czas usuwania skutków jej działania,
- b) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót – o czas ich trwania,
- c) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych – jeżeli mają one wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy – o czas niezbędny do wykonania tych robót,
- d) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia – o czas ich trwania,
- e) nieterminowego przekazania Wykonawcy terenu budowy – o czas opóźnienia,
- f) wstrzymania wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy – o czas wstrzymania,
- g) zmiany zasad lub warunków dofinansowania zadania,
- h) zaistnienia okoliczności powodujących zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy.

W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu odpowiednio do ograniczenia zakresu robót, w takim stosunku w jakim ograniczone roboty pozostają do całości przedmiotu umowy,

- i) zmiany podwykonawców w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawców,
 - j) zmiany kierownika budowy, kierowników robót lub inspektora nadzoru w przypadkach losowych oraz rezygnacji lub zwolnienia,
 - k) zmian zakresu lub sposobu wykonywania przedmiotu umowy w przypadku zmiany dokumentacji opisującej jego przedmiot – w zakresie adekwatnym do zmian tej dokumentacji. Powyższe dotyczy także zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - l) w przypadku błędów w dokumentacji określającej przedmiot umowy – o czas usuwania tych błędów, jeżeli wykonywanie przedmiotu umowy jest z tego powodu niemożliwe i w zakresie wynikającym z poprawienia dokumentacji,
 - m) zmiany podwykonawcy, będącego jednocześnie podmiotem na zasoby którego powoływał się Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – pod warunkiem wykazania, że proponowany inny podwykonawca nie podlega wykluczeniom i spełnia warunki udziału w postępowaniu w sposób nie mniejszym niż ten podmiot,
 - n) rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa pod lit. m) – pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę samodzielnego spełniania warunków w sposób nie mniejszy niż ten podmiot,
 - o) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – w zakresie niezbędnym do wykonania tych przepisów i dostosowania treści umowy.
1. Warunkiem zmian umowy, związanych z działaniem siły wyższej lub wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz innych przeszkód w wykonywaniu przedmiotu umowy jest złożenie stosownego pisma i niezwłoczne zgłoszenie tych okoliczności inwestorowi.
 2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany. Aneks musi zostać podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Stron umowy i opatrzony kontrasygnatą Skarbnika Gminy Wijewo.

Rozdział XXI

Inne informacje

XXI.1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 4) możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXI.2. W przypadku pojawienia się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedmiarze robót lub innych załącznikach do SIWZ nazw producentów, znaków towarowych lub pochodzenia materiałów i urządzeń będących przedmiotem zamówienia, należy je traktować jako rozwiązania równoważne bądź przykład i dopuszcza się ich zastąpienie produktami lub wyrobami spełniającymi dane techniczne i normy podanych przykładów. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zaświadczeń podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom jakości realizowanego zamówienia.

XXI.3. W przypadku powołania w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz innych dokumentach przetargowych konkretnych norm i przepisów państwowych lub odnoszących się do konkretnego kraju lub regionu, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, dopuszcza się stosowanie innych odpowiednich norm zapewniających równoważny lub wyższy poziom wykonania.

XXI.4. Informacja o elektronicznym fakturowaniu.

W ramach realizacji zamówienia publicznego, dotyczącego zamierzenia inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi gminnej na ul. Okrężnej w miejscowości Brenno”, Wykonawcy mają możliwość wystawiania i wysyłania Zamawiającemu, drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych realizacją zamówienia. Jeżeli Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania drogą elektroniczną wskazanych powyżej dokumentów, Zamawiający dokona ich odbioru na Platformie Elektronicznego Fakturowania pod adresem: [https:// brokerinfinite.efaktura.gov.pl](https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl).

XXI.5. Zamawiający przewiduje dokonanie dwóch odbiorów (jeden częściowy oraz jeden końcowy, według wymagań określonych we wzorze umowy – zał. nr 6 do SIWZ.

XXI.6. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy:

- 1) Administratorami Pani/Pana danych jest Urząd Gminy Wijewo, ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo reprezentowany przez Wójta Gminy.
- 2) Z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Wijewo można kontaktować się przez adres e-mail: dgron76@gmail.com.
- 3) Pani/Pana danych osobowych przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa:
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
- 4) Pani/Pana dane osobowe, na podstawie Prawa zamówień publicznych, będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.
- 5) Odbiorcą danych będą:
 - Upoważnieni pracownicy Urzędu ,
 - wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
 - Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2019 poz. 1843 ze zm.)
 - Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi

Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- 6) Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) lub uzupełnienia swoich danych, jednakże nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą,
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

- 7) Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2019 poz. 1843 ze zm) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia

Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).

8) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

XXI.7. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XXI.8. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.

Rozdział XXII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

XXII.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp

XXII.2. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługują:

- 1) odwołanie,
- 2) informacja o czynności lub zaniechaniu czynności przez Zamawiającego, na które nie przysługuje odwołanie,
- 3) skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXII.3. Odwołanie przysługuje od:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 3) wykluczenia odwołującego z udziału UW postępowaniu,
- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
- 5) opisu przedmiotu zamówienia
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty

XXII.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Pzp.

Rozdział XXIII

Załączniki do SIWZ

<i>Załącznik nr 1</i>	<i>Wzór formularza oferty</i>
<i>Załącznik nr 2</i>	<i>Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</i>
<i>Załącznik nr 3</i>	<i>Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania</i>
<i>Załącznik nr 4</i>	<i>Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej</i>
<i>Załącznik nr 5</i>	<i>Wykaz wykonanych robót</i>
<i>Załącznik nr 6</i>	<i>Istotne postanowienia umowy – wzór umowy</i>
<i>Załącznik nr 7</i>	<i>Przedmiar robót - ul. Okrężna w Brennie</i>
<i>Załącznik nr 8</i>	<i>Plan orientacyjny – ul. Okrężna w Brennie</i>
<i>Załącznik nr 9</i>	<i>Projekt stałej organizacji ruchu - ul. Okrężna w Brennie</i>
<i>Załącznik nr 10</i>	<i>Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - ul. Okrężna w Brennie</i>
<i>Załącznik nr 11</i>	<i>Kosztorys ofertowy wykonawcy - ul. Okrężna w Brennie (do wypełnienia)</i>