

Wijewo, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy lub pełnomocnika)

.....  
(adres wnioskodawcy lub pełnomocnika)

.....

URZĄD GMINY WIJEWO  
Referat Spraw Obywatelskich i Organizacyjnych  
ul. Parkowa 1  
64 – 150 WIJEWO

**WNIOSK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA Z EWIDENCJI LUDNOŚCI**

**Proszę o wydanie zaświadczenia :** (właściwe zaznaczyć X)

o zameldowaniu na pobyt: **stały/czasowy** na nazwisko  
.....

o wymeldowaniu z pobytu : **stałego/czasowego** na nazwisko  
.....

**pod adresem :**

.....

o adresach poprzednich: **stałych/czasowych** (wymienić adresy)  
.....  
.....  
.....

**Zaświadczenie potrzebne jest:**

**w sprawie:** .....

**celem przedstawienia w :** (gdzie) .....

.....

.....  
(podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

Załączniki:

- pełnomocnictwo ( w przypadku działania przez pełnomocnika)
- opłata skarbową od udzielonego pełnomocnictwa w kwocie 17 zł
- opłata skarbową za wydanie zaświadczenia w kwocie 17 zł

**Potwierdzam odbiór zaświadczenia**

.....  
(data i podpis)

**Adnotacje urzędowe: wydanie zaświadczenia :**

opłata skarbową w wysokości 17 zł na rachunek nr 58 8669 0001 0080 0349 2000 0001,  
Urząd Gminy Wijewo ul. Parkowa 1, 64 – 150 WIJEWO

nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit ..... ustawy z dnia  
16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019, poz. 1000 j.t. )