



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



CZĘŚĆ II SIWZ

WARUNKI SZCZEGÓLNE KONTRAKTU



WARUNKI SZCZEGÓLNE KONTRAKTU

Roboty określone, jako: „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo**”, będące przedmiotem niniejszego Kontraktu będą wykonane zgodnie z niniejszymi **Warunkami Szczególnymi Kontraktu**, które stanowią uzupełnienie dla pozostałych postanowień Umowy nr (...) z dnia (...).

Spis treści

Spis treści	3
ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE	8
I.1. DEFINICJE	8
1. KONTRAKT	8
2. STRONY	8
3. DATY, OKRESY I UKOŃCZENIA	9
4. REALIZACJA	10
5. ODBIORY I PŁATNOŚCI	11
6. INNE DEFINICJE	11
I.2. INTERPRETACJA	12
I.3. PRAWO I JĘZYK	12
I.4. PIERWSZEŃSTWO CZYTANIA DOKUMENTÓW	12
I.5. PRZEPIY DANYCH	12
I.6. DOKUMENTY WYKONAWCY	12
I.7. PRAWA AUTORSKIE	13
I.8. POUFNE SZCZEGÓLY	15
I.9. PRZESTRZEGANIE PRAWA	15
I.10. SOLIDARNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ	15
I.11. NARADY KIEROWNICTWA	16
ROZDZIAŁ II ZAMAWIAJĄCY	16
II.1. PRAWO DOSTĘPU DO TERENU BUDOWY	16
II.2. PERSONEL ZAMAWIAJĄCEGO	17
II.3. ROSZCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO	17
ROZDZIAŁ III INSPEKTOR NADZORU	17
III.1. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA INSPEKTORA NADZORU	17
III.2. POLECENIA INSPEKTORA NADZORU	19
III.3. ZMIANA INSPEKTORA NADZORU	19
III.4. USTALENIA	19



ROZDZIAŁ IV WYKONAWCA	19
IV.1. OGÓLNE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY	19
IV.2. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA	21
IV.3. PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY	22
IV.4. PODWYKONAWCY	23
IV.5. ZATWIERDZONA KWOTA KONTRAKTOWA	26
IV.6. RAPORTY O POSTĘPIE	26
IV.7. SPOTKANIA DOTYCZĄCE POSTĘPU ROBÓT	27
IV.8. HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY	27
IV.9. PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA	28
IV.10. ZAPEWNIENIE JAKOŚCI	28
IV.11. OCHRONA ŚRODOWISKA	29
ROZDZIAŁ V TEREN BUDOWY	29
V.1. WYTYCZENIE	29
V.2. ZABEZPIECZENIE TERENU BUDOWY	29
V.3. OZNACZENIE TERENU BUDOWY	30
V.4. DZIAŁANIA WYKONAWCY NA TERENIE BUDOWY	30
V.5. UTRZYMANIE TERENU BUDOWY	30
V.6. NIEPRZEWIDZIANE WARUNKI FIZYCZNE	31
ROZDZIAŁ VI PERSONEL WYKONAWCY	32
VI.1. OGÓLNE WYMAGANIA DLA PERSONELU WYKONAWCY	32
VI.2. PRAWO I GODZINY PRACY	33
VI.3. ZDROWIE I BEZPIECZEŃSTWO	33
VI.4. KADRA I ROBOTNICZY WYKONAWCY	34
VI.5. PERSONEL KIEROWNICZY	34
VI.6. PERSONEL KLUCZOWY	34
ROZDZIAŁ VII WYKONAWSTWO	35
VII.1. DZIENNIK BUDOWY	35
VII.2. SPRZĘT WYKONAWCY	35
VII.3. MATERIAŁY, WYROBY BUDOWLANE I URZĄDZENIA	36



VII.4.	SPOSÓB WYKONANIA	37
VII.5.	INSPEKCJE	37
VII.6.	PRÓBY	38
VII.7.	ODRZUCENIE	38
VII.8.	PRACE ZABEZPIEZAJĄCE I NAPRAWCZE	38
VII.9.	PRAWO WŁASNOŚCI DO URZĄDZEŃ I MATERIAŁÓW	39
	ROZDZIAŁ VIII ROZPOCZĘCIE, OPÓŹNIENIA I ZAWIESZENIE	39
VIII.1.	ROZPOCZĘCIE ROBÓT	39
VIII.2.	CZAS NA UKOŃCZENIE	40
VIII.3.	PROGRAM	40
VIII.4.	PRZEDŁUŻENIE CZASU NA UKOŃCZENIE	41
VIII.5.	OPÓŹNIENIA, SPOWODOWANE PRZEZ WŁADZĘ	42
VIII.6.	TEMPO WYKONAWSTWA	42
VIII.7.	KARY ZA ZWŁOKĘ	42
VIII.8.	ZAWIESZENIE I WZNOWIENIE ROBÓT	43
	ROZDZIAŁ IX PRÓBY KOŃCOWE	43
IX.1.	OBOWIĄZKI WYKONAWCY	43
IX.2.	OPÓŹNIENIE PRÓBY KOŃCOWE	44
IX.3.	PONOWNE PRÓBY KOŃCOWE	44
	ROZDZIAŁ X PRZEJĘCIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	44
X.1.	PRZEJĘCIE ROBÓT	44
X.2.	PRZEJĘCIE CZĘŚCI ROBÓT	45
	ROZDZIAŁ XI ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY	45
XI.1.	DOKOŃCZENIE ZALEGŁYCH PRAC I USUWANIE WAD	45
XI.2.	NIEWYPEŁNIENIE OBOWIĄZKU DOKOŃCZENIE ZALEGŁYCH PRAC I USUWANIE WAD ..	45
XI.3.	PRZEDŁUŻENIE OKRESU ZGŁASZANIA WAD	46
XI.4.	ŚWIADECTWO WYKONANIA	46
XI.5.	NIEWYPEŁNIONE ZOBOWIĄZANIA	46
XI.6.	ZWOLNIENIE TERENU BUDOWY	46
XI.7.	RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI	46



ROZDZIAŁ XII OBMIARY ROBÓT	47
XII.1. OBOWIĄZKOWE OBMIARY ROBÓT	47
XII.2. METODY OBMIARU	47
ROZDZIAŁ XIII ZMIANY I KOREKTY	47
XIII.1. PRAWO DO ZMIAN	47
1. ZMIANA TERMINU WYKONANIA ZAMÓWIENIA	48
2. ZMIANA SPOSOBU SPEŁNIENIA ŚWIADCZENIA	49
3. POZOSTAŁE ZMIANY	51
4. DODATKOWE POSTANOWIENIA	52
XIII.2. PROCEDURA WPROWADZANIA ZMIAN	53
ROZDZIAŁ XIV CENA KONTRAKTOWA I ZAPŁATA	53
XIV.1. CENA KONTRAKTOWA	53
XIV.2. WNIOSKI O PRZEJŚCIOWE ŚWIADECTWA PŁATNOŚCI	55
XIV.3. PLAN PŁATNOŚCI	55
XIV.4. WYSTAWIENIE PRZEJŚCIOWYCH ŚWIADECTW PŁATNOŚCI	55
XIV.5. ZAPŁATA	56
XIV.6. OPÓŹNIONA ZAPŁATA	57
XIV.7. ROZLICZENIE KOŃCOWE	58
XIV.8. WNIOSEK O OSTATECZNE ŚWIADECTWO PŁATNOŚCI	58
XIV.9. ZWOLNIENIE OD ZOBOWIĄZAŃ	58
XIV.10. WYSTAWIANIE OSTATECZNEGO ŚWIADECTWA PŁATNOŚCI	59
XIV.11. SPŁATA NALEŻNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO	59
ROZDZIAŁ XV ODSZTĄPIENIE OD KONTRAKTU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	59
XV.1. PODSTAWY ODSZTĄPIENIA OD KONTRAKTU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	59
XV.2. ZASADY ODSZTĄPIENIA OD KONTRAKTU	60
XV.3. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO	60
XV.4. UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO	60
ROZDZIAŁ XVI ODSZTĄPIENIE OD KONTRAKTU PRZEZ WYKONAWCĘ	61
ROZDZIAŁ XVII UBEZPIECZENIE	61
XVII.1. OGÓLNE WYMAGANIA DLA UBEZPIECZENIA	61



XVII.2. UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ	62
XVII.3. UBEZPIECZENIE RYZYK BUDOWLANO – MONTAŻOWYCH	62
XVII.4. ZAKAZ WYŁĄCZENIA	64
ROZDZIAŁ XVIII KARY UMOWNE	64
XVIII.1. POSTANOWIENIA OGÓLNE	64
XVIII.2. ROSZCZENIE O ZAPŁATĘ KAR UMOWNYCH	64
XVIII.3. POSTANOWIENIA DODATKOWE	66
ROZDZIAŁ XIX SIŁA WYŻSZA	66
ROZDZIAŁ XX ROSZCZENIA I SPORY	68
ROZDZIAŁ XXI POSTANOWIENIA KOŃCOWE	69

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

I.1. DEFINICJE

1. KONTRAKT

- 1) **Kontrakt:** Umowa o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego na Roboty budowlane pn.: „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo**” Gdziekolwiek w warunkach niniejszego Kontraktu jest mowa o Umowie, Zadaniu, Zamówieniu należy przez to rozumieć również Kontrakt.
- 2) **Roboty:** Przedmiot niniejszego zamówienia, zwany również Przedmiot Kontraktu, Przedmiot Umowy.
- 3) **Postępowanie:** Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, poprzedzające zawarcie Kontraktu.
- 4) **SIWZ:** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla niniejszego zamówienia publicznego, na którą składają się: część I – Instrukcja dla Wykonawców, część II - Wzór Umowy, część III – Opis Przedmiotu Zamówienia, wraz ze wszystkimi załącznikami oraz z jej modyfikacjami i wyjaśnieniami dokonanymi w trakcie Przetargu.
- 5) **Oferta Wykonawcy:** Oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, wraz z wszystkimi załącznikami, dokumentami, oświadczeniami, wyjaśnieniami, złożonymi przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, na podstawie których Zamawiający dokonał wyboru Wykonawcy.
- 6) **Akt Umowy:** Akt Umowy stanowiący I część II części SIWZ-Wzoru Umowy, który składa się na kontrakt.
- 7) **Warunki Szczególne Kontraktu:** Warunki Szczególne Kontraktu stanowiące II część II części SIWZ-Wzoru Umowy, które składają się na Kontrakt.
- 8) **Dokumenty Umowy:** Wszystkie dokumenty tak nazwane i wymienione w Akcie Umowy, z których składa się Kontrakt.
- 9) **Wymagania Zamawiającego:** Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Dokumentacja projektowa.

2. STRONY

- 1) **Strona:** Zamawiający lub Wykonawca według wymagań kontekstu.
- 2) **Zamawiający:** Gmina Wijewo, ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo. Gdziekolwiek w warunkach niniejszego Kontraktu jest mowa o Zamawiającym, Personelu Zamawiającego, Beneficjencie należy przez to rozumieć również Inspektora Nadzoru i jego Personel według wymagań kontekstu.
- 3) **Inspektor Nadzoru:** Podmiot, którego Zamawiający wyznaczył do sprawowania

nadzoru inwestorskiego nad realizacją Robót i administrowania Kontraktem. Gdziekolwiek w warunkach niniejszego Kontraktu jest mowa o Zamawiającym, należy przez to rozumieć również Inspektora Nadzoru oraz Personel Inspektora Nadzoru według wymagań kontekstu.

- 4) **Wykonawca:** Podmiot realizujący niniejszy Kontrakt, wyłoniony przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, a także następcy prawni tego Podmiotu. Gdziekolwiek w warunkach niniejszego Kontraktu jest mowa o Wykonawcy, należy przez to rozumieć również Personel Wykonawcy, a także Podwykonawców, Dalszych Podwykonawców i ich personel według wymagań kontekstu.
- 5) **Konsorcjum:** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i wspólnie realizujące Kontrakt, które łączy umowa konsorcjum regulująca stosunki wewnętrzne między tymi podmiotami oraz zasady działania wobec Zamawiającego w związku z realizacją Kontraktu.
- 6) **Lider:** Wykonawca reprezentujący Wykonawców wspólnie realizujących Kontraktu, zgodnie z pełnomocnictwem i umową konsorcjum lub umową równoważną.
- 7) **Podwykonawca:** Podmiot, który zawarł umowę o podwykonawstwo w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część niniejszego zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami. Gdziekolwiek w warunkach niniejszego Kontraktu jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również Dalszego Podwykonawcę realizującego roboty budowlane według wymagań kontekstu.
- 8) **Personel Zamawiającego:** Personel Zamawiającego oraz Personel Inspektora Nadzoru, całą kadrę oraz innych pracowników, robotników i osoby zatrudnione przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, oraz wszelkie inne osoby o których Zamawiający lub Inspektor Nadzoru powiadomią Wykonawcę, że mają być traktowane jako Personel Zamawiającego.
- 9) **Personel Wykonawcy:** Przedstawiciel Wykonawcy oraz cały personel zatrudniony przez Wykonawcę na Terenie Budowy, który może składać się z kadry, robotników, oraz innych pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także Dalszego Podwykonawcy, a także wszelkie inne osoby pomagające Wykonawcy w wykonywaniu Robót.
- 10) **Personel Kluczowy:** Personel Wykonawcy, wskazany w Ofercie Wykonawcy zgodnie z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
- 11) **Personel Kierowniczy:** Kierownik budowy i kierownicy robót, wykonujący samodzielne funkcje techniczne w budownictwie zgodnie z Prawem Budowlanym.

3. DATY, OKRESY I UKOŃCZENIA

- 1) **Data Odniesienia:** Data zawarcia Umowy.

- 2) **Data Rozpoczęcia:** Data przekazania Terenu Budowy.
- 3) **Czas na Ukończenie:** Czas, liczony od Daty Rozpoczęcia, przeznaczony na ukończenie Robót, ustalony w Ofercie Wykonawcy, wraz ze wszelkimi przedłużeniami jakie mogą zostać wprowadzone na podstawie Umowy.
- 4) **Okres Zgłaszania Wad:** Okres 3 miesięczny liczony od daty, z jaką Roboty zostały ukończone jak poświadczono to w Świadectwie Przejęcia wraz z ewentualnymi przedłużeniami.
- 5) **Okres Rękojmi:** Okres ustalony w Ofercie Wykonawcy liczony od dnia, z jakim Roboty zostały ukończone jak poświadczono to w Świadectwie Przejęcia wraz z ewentualnymi przedłużeniami.
- 6) **Zabezpieczenie Wykonania:** Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy zgodnie z wymaganiami PZP, które Wykonawca wniósł przed zawarciem Kontraktu, w wysokości 10% Ceny całkowitej podanej w Ofercie.
- 7) **Karta Gwarancyjna:** Dokument tak zatytułowany, w którym Wykonawca udzieli Gwarancji Jakości na warunkach opisanych w tym dokumencie, zgodnie z Prawem Polskim, w szczególności zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

4. REALIZACJA

- 1) **Dokumenty Wykonawcy:** Dokumenty do których sporządzenia jest zobowiązany Wykonawca na mocy Kontraktu, w tym dokumenty prawnie wymagane od Wykonawcy, w szczególności wszelką wykonaną przez Wykonawcę na polecenie Inspektora Nadzoru, a niezbędną dla prawidłowego wykonania robót budowlanych, dokumentację wykonawczą, dokumentację powykonawczą, instrukcje obsługi, eksploatacji i konserwacji oraz dokumenty jakie Wykonawca sam uzna za niezbędne do prawidłowej organizacji i realizacji robót budowlanych.
- 2) **Wystąpienie Wykonawcy:** Dokument opracowany przez Wykonawcę, zawierający wniosek w sprawach istotnych dla wykonania Robót.
- 3) **Polecenie Inspektora Nadzoru:** Polecenie wydane przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego, zawierające zobowiązanie dla Wykonawcy do wykonania czynności, dokumentów lub Robót na zasadach określonych w Kontrakcie lub dodatkowe albo zmienione Rysunki, konieczne do wykonania Robót oraz usunięcia wad, zgodnie z Kontraktem.
- 4) **Rada Budowy:** Cykliczne spotkania z udziałem Wykonawcy i Inspektora Nadzoru w obecności Zamawiającego, zwoływane i prowadzone przez Inspektora Nadzoru w celu dokonania oceny postępu Robót oraz omówienia problemów związanych z realizacją Kontraktu.
- 5) **Protokół konieczności:** Dokument tak zatytułowany, wystawiony przez Inspektora Nadzoru i podpisany przez Strony, zawierający uzasadnienie dla wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych bądź zmian. Załącznikiem do Protokołu konieczności jest Protokół Negocjacji.
- 6) **Protokół negocjacji:** Dokument tak zatytułowany, wystawiony przez Inspektora Nadzoru i podpisany przez Strony, zawierający ceny dla robót dodatkowych i/lub zamiennych bądź zmian.



- 7) **Aneks:** Dokument tak zatytułowany, opracowany przez Inspektora Nadzoru, wprowadzający do postanowień Kontraktu zmiany uzgodnione i podpisane pomiędzy Stronami zgodnie z PZP.

5. ODBIORY I PŁATNOŚCI

- 1) **Zatwierdzona Kwota Kontraktowa:** Cena całkowita brutto wskazana w Ofercie Wykonawcy, zaakceptowana w Umowie za wykonanie i ukończenie Robót oraz usunięcie w nich wszelkich wad. **Zatwierdzona Kwota Kontraktowa jest wynagrodzeniem** ryczałtowym.
- 2) **Raport o postępie:** Dokument opracowany przez Wykonawcę i przedłożony do zaakceptowania przez Inspektora Nadzoru w odstępach miesięcznych z wykonania Robót.
- 3) **Rozliczenie:** Dokument opracowany przez Wykonawcę i przedłożony do zaakceptowania przez Inspektora Nadzoru w odstępach miesięcznych, jako część Raportu o postępie Wykonawcy z wykonania Robót.
- 4) **Kosztorys:** Wypełniony Przedmiar Robót, zgodnie z Dokumentami Przetargowymi, zawierający podział ceny zaoferowanej przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu Kontraktu.
- 5) **Tabela elementów rozliczeniowych:** Tabela tak zatytułowana, sporządzona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys, zgodnie z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, zawierająca podział zakresu rzeczowego będącego przedmiotem Kontraktu na elementy Robót i zaakceptowana przez Inspektora Nadzoru.
- 6) **Odbiory:** Odbiory Robót wymienione i opisane w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
- 7) **Protokół odbioru:** Dokument tak zatytułowany, wystawiony przez Inspektora Nadzoru i podpisany przez Strony, oddzielnie dla każdego rodzaju Odbioru, potwierdzający przejęcie elementu Robót zawierający wszelkie ustalenia poczynione w toku odbioru.
- 8) **Świadectwo Płatności:** Dokument tak zatytułowany, wystawiony przez Inspektora Nadzoru i podpisany przez Strony, stanowiący podstawę do wystawienia faktury Wykonawcy.

6. INNE DEFINICJE

- 9) **Prawo:** Prawo obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.
- 10) **Prawo Budowlane:** Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).
- 11) **PZP:** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
- 12) **KC:** ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz.459 ze zmianami z późn. zm.).
- 13) **Projekt:** Projekt realizowany przez Zamawiającego pn.: „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo**” współfinansowany ze środków Unii

Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, w ramach którego realizowana jest niniejsza Inwestycja.

- 14) **WRPO 2014+:** Wielkopolski Regionalny Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.
- 15) **Umowa o dofinansowanie:** Umowa, którą zawarł Zamawiający w związku z realizacją Projektu.
- 16) **Wytyczne:** Wytyczne WRPO 2014+ obowiązujące Beneficjenta na mocy Umowy o dofinansowanie.

I.2. INTERPRETACJA

Jeśli postanowienia Kontraktu odnoszą się do:

1. Dni oznacza to dni kalendarzowe, włączając w to dni wolne od pracy i dni ustawowo wolne od pracy.
2. Pisemnie oznacza zapis w formie dokumentu pisemnego, potwierdzony przez osoby do tego upoważnione według wymagań kontekstu.
3. Poleczeń, powiadomień, uzgodnień, ustaleń, wystąpienia, zatwierdzeń, zgód, żądania itp. wymagają dokumentu pisemnego.

I.3. PRAWO I JĘZYK

Kontrakt będzie zarządzany zgodnie z wymogami prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej. Dokumenty Kontraktowe będą tworzone w języku polskim. Językiem porozumiewania jest język polski.

I.4. PIERWSZEŃSTWO CZYTANIA DOKUMENTÓW

W celu interpretacji Kontraktu pierwszeństwo dokumentów będzie zgodne z kolejnością zapisaną w Akcie Umowy. Dokumenty stanowiące Kontrakt należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się. W przypadku rozbieżności bądź wieloznaczności pomiędzy dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pierwszeństwo będą miały postanowienia Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.

Jeżeli zostaną znalezione dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami, to Inspektor Nadzoru udzieli w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień lub wyda Wykonawcy konieczne polecenia. Jeśli pojawi się jakakolwiek niezgodność lub różnice między treścią Projektu Budowlanego i Projektu Wykonawczego (nieistotne w świetle Prawa Budowlanego zmiany), to realizować należy Projekt Wykonawczy.

W przypadku zawarcia Aneksu do Kontraktu dokumenty wchodzące w skład takiego Aneksu będą miały pierwszeństwo jak dokumenty, które modyfikują.

I.5. PRZEPIY DANYCH

Korespondencja związana z realizacją Kontraktu będzie prowadzona trójstronnie pomiędzy Wykonawcą, Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru, na adresy wskazane po podpisaniu Umowy, z tym że korespondencja prowadzona w formie elektronicznej wymaga dokumentu pisemnego. Korespondencja prowadzona w związku z realizacją Kontraktu musi zawierać nazwę i numer Kontraktu oraz pozostałe oznaczenia wymagane Wytycznymi, w

szczegółności znak Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich, herb województwa wielkopolskiego oraz odniesienie słowne do Projektu.

Dokumenty uważa się za dostarczone skutecznie jeżeli dotarły do Strony w taki sposób, że Strona mogła się zapoznać z treścią dokumentu.

Strony Kontraktu zobowiązane są do udzielania odpowiedzi na pisma w terminie 7 dni od daty otrzymania korespondencji, chyba że w pozostałych postanowieniach Kontraktu określono inaczej. Pozostałe wymagania dotyczące prowadzenia korespondencji, przechowywania, archiwizowania, udostępniania dokumentów zostaną przekazane Wykonawcy przez Inspektora Nadzoru po podpisaniu Umowy.

I.6. DOKUMENTY WYKONAWCY

Wykonawca opracuje i dostarczy wszelkie Dokumenty Wykonawcy, do których sporządzenia jest zobowiązany na mocy Kontraktu, w formie oraz w terminach wymaganych Kontraktem, w tym dokumenty prawnie wymagane od Wykonawcy, w szczególności wszelką wykonaną przez Wykonawcę na polecenie Inspektora Nadzoru, a niezbędną dla prawidłowego wykonania robót budowlanych, dokumentację wykonawczą, dokumentację powykonawczą, instrukcje obsługi, eksploatacji i konserwacji oraz dokumenty jakie Wykonawca sam uzna za niezbędne do prawidłowej organizacji i realizacji robót budowlanych.

Jeżeli w Kontrakcie nie ustalono inaczej, to Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru trzy egzemplarze każdego z Dokumentów Wykonawcy.

Wszelkie Dokumenty Wykonawcy będą przechowywane i pozostaną pod opieką i dozorem Wykonawcy, dopóki nie zostaną przejęte przez Zamawiającego.

Wykonawca będzie przechowywał na Terenie Budowy kopię Kontraktu, dokumenty wymienione w Specyfikacji, Dokumenty Wykonawcy, Rysunki i Zmiany oraz inne komunikaty otrzymane na mocy Kontraktu oraz wszelkie dokumenty wymagane do przechowywania na Terenie Budowy przez przepisy Prawa Budowlanego. Zamawiający będzie miał prawo dostępu do tych dokumentów w każdym stosownym czasie.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Wymaganiami Zamawiającego, zweryfikował ich kompletność, dokładność i wystarczalność dla wykonania Robót oraz potwierdza taką kompletność, dokładność i wystarczalność.

I.7. PRAWA AUTORSKIE

W ramach Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań stanowiących przedmiot prawa autorskiego powstałych w wykonaniu lub w związku z wykonaniem Kontraktu (dalej: „Prawa Autorskie”). Przeniesienie Praw Autorskich nastąpi z dniem odbioru danego opracowania przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub ją wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich do utworu, do którego Prawa Autorskie zostały przeniesione przez Wykonawcę, ze względu na swe istotne interesy twórcze

Prawa Autorskie nie będą ograniczone pod względem czasowym czy terytorialnym. Prawa Autorskie do utworu przechodzą na Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:

- a) W zakresie używania;

- b) W zakresie wykorzystania w całości lub części utworu;
- c) W zakresie przetwarzania, utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką, w tym techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową - opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmiany wielkości i treści całości lub ich części
- d) W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono — wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- e) W zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt. (3) — publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- f) Wprowadzanie do pamięci komputera, wprowadzenie do sieci komputerowej intranetowej i internetowej;
- g) Korzystanie z opracowań w całości lub w części oraz ich łączenie z innymi dziełami;
- h) Opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmiany wielkości i treści całości lub ich części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części, najem i dzierżawa.

Z chwilą odbioru, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy nośnika, na których opracowanie zostało utrwalone. Strony uzgadniają, że zaoferowanie Zamawiającemu przez Wykonawcę przyjęcia utworu wykonanego przez Wykonawcę oznacza podjęcie decyzji o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności i jest wyrażeniem zgody na rozpowszechnianie utworu.

Ustalenia w zakresie Praw Autorskich będą obowiązywać także w przypadku rozwiązania Kontraktu na podstawie jakiegokolwiek zdarzenia prawnego przed upływem Czasu na Ukończenie.

Wykonawca zezwala Zamawiającemu oraz podmiotom, na rzecz których Zamawiający przeniósł prawa autorskie lub udzielił licencji co do utworu, do którego Prawa Autorskie zostały przeniesione przez Wykonawcę na podstawie Umowy, do wykonywania zmian w tym utworze. Wykonawca z dniem odbioru utworu przenosi na Zamawiającego uprawnienie do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wyłącznie uprawnionym do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego jest Zamawiający.

Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że świadczenia wchodzące w zakres zobowiązań Wykonawcy wynikających z Kontraktu nie naruszają żadnych praw patentowych, praw do znaków towarowych, praw autorskich, know-how ani innych praw własności intelektualnej bądź praw własności przemysłowej (dalej łącznie: „Prawa na Własności Intelektualnej”), które przysługują osobom trzecim. Jeżeli zostanie zgłoszone do którejkolwiek ze Stron roszczenie, że jakiegokolwiek świadczenie wchodzące w skład Przedmiotu Kontraktu narusza jakiegokolwiek Prawo Własności Intelektualnej, to wówczas Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, jeżeli zgłoszenie zostało skierowane do Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt podjąć wszelkie działania mające na celu odparcie tego zarzutu, chyba, że uzna zarzut za zasadny.

W przypadku, gdy wytoczone zostanie przeciwko Zamawiającemu powództwo w związku z zarzutem naruszenia jakiegokolwiek Prawa Własności Intelektualnej, Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia z wnioskiem o przystąpienie do postępowania w charakterze interwenienta ubocznego i do zwrócenia Zamawiającemu poniesionych przez Zamawiającego kosztów procesu. Zamawiający nie podejmie żadnych działań bez pisemnego zawiadomienia i przeprowadzenia z Wykonawcą konsultacji dotyczących dalszego postępowania. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim Wykonawca niezwłocznie uzyska na własny koszt odpowiednie Prawo Własności Przemysłowej od osoby trzeciej lub niezwłocznie na swój koszt zastąpi albo zmodyfikuje odpowiednią część Przedmiotu Umowy lub całość Przedmiotu Umowy tak, aby nie naruszała ona Prawa Własności Intelektualnej z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to pogorszenia uzgodnionej w Umowie funkcjonalności. Wykonawca pokryje straty Zamawiającego powstałe w związku z dokonywaną modyfikacją Przedmiotu Umowy.

I.8. POUFNE SZCZEGÓŁY

Wykonawca i jego personel zobowiązani są do zachowania tajemnicy zawodowej przez cały okres obowiązywania Kontraktu oraz po jego zakończeniu.

Strony będą uważać szczegóły Kontraktu za poufne w takim zakresie, w jakim dozwala Prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

I.9. PRZESTRZEGANIE PRAWA

W trakcie realizacji Kontraktu Wykonawca będzie przestrzegał obowiązującego Prawa, w tym postanowień wszystkich decyzji, pozwoleń, zezwoleń oraz Wytocznych.

Jeżeli w Szczególnych Warunkach nie ustalono inaczej, to:

1. Zamawiający uzyskał lub uzyska zezwolenia planistyczne, strefowe lub inne podobne zezwolenia na Roboty oraz każde inne zezwolenia opisane w Specyfikacji jako uzyskane lub uzyskiwane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany pozyskać wszystkie pozostałe wymagane od Wykonawcy Kontraktem, przepisami Prawa decyzje, pozwolenia, zezwolenia.
3. Wykonawca wyda wszelkie powiadomienia, zapłaci podatki, cła i opłaty, oraz uzyska wszelkie zezwolenia, licencje i zatwierdzenia wymagane przez Prawo w odniesieniu do wykonania i ukończenia Robót oraz usuwania wad oraz uzyska uzgodnienia i poniesie opłaty za zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót.

- Wykonawca ochroni Zamawiającego od wszelkich następstw swoich uchybień w tym zakresie i pokryje mu wszelkie wyniki z tych uchybień koszty. Na potrzeby realizacji Kontraktu przyjmuje się, że Wykonawca skalkulował w cenie Oferty wszystkie zobowiązania ciążące na Wykonawcy w związku z Kontraktem.

I.10. SOLIDARNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Wykonawcy tworzący Konsorcjum będą ponosić odpowiedzialność solidarną za realizację Kontraktu.

Wykonawcy tworzący Konsorcjum wyznaczą spośród siebie Lidera do reprezentowania ich w realizacji Kontraktu, upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego z nich.

Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego Liderowi są skuteczne względem wszystkich Wykonawców tworzący Konsorcjum. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z Wykonawców tworzący Konsorcjum.

Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania Kontraktu w całości przez Lidera lub od Wykonawców tworzący Konsorcjum łącznie lub każdego z osobna.

Umowa Konsorcjum regulująca istotne zobowiązania Wykonawców tworzący Konsorcjum jest załączona do niniejszego Kontraktu.

Wykonawca nie zmienia swojego składu ani statusu prawnego Konsorcjum podczas całego okresu wykonywania Kontraktu włącznie z okresem zgłaszania wad i rękojmi za wady oraz gwarancji jakości bez uprzedniej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem zmian będących następstwem łączenia, podziału, przekształcenia, upadłości lub likwidacji któregośkolwiek członka konsorcjum. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o planowanych zmianach, o których mowa w zdaniu poprzednim, na co najmniej 30 dni przed planowanymi zmianami.

I.11. NARADY KIEROWNICTWA

Średnio raz w tygodniu kalendarzowym bądź w każdym przypadku na żądanie Zamawiającego odbywać się będą Rady Budowy z udziałem Wykonawcy i Inspektora Nadzoru w obecności Zamawiającego, w celu dokonania oceny postępu Robót oraz omówienia problemów związanych z realizacją Kontraktu.

Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu Rady Budowy wszystkie wymagane przez Inspektora Nadzoru dane, w celu sprawnego jej przebiegu oraz omówienia problemów związanych z realizacją Kontraktu.

Z każdej Rady Budowy Inspektor Nadzoru sporządzi protokół, który zostanie uzgodniony i podpisany przez Strony.

Podwykonawcy będą brali udział w Radach budowy na życzenie Zamawiającego bądź Inspektora Nadzoru.

ROZDZIAŁ II ZAMAWIAJĄCY

II.1. PRAWO DOSTĘPU DO TERENU BUDOWY

Zamawiający, za pośrednictwem Inspektora Nadzoru w terminie określonym w Akcie Umowy, przekaze Wykonawcy Teren Budowy wraz z posiadanymi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi.

Z czynności przekazania Wykonawcy Terenu Budowy zostanie spisany przez Inspektora Nadzoru i podpisany przez Strony Protokół przekazania terenu budowy.

Przed przekazaniem Terenu Budowy Wykonawca jest zobowiązany opracować i uzyskać akceptację Inspektora Nadzoru wszystkich wymaganych Dokumentów Wykonawcy niezbędne do przekazania prawa dostępu do Terenu Budowy.

W przypadku niedostarczenia do akceptacji Inspektora Nadzoru któregośkolwiek Dokumentów Wykonawcy, nienależytego, niezgodnego z Kontraktem opracowania

Dokumentów Wykonawcy w terminie umożliwiającym przekazanie Terenu Budowy zgodnie z Kontraktem, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za opóźnienie w przekazaniu Terenu Budowy. W okolicznościach o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia Czasu na Ukończenie.

W przypadku gdy zwłoka w przekazaniu Terenu Budowy nastąpi z winy Zamawiającego to Wykonawca, powiadomi o tym Inspektora Nadzoru i będzie miał prawo do przedłużenia Czasu na Ukończenie z powodu takiego opóźnienia. Wykonawca nie będzie jednak uprawniony do żadnego przedłużenia Czasu na ukończenie w zakresie, w jakim uchybienie Zamawiającego było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy lub dające się przypisać Wykonawcy.

Poza Wykonawcą prawo wstępu i przebywania na Terenie Budowy będą mieli pracownicy Zamawiającego, Inspektora Nadzoru, Innych Wykonawców oraz pracownicy, Wykonawcy, Podwykonawcy, Dalszego Podwykonawcy i inne niż określone powyżej osoby upoważnione przez Zamawiającego oraz funkcjonariusze uprawnionych do takiego wstępu władz i służb państwowych oraz samorządowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dostępu i wykonywania wszelkich niezbędnych prac na Terenie Budowy, które nie zostały zawarte w ramach Kontraktu.

II.2. PERSONEL ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający będzie odpowiedzialny za zapewnienie, że Personel Zamawiającego oraz Inni Wykonawcy Zamawiającego na Terenie Budowy będą współdziałali z Wykonawcą w sposób niezagrażający bezpieczeństwu prowadzonych Robót.

II.3. ROSZCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

Jeżeli Zamawiający uzna, że przysługuje mu roszczenie na mocy postanowień Kontraktu, Prawa lub Wytycznych w stosunku do Wykonawcy, to takie roszczenie winno zostać wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać szczegóły.

Powiadomienie należy przekazać w terminie 14 dni bądź w innym przewidzianym w dokumentach związanych z realizacją zamówienia, gdy Zamawiający dowiedział się o okoliczności dającej podstawę do tego roszczenia.

Szczegóły roszczenia winny wskazywać na zapisy Kontraktu lub inną podstawę do roszczenia, a także zawierać uzasadnienie kwoty zapłaty czy też przedłużenia Okresu Zgłaszania Wad, do których Zamawiający uznaje się za uprawnionego w związku z Kontraktem.

Inspektor Nadzoru winien w takim przypadku dokonać uzgodnić lub ustalić należną kwotę do zapłaty Zamawiającemu przez Wykonawcę czy też przedłużenie Okresu Zgłaszania Wad.

W każdym przypadku, w którym Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę, to należna kwota może być potrącona z Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, Świadcstw Płatności lub Zabezpieczenia Wykonania.

ROZDZIAŁ III INSPEKTOR NADZORU

III.1. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA INSPEKTORA NADZORU

Zamawiający wyznaczy w Akcie Umowy Inspektora Nadzoru do sprawowania nadzoru

inwestorskiego nad realizacją Robót i administrowania Kontraktem.

Personel Inspektora Nadzoru będzie obejmował odpowiednio wykwalifikowanych inżynierów i innych fachowców, zdolnych do wypełniania takich obowiązków.

Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Inspektorem Nadzoru, oraz do stosowania się do jego poleceń, chyba że w pozostałych postanowieniach Zamawiający jasno określił inaczej, bądź wyda takie polecenie.

Inspektor Nadzoru nie będzie posiadał uprawnień do Zmian Kontraktu.

Inspektor Nadzoru będzie zobowiązany uzyskać zgodę Zamawiającego przed wydaniem polecenia, w sytuacjach o których mowa w niniejszych klauzulach:

1. Podwykonawcy;
2. Przedłużenie Czasu na Ukończenie;
3. Zawieszenie Robót;
4. Przedłużone Zawieszenie;
5. Wycena;
6. Prawo Zmian;
7. Rozwiązanie przez Zamawiającego;
8. Siła Wyższa;
9. Roszczenia Wykonawcy;

- oraz innych, w których ten obowiązek został wskazany.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swoich działaniach czas na uzyskanie uzgodnień Inspektora Nadzoru z Zamawiającym i nie może rościć z tego tytułu prawa do zmiany Czasu na Ukończenie, chyba że czas na uzgodnienie zmiany jest dłuższy niż 28 dni, z wyłączeniem przypadków dla których został wyznaczony dłuższy okres.

Jeżeli Inspektor Nadzoru wykona czynność, wymagającą zgody Zamawiającego, to na potrzeby Kontraktu przyjmuje się, że Zamawiający takiej zgody udzielił.

Wszelkie zatwierdzenia, sprawdzenia, świadectwa, zgody, badania, inspekcje, polecenia, powiadomienia, oferty, żądania, próby, lub podobne działania Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego, włącznie z brakiem sprzeciwu, nie zwalniają Wykonawcy z żadnej odpowiedzialności ponoszonej przez niego na mocy Kontraktu, włącznie z odpowiedzialnością za błędy, pominięcia, rozbieżności i niedopełnienia.

Niezależnie od okoliczności objaśnionych powyżej, jeżeli w opinii Inspektora Nadzoru zdarzył się wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia lub Robót lub sąsiadującą nieruchomość może on, bez zwalniania Wykonawcy z żadnego z jego obowiązków i odpowiedzialności w ramach Kontraktu, polecić Wykonawcy wykonać każdą taką pracę, która, w opinii Inspektora Nadzoru, może być konieczna do zmniejszenia ryzyka. Wykonawca, pomimo braku zgody Zamawiającego, winien zastosować się do każdego takiego polecenia Inspektora Nadzoru.

III.2. POLECENIA INSPEKTORA NADZORU

W dowolnym czasie Inspektor Nadzoru lub Zamawiający może wydać Wykonawcy polecenia zawierające zobowiązanie dla Wykonawcy do wykonania czynności, dokumentów lub Robót na zasadach określonych w Kontrakcie lub dodatkowo albo zmienione Rysunki, konieczne do wykonania Robót oraz usunięcia wad, zgodnie z Kontraktem.

Wykonawca w ramach Kontraktu będzie przyjmował polecenia Inspektora Nadzoru. We wszystkich sprawach objętych Kontraktem Wykonawca stosuje się do poleceń wydanych przez Inspektora Nadzoru. Jeśli to tylko możliwe, to te polecenia winny być wydawane na piśmie, chyba że wykonanie polecenia jest niezbędne dla zachowania bezpieczeństwa i zgodności prowadzonych Robót z Kontraktem.

Jeżeli zadaniem Wykonawcy Polecenie Inspektora Nadzoru wykracza poza jego uprawnienia przypisane Kontraktem, bądź poza zakres Kontraktu lub w innych uzasadnionych okolicznościach, to Wykonawca winien o tym fakcie niezwłocznie poinformować Zamawiającego.

III.3. ZMIANA INSPEKTORA NADZORU

Zamawiający może dokonać zmiany Inspektora Nadzoru lub zrezygnować z pełnienia przez niego funkcji w Kontrakcie. Wówczas Zamawiający wyznaczy Wykonawcy inny Podmiot do sprawowania obowiązków przypisanych Inspektorowi Nadzoru.

III.4. USTALENIA

Gdziekolwiek w Kontrakcie przewidziano ustalenia, wówczas Inspektor Nadzoru winien przekonsultować sprawę, w której wymagane jest dokonanie uzgodnień z każdą Stroną w celu osiągnięcia porozumienia.

Jeżeli porozumienie nie zostanie osiągnięte, to Inspektor Nadzoru dokona obiektywnych ustaleń zgodnie z Kontraktem, biorąc pod uwagę wszystkie stosowne okoliczności.

Inspektor Nadzoru powiadomi obie Strony o każdym porozumieniu lub ustaleniu, wraz z uzasadnieniem. Każda ze stron stosuje się do takiego porozumienia lub ustalenia jeśli i dopóki nie zostanie ono zmienione na mocy pozostałych zapisów Kontraktu.

ROZDZIAŁ IV WYKONAWCA

IV.1. OGÓLNE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

W granicach określonych w Kontrakcie Wykonawca z należytą starannością i pilnością wykona i wykończy Roboty zgodnie z Kontraktem, na Warunkach określonych przez Zamawiającego oraz zgodnie z poleceniami Inspektora Nadzoru i usunie wszelkie wady w Robotach, a także opracuje, dostarczy i uzyska akceptację wszelkich Dokumentów Wykonawcy wymaganych Kontraktem, w terminach i na zasadach określonych w Kontrakcie.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za adekwatność, stabilność i bezpieczeństwo wszystkich operacji na Terenie Budowy oraz wszystkie metody budowy.

Wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać i stosować się do wymagań zawartych w decyzjach, pozwoleniach, zezwoleniach, zgodnie z przepisami Prawa oraz Wytycznymi.

Szczegółowe wymagania co do organizacji i prowadzenia Robót, w tym wymagania co do

zaplecza, ochrony środowiska, własności i mienia, procedur bezpieczeństwa i higieny pracy, planu zapewnienia jakości, stosowania, przechowywania i składowania materiałów, badań, prób, raportów, odbiorów itd. oraz wymagane od Wykonawcy Dokumenty, zostały opisane w dalszej części Kontraktu oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

Wykonawca we własnym zakresie uwzględnił również koszty i w ramach Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej co najmniej:

1. Wykona Program Zapewnienia Jakości,
2. Wykona Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
3. Wykona Projekt zabezpieczeń BHP,
4. Wykona Projekt organizacji ruchu,
5. Wykona Projekt zagospodarowania Terenu Budowy,
6. Opracuje Inwentaryzację fotograficzną stanu budynków w zasięgu oddziaływania Robót przed ich rozpoczęciem,
7. Opracuje Dokumentację fotograficzną i archiwalną dla wszystkich Robót,
8. Wykona wszelkie dodatkowe Rysunki i Specyfikacje Techniczne jakie uzna za niezbędne dla realizacji Kontraktu,
9. Spełni wszelkie wymagania zawarte w Pozwoleniu na Budowę,
10. Będzie posiadał lub miał zapewniony dostęp do laboratorium wyposażonego w sprzęt do badań kontrolnych wymaganych postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
11. Będzie posiadał lub miał zapewniony dostęp do oprogramowania komputerowego niezbędnego do realizacji Robót,
12. Wykona Dokumentację powykonawczą,
13. Wykona inne dokumenty wymagane prawem do uzyskania pozwolenia na użytkowanie bądź dokonania zawiadomienia właściwego organu o zakończeniu budowy,
14. Wykona geodezyjną Dokumentację powykonawczą,
15. Opracuje projekt, wykona, dostarczy i zamontuje tablice,
16. Wszelką inną dokumentację którą Inspektor Nadzoru uzna za niezbędną dla właściwego wykonania Robót,
17. Instrukcję obsługi i eksploatacji urządzeń,
18. Opracuje wszelkie inne dokumenty wymagane na podstawie Kontraktu.

Dokumentacja ta będzie podlegała zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru. Zatwierdzenie tych opracowań przez Inspektora Nadzoru nie umniejsza odpowiedzialności Wykonawcy za jakość tych opracowań. Roboty nie będą uznane za ukończone dla celów przejęcia dopóki dokumentacja ta nie zostanie przekazana Inspektorowi Nadzoru w stosownej ilości oraz nie

zostanie przez niego zatwierdzona.

Wykonawca jest zobowiązany poinformować Inspektora Nadzoru o wszystkich błędach, nieprawidłowościach, pominięciach, rozbieżnościach stwierdzonych w Dokumentach Umowy.

Wykonawca jest zobowiązany poinformować Inspektora Nadzoru o napotkanych problemach trudnościach w realizacji postanowień Kontraktu i zidentyfikowanych zagrożeniach w Robotach.

IV.2. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA

Zabezpieczenie Wykonania Wykonawca wniósł przed zawarciem Kontraktu w wysokości 10% Ceny całkowitej podanej w Ofercie w formie określonej w Akcie Umowy.

Zwrot 70% Zabezpieczenia Wykonania nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania Robót i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, co zostanie potwierdzone w Świadectwie Przejęcia, a zwrot pozostałych 30% Zabezpieczenia Wykonania nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie Okresu Zgłaszania Wad.

Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy wynikających bądź z treści Umowy bądź z przepisów prawa w tym także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Jeśli Zabezpieczenie Wykonania będzie wniesione w formie innej niż pieniężna, to Wykonawca będzie na własny koszt, bez odrębnego wezwania, przedłużał ważność Zabezpieczenia Wykonania, aż do terminu faktycznego zakończenia Robót powiększonego o 30 dni.

Jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności Zabezpieczenia Wykonania na 30 dni przed upływem ważności Zabezpieczenia Wykonania, wówczas Zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwot z Zabezpieczenia Wykonania. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego Zabezpieczenia Wykonania.

Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1. PZP. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 PZP. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.

Zabezpieczenie wnoszone w postaci gwarancji lub poręczenia, winno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

1. Nazwę i siedzibę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela udzielających gwarancji lub poręczenia.
2. Wysokość i termin ważności Zabezpieczenia.
3. Określenie przedmiotu i oznaczenie postępowania oraz wierzytelności, która ma być zabezpieczona.

4. Oświadczenie gwaranta lub poręczyciela, o zapłacie kwoty gwarantowanej lub poręczonej, nieodwołalne i bezwarunkowo bezspornie, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
5. Postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja Umowy, która może zostać wprowadzona na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalniają gwaranta lub poręczyciela od odpowiedzialności wynikającej z Zabezpieczenia, wraz z zrzeczeniem się gwaranta lub poręczyciela o obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
6. Ponadto gwarancja lub poręczenie:
 - 1) Nie będzie przewidywać właściwości prawa innego niż prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 2) Nie będzie poddawać sporów ich dotyczących właściwości innych sądów niż sądy powszechne w Rzeczypospolitej Polskiej.

Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany do Umowy, jednak wymaga pisemnego uzgodnienia Stron.

Jeżeli, którekolwiek z roszczeń, które zabezpiecza Zabezpieczenie Wykonania stanie się wymagalne, wówczas Zamawiający jest uprawniony zaspokoić to roszczenie z Zabezpieczenia Wykonania, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na zadośćuczynienie temu roszczeniu. O zaspokojeniu się z Zabezpieczenia Wykonania Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

IV.3. PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

Wykonawca wyznaczy Przedstawiciela Wykonawcy zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego i przekaze mu uprawnienia, konieczne do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie Kontraktu.

Przedstawiciel Wykonawcy poświęci cały swój czas kierowaniu wypełnieniem Kontraktu przez Wykonawcę.

Przedstawiciel Wykonawcy będzie w imieniu Wykonawcy przyjmował Polecenia Inspektora Nadzoru.

Wykonawca zapewni udział uprawnionego Przedstawiciela Wykonawcy we wszystkich naradach kierowniczych i innych zwoływanych przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego oraz we wszystkich odbiorach.

Jeżeli Przedstawiciel Wykonawcy ma być czasowo nieobecny na Terenie Budowy w trakcie wykonywania lub odbioru Robót, to po uprzednim powiadomieniu Inspektora Nadzoru i za jego zgodą Wykonawca wyznaczy odpowiedniego zastępcę na czas jego nieobecności. Przy czym nieobecność, o której mowa w zadaniu poprzednim nie może trwać dłużej niż 28 dni.

W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić z wnioskiem do Inspektora Nadzoru o zmianę Przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w Kontrakcie.

Jeżeli Przedstawiciel Wykonawcy nie wykonuje należycie swoich obowiązków bądź w innych

uzasadnionych okolicznościach wówczas Wykonawca, na pisemne Polecenia Inspektora Nadzoru dokona zmiany Przedstawiciela Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu jego następcy.

Zmiana Przedstawiciela Wykonawcy nie stanowi zmiany do Umowy, jednak wymaga pisemnego uzgodnienia Stron.

IV.4. PODWYKONAWCY

Wykonawca nie ma prawa podzlecić jakiegokolwiek części zamówienia Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom robót budowlanych, bez uzyskania od Zamawiającego uprzedniej zgody oraz akceptacji w formie pisemnej treści Umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane.

Wykonawca nie ma prawa podzlecić jakiegokolwiek części zamówienia Podwykonawcom dostaw lub usług bez uzyskania od Zamawiającego uprzedniej akceptacji w formie pisemnej treści Umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usług, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy.

Podzlecenie jakiegokolwiek części zamówienia przez Podwykonawcę Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych wymaga zgody i akceptacji treści Umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Podstawą do uzyskania zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych będzie wniosek Wykonawcy.

Wniosek Wykonawcy o udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych musi zawierać opis części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych wraz ze wykazaniem zdolności Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych do jej wykonania.

Zamawiający pisemnie zatwierdzi lub odmówi zatwierdzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, w przypadku powzięcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, bądź jego potencjał ludzki lub techniczny nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych robót lub dotrzymania terminów.

Wykonawca, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych w terminie 7 dni od wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, dostarczy Zamawiającemu projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w celu uzyskania akceptacji.

Zamawiający w terminie 14 dni od momentu otrzymania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do jej projektu, jeżeli jest niezgodny z postanowieniami Kontraktu, bądź w innych uzasadnionych przypadkach.

Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub

dostawy w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy przez Zamawiającego.

Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w szczególności będzie zawierała postanowienia dotyczące:

1. Oznaczenia stron Umowy o podwykonawstwo,
2. Zakresu powierzanej części przedmiotu zamówienia,
3. Terminu wykonania Umowy o podwykonawstwo,
4. Wartości wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy, która nie może przewyższać wartości wynagrodzenia Wykonawcy za powierzoną część przedmiotu zamówienia,
5. Terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy części przedmiotu zamówienia,
6. Udzielenia przez Podwykonawcę rękojmi za wady oraz gwarancji jakości na zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę oraz oświadczenie Podwykonawcy, że Zamawiający będzie współuprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości na zasadach jak Wykonawca.

– Wymagania określone w pkt. 1-5 stosuje się również do Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi. Przy czym wymagania pkt. 5 stosuje się odpowiednio według wymagań.

W terminie 7 dni Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy.

Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, jeżeli jest niezgodna z zaakceptowanym projektem lub z postanowieniami Kontraktu, bądź w innych uzasadnionych przypadkach.

Niezgłoszenie formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi w terminie 14 dni, uważa się za akceptację Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi przez Zamawiającego.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy robót budowlanych, Podwykonawcy dostaw lub usług, jego przedstawicieli lub pracowników tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.

Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów tworzących Konsorcjum. Każdy z podmiotów tworzących Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców i Dalszych

podwykonawców robót budowlanych, Podwykonawców dostaw lub usług.

Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej klauzuli stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy robót budowlanych, Podwykonawcy dostaw lub usług przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy.

Zamawiającemu przysługują uprawnienia kontrolne, w ramach których może on żądać na każdym etapie realizacji Kontraktu zmiany Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy robót budowlanych, Podwykonawcy dostaw lub usług, jeżeli wykonuje on obowiązki Wykonawcy w sposób niezgodny z niniejszą Umową.

Powyższe postanowienia stosuje się także do każdej zmiany Umowy o podwykonawstwo.

Jakakolwiek zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji Robót może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego i wymaga zastosowania formy pisemnej.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur, dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, w szczególności kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców wraz z oryginałem oświadczenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu należności za roboty budowlane/dostawy/usługi wykonane przez Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę.

W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty przysługującej odpowiednio Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy (bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy), który zawarł zaakceptowaną w formie pisemnej przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi.

Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu w formie pisemnej przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.

Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności tej zapłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji od Zamawiającego.

W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może: nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

Zapisy niniejszej klauzuli mają odpowiednio zastosowanie do Umów o podwykonawstwo między Podwykonawcami, a Dalszymi podwykonawcami.

IV.5. ZATWIERDZONA KWOTA KONTRAKTOWA

Zatwierdzona Kwota Kontraktowa oznacza cenę całkowitą brutto wskazaną w Ofercie Wykonawcy, zaakceptowaną w Umowie za wykonanie i ukończenie Robót oraz usunięcie w nich wszelkich wad.

Uznaje się, iż w celu dokładnego ustalenia zakresu Robót i ustalenia Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, Wykonawca przed złożeniem Oferty zapoznał się z Wymaganiami Zamawiającego, które akceptuje i nie ma do nich żadnych uwag.

IV.6. RAPORTY O POSTĘPIE

Z postępu wykonanych Robót, Wykonawca będzie sporządzał i przekazywał Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia miesięczne Raporty o postępie.

Każdy Raport będzie zawierał:

1. Listę wszystkich pozwoleń wymaganych do realizacji Robót zgodnie z Kontraktem;
2. Zapisy o mobilizacji Wykonawcy do wykonania Robót, personelu i sprzęcie wykonawcy;
3. Tabele, statystyki i szczegółowe opisy postępu zakupów, produkcji, dostawy na Teren Budowy, budowy, montażu i prób, wyników badań i odbiorów (włącznie z takimi samymi czynnościami dla Robót realizowanych przez każdego Podwykonawcę);
4. Listę powiadomień, opis i stanu realizacji zmian w Robotach, Kontrakcie robót dodatkowych, zamiennych oraz roszczeń;
5. Program;
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy;
7. Plany płatności;
8. Informacje na temat zawartych i planowanych do zawarcia Umowach z Podwykonawcami;
9. Informacje na temat wymagalnych i niewymagalnych należności Podwykonawców;
10. Porównanie rzeczywistego i planowanego postępu, ze szczegółami wszystkich wydarzeń lub okoliczności które mogłyby zagrażać ukończeniu zgodnie z Kontraktem oraz kroki podjęte lub zamierzone dla pokonania opóźnień;
11. Wykaz protokolarnie odebranych elementów Robót;
12. Wykaz posesji, dla których wykonano Roboty nr działki wraz z adresem;
13. Fotografie szczegółowo dokumentujące postęp robót z opisem, datą wykonania, oraz mapkę ze wskazaniem lokalizacji wykonanych poszczególnych zdjęć;
14. Informacje o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na poprawność prowadzonych Robót, niedotrzymanie Czasu na Ukończenie, podejmowanych

działaniach naprawczych oraz środkach zaradczych;

- Do każdego Raportu Wykonawca przedłoży Rozliczenie miesięczne.

Zakres i forma Raportu mogą ulec zmianie na pisemny wniosek każdej ze Stron. Okoliczność o której mowa w zdaniu poprzednim nie stanowi zmiany do Kontraktu.

Pierwszy Raport winien obejmować okres aż do końca pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po Dacie Rozpoczęcia. Raporty będą sporządzane co miesiąc aż do czasu, kiedy Wykonawca ukończy wszystkie roboty, o których wiadomo, że były zaległe w dniu ukończenia ustalonym w Świadectwie Przejęcia dla Robót.

Raporty do sprawdzenia będą składane Inspektorowi Nadzoru w 1 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w formie elektronicznej w terminie do 10 dni, od ostatniego dnia okresu, do którego się odnoszą.

Inspektor Nadzoru w terminie 14 dni od daty otrzymania Raportu zatwierdzi go lub odrzuci podając powody jego odrzucenia. Inspektor Nadzoru ma prawo złożenia zastrzeżeń do zakresu i treści przedłożonych Raportów, które Wykonawca winien uwzględnić w terminie do 7 dni od daty otrzymania powodów jego odrzucenia.

Zatwierdzone Raporty będą składane Inspektorowi Nadzoru w 2 egz. w wersji papierowej i w 2 egz. w formie elektronicznej, z czego 1 egz. otrzyma Zamawiający i 1 egz. Inspektor Nadzoru w terminie do 5 dni, od jego akceptacji.

Brak zatwierdzenia Raportu może stanowić dla Inspektora Nadzoru podstawę odmowy wystawienia Przejściowego Świadectwa Płatności.

IV.7. SPOTKANIA DOTYCZĄCE POSTĘPU ROBÓT

W terminie 5 dni od przedłożenia Inspektorowi Nadzoru przez Wykonawcę Raportu o Postępie, Wykonawca zorganizuje na Terenie Budowy spotkanie dotyczące postępu Robót, w którym udział wezmą Przedstawiciel Wykonawcy oraz Inspektor Nadzoru.

Każdorazowo o takich spotkaniach Wykonawca będzie informował Zamawiającego, którego personel może również uczestniczyć w tych spotkaniach.

Podwykonawcy będą brali udział w spotkaniach na życzenie Zamawiającego bądź Inspektora Nadzoru.

Inspektor Nadzoru może wymagać dodatkowych spotkań poza miesięcznymi spotkaniami dotyczącymi postępu Robót i powinien zapewnić zawiadomienie o takim dodatkowym spotkaniu z 5-dniowym wyprzedzeniem, podając jego powody.

Każdorazowo Wykonawca sporządzi notatkę ze spotkania, która zostanie uzgodniona i podpisana przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru oraz przedstawiona Zamawiającemu.

IV.8. HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY

Wykonawca przez zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego dostarczy Zamawiającemu w 1 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w formie elektronicznej szczegółowy Harmonogram Rzeczowo – Finansowy.

Harmonogram powinien być wykonany na podstawie Programu oddzielnie dla każdego obiektu budowlanego i instalacji Robót oraz zbiorczy dla całego Kontraktu. Kopię Harmonogramu Wykonawca będzie przechowywała na Terenie Budowy.

Harmonogram powinien zostać przygotowany jako wykres Gantta. Harmonogram powinien obejmować okres zrealizowany oraz prognozę z rozbiciem na miesiące do końca realizacji Kontraktu.

Każdy Harmonogram będzie zawierał:

1. Określenie elementów Robót,
2. Okresy ich realizacji,
3. Przyporządkowanie sprzętu i Personelu Wykonawcy, oraz
4. Ścieżkę krytyczną Robót jeśli wystąpi.

Harmonogram będzie aktualizowany przez Wykonawcę w miesięcznych odstępach i składany Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia wraz z Raportem o postępie oraz na każde polecenie Inspektora Nadzoru.

IV.9. PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA

Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przedłożyć do uzgodnienia Inspektorowi Nadzoru przed przekazaniem Terenu Budowy wymagany według Prawa Budowlanego Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, zgodnie z Kontraktem oraz wymaganiami określonymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz dokonać jego niezbędnych poprawek i aktualizacji w trakcie realizacji Robót.

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów, odnoszących się do bezpieczeństwa oraz dbać o bezpieczeństwo wszystkich osób upoważnionych do przebywania na Terenie Budowy o stosować wszelkie rozsądne środki celem utrzymania Terenu Budowy i Robót w stanie wolnym od niepotrzebnych przeszkód, które mogłyby stanowić zagrożenie dla tych osób.

Wykonawca zobowiązuje się do ochrony Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami wynikłymi z nieprzestrzegania przez Wykonawcę, przepisów, odnoszących się do bezpieczeństwa.

Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim zapewnić odpowiednie oznakowanie Terenu Budowy, ogrodzić, oświetlić, zapewnić pilnowanie i strzeżenie Robót aż do ich ukończenia i przejęcia oraz wykonać Roboty Tymczasowe, włącznie z drogami, przejściami, poręczami i ogrodzeniami, które z powodu wykonywania Robót mogą być konieczne dla użytku i bezpieczeństwa publicznego oraz właścicieli i użytkowników terenów sąsiednich. Dodatkowo Wykonawca podejmie wszystkie niezbędne środki w trakcie wykonywania i zakończenia Robót, aby zapobiec wybuchowi pożaru i będzie przestrzegać wszystkich dotyczących się przepisów przeciwpożarowych.

IV.10. ZAPEWNIENIE JAKOŚCI

Wykonawca w celu wykazania stosowania się do wymagań Kontraktu przedłoży do uzgodnienia Inspektorowi Nadzoru przed przekazaniem Terenu Budowy Program Zapewnienia Jakości i ustanowi go najpóźniej w dniu wydania Terenu Budowy.

Program powinien być zgodny ze szczegółami ustalonymi w Kontrakcie, w tym w szczególności z Wymaganiami Zamawiającego.

Inspektor Nadzoru będzie upoważniony do kontrolowania każdego aspektu tego Programu oraz żądania wprowadzenia i stosowania się przez Wykonawcę do jego zmian.

IV.11. OCHRONA ŚRODOWISKA

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

Wykonawca podejmie wszelkie racjonalne kroki dla zabezpieczenia środowiska zarówno na Terenie Budowy jak i poza nim oraz dla ograniczenia szkód i uciążliwości dla ludzi i mienia, wynikłych z zanieczyszczenia, hałasu i innych skutków jego działań.

Wykonawca zapewni, że wszelkie emisje, zrzuty powierzchniowe, oraz ścieki związane z działalnością Wykonawcy nie przekroczą wartości wskazanych w Specyfikacji i nie przekroczą wartości ustalonych w odnośnym Prawie.

Wszelkie opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska, poniesie Wykonawca.

ROZDZIAŁ V TEREN BUDOWY

V.1. WYTYCZENIE

Wykonawca wytyczy Roboty w nawiązaniu do punktów, linii i poziomów odniesienia wyspecyfikowanych w Kontrakcie lub przekazanych przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca będzie odpowiedzialny za prawidłowe rozmieszczenie wszystkich części Robót, a także skoryguje każdy błąd w rozmieszczeniu, poziomach, wymiarach i osiowaniu Robót.

Wykonawca zapewni niezbędną obsługę geodezyjną Robót zgodnie z Prawem Budowlanym i innymi przepisami.

Po ukończeniu Robót Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu powykonawczą dokumentację geodezyjną, jak określono w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz dokona aktualizacji map zasadniczych w obowiązującym w tym zakresie trybie.

V.2. ZABEZPIECZENIE TERENU BUDOWY

Odpowiedzialność Wykonawcy za Teren Budowy rozpoczyna się z dniem przekazania Terenu Budowy przez Zamawiającego i trwa do dnia, z jakim Roboty zostały ukończone jak poświadczono to w Świadectwie Przejęcia.

Od dnia protokolarnego przekazania Terenu Budowy Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach na Terenie Budowy, w jego otoczeniu i drogach dojazdowych.

Przekazany Teren Budowy podlega ochronie przez Wykonawcę od kradzieży, pożaru, zachowania pierwotnego stanu technicznego otoczenia, spowodowania zagrożenia dla ludzi, zwierząt i środowiska naturalnego w rejonie działania Wykonawcy. Obowiązki te obciążają wyłącznie Wykonawcę, również w zakresie kosztów.

Koszt ubezpieczenia wydzielonego Terenu Budowy w okresie zgłaszania wad wraz ze znajdującymi się tam urządzeniami i materiałami obciąża Wykonawcę.

V.3. OZNACZENIE TERENU BUDOWY

Wykonawca opisze w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Roboty prowadzone na Terenie Budowy za pomocą Tablic Informacyjnych, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru.

Wszelkie zmiany co do treści, formatu i wielkości Tablic Informacyjnych, wynikłe na skutek wejścia w życie nowych przepisów Prawa, Wytycznych zostaną uwzględnione przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zapewni nowe Tablice Informacyjne spełniające wymagania przepisów Prawa, Wytycznych.

Wykonawca odpowiada za opracowanie, montaż, jakość, utrzymanie i konserwację Tablic Informacyjnych przez cały okres realizacji Robót.

Wszelkie koszty wynikłe z realizacji obowiązków Wykonawcy określonych niniejszą klauzulą obciążają Wykonawcę.

V.4. DZIAŁANIA WYKONAWCY NA TERENIE BUDOWY

Wykonawca jest zobowiązany informować na bieżąco Inspektora Nadzoru o wszystkich podejmowanych czynnościach na Terenie Budowy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany z wyprzedzeniem 7 dniowym informować Inspektora Nadzoru o każdej czynności na Terenie Budowy wymagającej obecności Inspektora Nadzoru.

Wykonawca ograniczy swoje działania do Terenu Budowy oraz do takich dodatkowych obszarów, jakie może otrzymać i uzgodnić jako tereny robocze. Wykonawca podejmie konieczne kroki dla utrzymania Sprzętu Wykonawcy oraz Personelu Wykonawcy na terenie Terenu Budowy i tych obszarów dodatkowych, z dala od terenów sąsiednich. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że obszar Terenu Budowy przekazany Wykonawcy jest niewystarczający dla potrzeb Wykonawcy, Wykonawca winien własnym staraniem i na własny koszt zapewnić dodatkowy teren.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na to, iż w czasie trwania Robót, na terenie budowy, w szczególnych przypadkach, roboty mogą wykonywać również inni wykonawcy wyznaczeni przez Zamawiającego, a także operatorzy sieci lub wykonawcy działający na rzecz operatorów sieci, którzy na Terenie Budowy mogą realizować roboty budowlane bądź usługi związane z sieciami, którymi władają.

Przez Okres Zgłaszania Wad Wykonawca będzie mógł używać w uzgodnieniu z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru tylko taką część Terenu Budowy, która mu jest niezbędna do prawidłowego wywiązywania się z Kontraktu.

V.5. UTRZYMANIE TERENU BUDOWY

W trakcie wykonywania Robót Wykonawca będzie utrzymywał Teren Budowy w stanie wolnym od wszelkich niepotrzebnych przeszkód i będzie składował lub pozbywał się wszelkiego zbędnego Sprzętu Wykonawcy i nadwyżek materiałów. Wykonawca będzie usuwał z Terenu Budowy wszelkie szczątki, odpadki oraz Roboty Tymczasowe, które nie są już potrzebne.

Po wydaniu Świadectwa Przejęcia Wykonawca usunie i zabierze cały Sprzęt Wykonawcy,

nadwyżki materiałów, szczątki, odpadki i Roboty Tymczasowe z tej części Terenu Budowy i Robót, dla której wystawiono Świadectwo Przejęcia.

Wykonawca przywróci tę część Terenu Budowy i Robót do stanu poprzedniego i pozostawi ją w stanie czystym i bezpiecznym.

W celu udokumentowania doprowadzenia Terenu Budowy i Robót do stanu poprzedniego Wykonawca będzie prowadził szczegółową dokumentację fotograficzną obejmującą stan Terenu Budowy przed rozpoczęciem Robót oraz po ich zakończeniu. Prowadzoną dokumentację fotograficzną Wykonawca prześle Inspektorowi Nadzoru.

V.6. NIEPRZEWDZIANE WARUNKI FIZYCZNE

Nieprzewidziane warunki fizyczne oznaczają warunki fizyczne, zarówno naturalne jak stworzone przez człowieka oraz inne fizyczne przeszkody i skażenia, które Wykonawca napotka na Terenie Budowy w trakcie wykonywania Robót, włącznie z warunkami podpowierzchniowymi i hydrologicznymi, których Wykonawca w żaden sposób nie mógł przewidzieć na podstawie powszechnie dostępnych informacji oraz informacji uzyskanych od Zamawiającego, ale z wyłączeniem warunków klimatycznych.

Wykonawca powiadomi niezwłocznie Inspektora Nadzoru o napotkaniu nieprzewidzianych warunków fizycznych, które będą niekorzystne dla prowadzenia Robót, jednak nie później niż po upływie 14 dni.

Powiadomienie takie powinno opisywać warunki fizyczne tak, aby mogły być zbadane przez Inspektora Nadzoru oraz winno wskazać powody, dla których Wykonawca uważa je za nieprzewidywalne.

Po otrzymaniu takiego powiadomienia oraz dokonaniu inspekcji, czy też zbadaniu tych warunków fizycznych, Inspektor Nadzoru dokona ustalenia czy i w jakich granicach te warunki fizyczne były nieprzewidywalne.

Niezależnie od tego Wykonawca winien kontynuować wykonywanie Robót, stosując przy tym takie środki, jakie są odpowiednie i racjonalne dla danych warunków fizycznych, stosując się przy tym do wszelkich poleceń jakie wyda Inspektor Nadzoru.

Jeżeli i w zakresie, w jakim Wykonawca napotka nieprzewidywalne warunki fizyczne i powiadomi o nich Inspektora Nadzoru, w terminie do 14 dni od ich wystąpienia, a przy tym nastąpi opóźnienie czy też Wykonawca poniesie dodatkowe koszty w wyniku tych warunków, to Wykonawca będzie uprawniony do wystąpienia o wprowadzenie Zmiany do Kontraktu, w szczególności do:

1. Wydłużenia Czasu na Ukończenie z powodu takiego opóźnienia jeżeli ukończenie jest lub będzie opóźnione, w wyniku napotkania tych warunków,
2. Zwiększenia Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, w związku napotkaniem tych warunków który będzie włączony do Kwoty Kontraktowej.

Wówczas Inspektor Nadzoru dokona ustalenia czy i w jakich granicach te warunki fizyczne stanowią podstawę do Zmiany Kontraktu.

ROZDZIAŁ VI PERSONEL WYKONAWCY

VI.1. OGÓLNE WYMAGANIA DLA PERSONELU WYKONAWCY

Wykonawca zapewni Personel Wykonawcy, który może składać się z kadry, robotników oraz innych pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także Dalszego Podwykonawcy, a także wszelkie inne osoby pomagające Wykonawcy w wykonywaniu Robót.

Personel Wykonawcy ma być odpowiednio wykwalifikowany, posiadać umiejętności i doświadczenie w odpowiednim rzemiośle lub zawodzie.

Wykonawca winien samodzielnie określić ilość osób każdego rodzaju Personelu Wykonawcy, dla prawidłowej realizacji Robót w Czasie na Ukończenie. Niezależnie od okoliczności wskazanych w zdaniu poprzednim Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy zatrudnienie dodatkowej ilości osób każdego rodzaju Personelu Wykonawcy, jeśli uzna to za niezbędne dla prawidłowej realizacji Robót w Czasie na Ukończenie.

Wykonawca przeprowadzi wszystkie czynności dla zatrudnienia całego Personelu Wykonawcy oraz dla ich opłacenia, zakwaterowania, wyżywienia i transportu.

Wykonawca po wydaniu przez Inspektora Nadzoru powiadomienia o Dacie Rozpoczęcia, przed przejęciem Terenu Budowy jest zobowiązany, zatrudnić samodzielnie lub poprzez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące przedmiot zamówienia, w tym osoby dedykowane do pełnienia funkcji wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ, zgodnie z wykazem osób.

Wykonawca ma obowiązek każdorazowo przedkładać aktualizacji wykazu osób, w przypadku zmiany danych w nim zawartych.

Zamawiający zastrzega możliwość kontroli wypełnienia obowiązku zatrudnienia na każdym etapie realizacji Umowy.

W szczególności Zamawiający ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę faktu zatrudnienia wymienionych w wykazie osób, na podstawie umowy o pracę. Jeśli Inspektor Nadzoru poleci Wykonawcy udokumentowanie tego faktu to jest on zobowiązany przedstawić dowody wymienione w wezwaniu w wyznaczonym przez Inspektora Nadzoru terminie. W przypadku uchylenia się od tego obowiązku Zamawiającemu będzie przysługiwało naliczenie kar umownych.

Inspektor Nadzoru, jeżeli zajdzie taka potrzeba, może wymagać, aby Wykonawca usunął lub spowodował usunięcie każdej osoby, zatrudnionej na Terenie Budowy lub przy Robotach, łącznie z Przedstawicielem Wykonawcy, Kierownikiem Robót, która:

1. Uporczywie narusza swoje obowiązki służbowe lub zachowuje się nieostrożnie,
2. Wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
3. Nie przestrzega któregośkolwiek postanowienia Kontraktu, lub
4. Uporczywie zachowuje się w sposób szkodliwy dla bezpieczeństwa, zdrowia, lub ochrony środowiska.

Wykonawca będzie dostarczał Inspektorowi Nadzoru szczegółowych informacji o liczbie

każdej kategorii Personelu Wykonawcy wraz z Raportem o postępie oraz na każde żądanie Inspektora Nadzoru.

VI.2. PRAWO I GODZINY PRACY

Wykonawca będzie przestrzegał obowiązującego Prawa pracy odnoszącego się do Personelu Wykonawcy, włącznie z Prawem dotyczącym zatrudnienia, zdrowia, bezpieczeństwa, opieki, imigracji i emigracji, oraz umożliwi mu korzystanie z wszystkich jego praw. Wykonawca będzie wymagał od swoich pracowników przestrzegania całego Prawa włącznie z tym, które dotyczy bezpieczeństwa pracy.

Wykonawca będzie płacił stawki wynagrodzeń oraz zapewni warunki pracy nie niższe ani nie gorsze niż przyjęte w zawodzie lub przemyśle, w których Roboty są wykonywane. Jeżeli nie można znaleźć odpowiednich stawek i warunków, to Wykonawca będzie płacił stawki wynagrodzeń i zapewni warunki nie niższe ani nie gorsze niż ogólny poziom zarobków i warunków stosowanych miejscowo przez pracodawców, których zawody lub przemysły są podobne do tego, który reprezentuje Wykonawca.

W dniach wolnych od pracy lub poza ustalonymi godzinami pracy nie będzie wykonywana na Terenie Budowy żadna praca, chyba że:

1. Praca jest nieunikniona lub konieczna dla zabezpieczenia życia lub własności lub dla bezpieczeństwa Robót,
2. Wystąpią opóźnienia w stosunku do ustalonego Czasu na Ukończenie i Inspektor Nadzoru wyrazi na to zgodę,
3. Za zgodą Inspektora Nadzoru w innych uzasadnionych przypadkach.

Wykonawca winien zapewnić i utrzymać całe konieczne zakwaterowanie i zaplecze socjalne dla Personelu Wykonawcy.

Wszystkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę, ryzyko związane z zatrudnieniem w tym ubezpieczenie, podatki, koszty opieki medycznej oraz inne opłaty, zakwaterowanie uważa się za uwzględnione i wliczone w Zatwierdzoną Kwotę Kontraktową.

VI.3. ZDROWIE I BEZPIECZEŃSTWO

Wykonawca zgodnie z Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, cały czas będzie podejmował wszystkie rozsądne środki ostrożności dla zapewnienia zdrowia i bezpieczeństwa Personelu Wykonawcy we współpracy z miejscowymi władzami sanitarnymi oraz służbą pogotowia ratunkowego.

Wykonawca zatrudni lub wyznaczy inspektora BHP, odpowiedzialnego za utrzymanie bezpieczeństwa i ochronę przed wypadkami personelu i siły roboczej. Inspektor BHP będzie miał odpowiednie kwalifikacje stosowne do swojej pracy i będzie uprawniony do wydawania poleceń i stosowania środków zapobiegających wypadkom ku zadowoleniu Inspektora Nadzoru. Przez cały okres realizacji Robót, Wykonawca będzie dostarczał wszystko, co będzie konieczne tej osobie do pełnienia tego zadania oraz zapewni mu stosowne upoważnienia.

Wykonawca winien zawiadomić o każdym wypadku Inspektora Nadzoru natychmiast po wystąpieniu tego wydarzenia na Terenie Budowy, w jego pobliżu lub w związku z prowadzonymi Robotami. Wykonawca winien również zgłosić ten wypadek odpowiednim

Władzom, jeśli prawo wymaga takiego zgłoszenia.

Wykonawca podejmie trwałe środki zaradcze, służące ochronie personelu i siły roboczej na placu budowy przed szkodliwymi owadami, gryzoniami i innymi szkodnikami, zmniejszając tym samym zagrożenie dla zdrowia i ogólne niedogodności.

W razie wybuchu epidemii Wykonawca zastosuje się do przepisów, zarządzeń i innych wymogów wydanych przez administrację rządową lub lokalne władze sanitarno-epidemiologiczne, zapewniając w ten sposób odpowiednie postępowanie w czasie epidemii i przyczyniając się do jej zwalczania.

VI.4. KADRA I ROBOTNICY WYKONAWCY

Wykonawca powoła całą należną kadrę dla planowania, organizacji, kierowania, zarządzania, nadzorowania i badania Robót oraz Robotników w trakcie wykonywania Robót oraz tak długo po ich ukończeniu, jak będzie to konieczne dla wypełnienia zobowiązań Wykonawcy.

Kadra i Robotnicy Wykonawcy mają być złożeni z dostatecznej liczby osób, mających odpowiednią znajomość języka porozumiewania się oraz czynności, które mają być wykonane, włącznie z wymaganymi metodami i techniką, zagrożeniami, z którymi należy się liczyć oraz metodami zapobiegania wypadkom, dla pomyślnego i bezpiecznego wykonania Robót.

VI.5. PERSONEL KIEROWNICZY

Wykonawca dodatkowo powoła Personel Kierowniczy, kierowników robót, wykonujący samodzielne funkcje techniczne w budownictwie zgodnie z Prawem Budowlanym.

Personel kierowniczy Wykonawcy musi składać się z odpowiedniej ilości osób do prawidłowej realizacji Robót w Czasie na Ukończenie, posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane wymagane i określone w art. 12 ust. 1 Prawa Budowlanego i jeżeli wymagane, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

VI.6. PERSONEL KLUCZOWY

Wykonawca zapewni, że Roboty będzie realizował Personel Kluczowy określony w Ofercie i nie zmieni żadnego z członków tego Personelu bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

Podstawą do uzyskania zgody na zmianę członka Personelu Kluczowego wyznaczonego do realizacji Robót będzie wniosek Wykonawcy.

Wniosek Wykonawcy o zmianę członka Personelu Kluczowego wyznaczonego do realizacji Robót musi zawierać uzasadnienie formalne i prawne dla dokonania takiej zmiany, dane nowo wskazanej osoby, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Kontraktu, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą, a także kopią posiadanych uprawnień jeśli były wymagane przez Zamawiającego w SIWZ oraz informację o wpływie zmiany na wysokość Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej oraz Czas na Ukończenie.

Jeśli Inspektor Nadzoru uzna, że Wykonawca jest uprawniony do zmiany członka Personelu Kluczowego, powinien po uzgodnieniu i akceptacji nowo wskazanej osoby z Wykonawcą wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego.

Zamawiający pisemnie zatwierdzi lub odmówi zatwierdzenia nowo wskazanej osoby. Zgoda o której mowa w zdaniu poprzednim będzie stanowiła podstawę do wprowadzenia Zmiany do Kontraktu.

Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na zmianę członka Personelu Kluczowego wyznaczonego do realizacji Robót, w przypadku:

1. Gdy nowo wskazana osoba nie będzie spełniała wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ na to stanowisko, na dzień złożenia wniosku,
2. Gdy Zmiana może powodować realizację Robót niezgodnie z Kontraktem, wpłynąć na zwiększenie wysokości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, niedotrzymanie Czasu na Ukończenie,
3. Powzięcia uzasadnionych podejrzeń, że potencjał nowo wskazanej osoby nie gwarantuje odpowiedniej jakości zamówionych Robót lub Czasu na Ukończenie, oraz
4. W innych uzasadnionych okolicznościach.

Jeśli Zamawiający nie zatwierdzi nowo wskazanej osoby, Wykonawca może zrezygnować z wprowadzenia takiej Zmiany.

Jeśli Zmiana ma nastąpić na polecenie Inspektora Nadzoru, wówczas Wykonawca ma obowiązek przedstawienia kolejnej osoby w terminie 7 dni od otrzymania odmowy zatwierdzenia nowo wskazanej osoby.

W tym czasie Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyznaczenia tymczasowej osoby do czasu zatwierdzenia nowej, albo podjęcia innych środków, aby zrekompensować tymczasową nieobecność brakującej osoby, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VII WYKONAWSTWO

VII.1. DZIENNIK BUDOWY

Przed datą rozpoczęcia Robót Zamawiający przekaże Wykonawcy Dziennik Budowy.

Dziennik Budowy będzie przechowywany na Terenie Budowy i Kierownik Budowy będzie odpowiedzialny za jego prowadzenie zgodnie z polskim Prawem Budowlanym. Informacje będą wprowadzane do Dziennika Budowy jedynie przez osoby właściwie umocowane zgodnie z Prawem Budowlanym.

Wpisy do Dziennika Budowy nie zwalniają Stron oraz Inspektora Nadzoru ze stosowania się do wymagań w zakresie przepływu informacji, chyba, że będzie to uzgodnione przez Strony i Inspektora Nadzoru i potwierdzone na piśmie.

Wszystkie wpisy do Dziennika Budowy dokonane przez właściwie umocowane osoby nie reprezentujące Zamawiającego, Wykonawcę ani Inspektora Nadzoru będą natychmiast zgłaszane Inspektorowi Nadzoru przez Przedstawiciela Wykonawcy.

VII.2. SPRZĘT WYKONAWCY

Wykonawca zapewni Sprzęt Wykonawcy niezbędny do wykonania Robót. Wykonawca będzie odpowiedzialny za cały Sprzęt Wykonawcy. Będzie się uważało, że Sprzęt

Wykonawcy dostarczony na Teren Budowy jest przeznaczony wyłącznie do wykonywania Robót.

Inspektor Nadzoru ma prawo w dowolnym czasie dokonać kontroli Sprzętu Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zagrożenia bezpieczeństwa Robót z powodu Sprzętu Wykonawcy lub niedotrzymania warunków ustalonych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót bądź Programie Zapewnienia Jakości, Inspektor Nadzoru ma prawo wstrzymać pracę takiego sprzętu, a Wykonawca ma obowiązek dostarczyć w wyznaczonym terminie niezbędny do wykonania Sprzęt zamienny, spełniający wymagania przedstawione przez Inspektora Nadzoru.

Wykonawca będzie dostarczał Inspektorowi Nadzoru szczegółowych informacji o liczbie każdej kategorii każdego Sprzętu Wykonawcy wraz z Raportem o postępie oraz na każde żądanie Inspektora Nadzoru.

VII.3. MATERIAŁY, WYROBY BUDOWLANE I URZĄDZENIA

Wykonawca gwarantuje realizację Robót z materiałów nowych i wolnych od wad w pełnej zgodności z Wymaganiami Zamawiającego, technologią robót wynikającą z instrukcji producentów i dostawców materiałów, etyką zawodową.

Wszystkie zastosowane materiały, wyroby budowlane i urządzenia muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji Kontraktu przepisami, muszą być nowe i w pierwszym gatunku.

Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Inspektora Nadzoru dla proponowanych materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń do Robót. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inspektorowi Nadzoru wnioski materiałowe zawierające wszystkie niezbędne dane techniczne, certyfikaty, deklaracje i inne dokumenty potwierdzające jakość materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń planowanych do użycia i ich zgodność z Wymaganiami Zamawiającego.

Dodatkowo przed użyciem materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń do Robót Wykonawca dostarczy do akceptacji Inspektora Nadzoru następujące próbki i odnośne informacje:

1. Standardowe próbki producenta oraz próbki wyspecyfikowane w Kontrakcie,
 2. Dodatkowe próbki, na podstawie poleceń Inspektora Nadzoru,
 3. Dokumenty wymagane ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r., Nr 92 poz. 881 z późn. zm.).
- Każda próbka winna być opatrzona etykietką informującą o pochodzeniu i przewidywanym wykorzystaniu do Robót.

Inspektor Nadzoru ma prawo do odmowy zatwierdzenia proponowanych materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń w przypadku gdy będą one niezgodne z Wymaganiami Zamawiającego oraz w innych uzasadnionych okolicznościach, w szczególności wynikających z przepisów Prawa, bądź zagrażających prawidłowej realizacji Robót oraz polecić Wykonawcy zastosowanie innych.



Zgoda Inspektora Nadzoru dla proponowanych materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ich jakość i poprawność wykonania Robót.

Ewentualne wskazane w Wymaganiach Zamawiającego znaki towarowe (marki) patenty lub pochodzenie (producent) urządzeń (materiałów) mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego wykazał, że oferowane przez niego spełniają Wymagania Zamawiającego, w taki sposób, aby łącznie:

1. Gwarantowały wykonanie robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę,
 2. Zapewniały zamontowanie materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń o parametrach technicznych nie gorszych od zaprojektowanych (wskazanych) pierwotnie.
- Wykonawca musi uzyskać zgodę Inspektora Nadzoru na zastosowanie oferowanych rozwiązań równoważnych.

Wszystkie koszty związane z konsekwencjami zastosowania elementów równoważnych lub elementów o parametrach innych niż podane w Wymaganiach Zamawiającego ponosi Wykonawca.

W przypadku zastosowania przez Wykonawcę materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń które nie uzyskały zatwierdzenia Inspektora Nadzoru, bądź wadliwych, Inspektor Nadzoru ma prawo nakazać ich zdemontowanie i polecić zastosowanie innych. Koszty z tym związane obciążają Wykonawcę.

VII.4. SPOSÓB WYKONANIA

Wszelkie wykonawstwo Robót przez Wykonawcę odbędzie się:

1. W sposób zgodny z Kontraktem, z zachowaniem przepisów Prawa, w tym postanowień wszystkich decyzji, pozwoleń, zezwoleń oraz Wytocznych,
2. W sposób fachowy i staranny, zgodny z uznaną dobrą praktyką,
3. Przy użyciu odpowiednich i bezpiecznych materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń.

Wszelkie uzgodnienia, zatwierdzenia Inspektora Nadzoru dla prowadzonych Robót nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności Wykonawcy za wszelkie wykonawstwo Robót.

VII.5. INSPEKCJE

Personel Zamawiającego będzie miał swobodny dostęp do wszystkich części Terenu Budowy, miejsc pozyskiwania materiałów i będzie uprawniony do badania, dokonywania inspekcji, mierzenia i dokonywania prób materiałów i wykonawstwa, oraz do sprawdzania postępu produkcji urządzeń oraz wytwarzania materiałów w trakcie produkcji, fabrykacji oraz budowy na Terenie Budowy i poza nim.

Wykonawca zapewni Personelowi Zamawiającego pełną swobodę w wykonywaniu tych czynności, włącznie z udostępnieniem urządzeń, zezwoleń, oraz sprzętu bezpieczeństwa.

Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o wykonaniu elementu robót przed jego zakryciem lub usunięciem z pola widzenia, lub opakowaniem dla składowania lub transportu, w celu umożliwienia dokonania inspekcji. Jeżeli Wykonawca nie da powiadomienia, to na żądanie Inspektora Nadzoru winien on odkryć uprzednio zakryte roboty dla zbadania przez Inspektora Nadzoru, po czym przywrócić stan początkowy.

VII.6. PRÓBY

Wykonanie prób oraz przedstawienie Inspektorowi Nadzoru przez Wykonawcę wyników prób jest elementem koniecznym Przejęcia Robót.

Wykonawca dostarczy wszelką aparaturę, pomoc, dokumenty i inne informacje, energię elektryczną, wyposażenie, paliwo, materiały zużywalne, przyrządy, robociznę, materiały oraz odpowiednio wykwalifikowany i doświadczony personel konieczny do sprawnego przeprowadzenia prób. Wykonawca uzgodni z Inspektorem Nadzoru czas i miejsce dokonania ustalonych prób wszelkich Urządzeń, Materiałów i innych części Robót.

Inspektor Nadzoru w celu zapewnienia odpowiedniej jakości prowadzonych Robót może polecić Wykonawcy wykonanie dodatkowych prób na koszt Wykonawcy. Jeżeli Inspektor Nadzoru wymaga, aby dane Urządzenie, Materiał lub wykonawstwo zostały poddane ponownej próbie, to próba taka winna się odbyć na takich samych zasadach i warunkach jak poprzednia.

Wykonawca niezwłocznie dostarczy Inspektorowi Nadzoru odpowiednio poświadczony raporty z prób. Jeżeli wynik prób będzie pozytywny, to Inspektor Nadzoru potwierdzi świadectwo Wykonawcy z prób, lub wystawi mu świadectwo potwierdzające pozytywny wynik prób.

Jeżeli Inspektor Nadzoru nie wzięły udziału w próbie w uzgodnionym czasie i miejscu, to będzie się uważało, że uznał dokonane odczyty za wierne.

VII.7. ODRZUCENIE

Jeżeli w wyniku badania, inspekcji, pomiarów lub prób zostanie stwierdzone, że Urządzenie, Materiały lub wykonawstwo są wadliwe lub w inny sposób niezgodne z Kontraktem, to Inspektor Nadzoru może je odrzucić powiadamiając o tym Wykonawcę z odpowiednim uzasadnieniem. W takich przypadkach Wykonawca niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje aby uprzednio odrzucony przedmiot spełniał wymagania Kontraktu.

Sposób i termin naprawy lub wymiany wadliwych lub w inny sposób niezgodnych z Kontraktem Urządzeń, Materiałów lub wykonawstwa zostanie uzgodniony z Inspektorem Nadzoru.

Jeżeli odrzucenie spowoduje, że Zamawiający poniesie dodatkowe koszty, to Wykonawca będzie miał obowiązek pokryć je Zamawiającemu.

VII.8. PRACE ZABEZPIEZAJĄCE I NAPRAWCZE

Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy:

1. Usunięcie z Terenu Budowy i zastąpienie wszelkich Urządzeń lub Materiałów, które nie są zgodne z Kontraktem;
2. Usunięcie i ponowne wykonanie wszelkich innych prac, które nie są zgodne z

Kontraktem, oraz

3. Wykonanie wszelkich prac, które są pilnie potrzebne dla bezpieczeństwa Robót, czy to z powodu wypadku, okoliczności nieprzewidzianych czy innego powodu.

Wykonawca winien zastosować się do takich poleceń w rozsądnym czasie, który powinien być wskazany w poleceniu.

Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do takiego polecenia, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od Kontraktu albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dzieła innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

Jeżeli Roboty mają wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy. Wykonawca nie może odmówić naprawy, gdyby wymagała nadmiernych kosztów.

Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku do stwierdzonych wad oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie.

Gdy wady usunąć się nie dadzą albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, Zamawiający może odstąpić od Kontraktu.

VII.9. PRAWO WŁASNOŚCI DO URZĄDZEŃ I MATERIAŁÓW

Każda pozycja Urządzeń i Materiałów będzie stawała się własnością Zamawiającego, wolną od zastawów prawnych i innych obciążeń, gdy Wykonawca nabędzie prawa do zapłaty wartości Urządzeń i Materiałów.

Ryzyko uszkodzenia lub utraty jakiegokolwiek elementu Robót przechodzi na Zamawiającego z dniem wystawienia Świadectwa Przejęcia. Do tego czasu Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania i ubezpieczenia tych elementów Robót. Wszelkie koszty związane z utrzymywaniem i ubezpieczeniem elementów Robót, ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ VIII ROZPOCZĘCIE, OPÓŹNIENIA I ZAWIESZENIE

VIII.1. ROZPOCZĘCIE ROBÓT

Powiadomienia o Dacie Rozpoczęcia będzie wydane Wykonawcy przez Inspektora Nadzoru w terminie przekazania Terenu Budowy, po dopełnieniu wszystkich wymaganych od Wykonawcy obowiązków celem przekazania prawa dostępu do Terenu Budowy i rozpoczęcia Robót.

Wykonawca rozpocznie wykonywanie Robót po Dacie Rozpoczęcia, zgodnie z Programem i będzie wykonywał Roboty z należytym pośpiechem i bez opóźnień.

Przed rozpoczęciem Robót, Wykonawca przekaże Inspektorowi Nadzoru w celu zatwierdzenia następujące Dokumenty Wykonawcy:

1. Oświadczenie Kierownika budowy (robót), stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi).

2. Informację zawierającą dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia oraz inne dane niezbędne w celu zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych zgodnie z art. 41 ust. 4 Prawa Budowlanego,
3. Program,
4. Listę wszystkich pozwoleń wymaganych do rozpoczęcia, wykonania i ukończenia Robót na podstawie Programu,
5. Sporządzony w uzgodnieniu z władzami lokalnymi i zarządcami urządzeń użytku publicznego harmonogram / program przedkładania w pełni udokumentowanych wniosków o udzielenie pozwoleń na wykonanie różnych części Robót,
6. Listę wszystkich większych pozycji Sprzętu Wykonawcy, jakich on lub jego Podwykonawcy zamierzają użyć (np. koparki, ciężarówki, dźwigi, ubijarki, mieszarki, urządzenia do układania asfaltu, itp.) zawierającą ich charakterystykę.

Po dokonaniu ustaleń Wykonawca zgłosi zgodnie z art. 41 Prawa Budowlanego zamiar rozpoczęcia Robót we właściwym organie i jednocześnie przekaże Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu kopię zgłoszenia ze wszystkimi wymaganymi załącznikami. Wykonawca spełni wymagania zawarte w pozwoleniach i zapewni wystawiającym je władzom pełną możliwość inspekcji i sprawdzenia Robót, jak również uczestnictwo w próbach i badaniach wykonywanych Robót.

VIII.2. CZAS NA UKOŃCZENIE

Roboty wraz z zawiadomieniem właściwego organu nadzoru budowanego o zakończeniu budowy, co najmniej 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania lub uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie zostaną ukończone w Czasie na Ukończenie, ustalonym zgodnie z Ofertą Wykonawcy, włącznie z:

1. Zaliczeniem Prób Końcowych,
2. Ukończeniem wszystkich robót ustalonych w Kontrakcie jako wymagane do uznania Robót za ukończone dla celów przejęcia.

VIII.3. PROGRAM

Wykonawca w terminie do 14 dni od Daty Odniesienia opracuje i dostarczy Inspektorowi Nadzoru w 1 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w formie elektronicznej szczegółowy Program. Program zostanie opracowany przez Wykonawcę w formie wykresu ukazującego postęp wszystkich rodzajów Robót w odniesieniu do wykonania Kontraktu. Kopię Programu Wykonawca będzie przechowywała na Terenie Budowy.

Każdy Program będzie zawierał:

1. Porządek, w jakim Wykonawca zamierza wykonywać Roboty, włącznie z założoną koordynacją każdego przewidzianego w Kontrakcie etapu, Dokumentami Wykonawcy, zakupami, produkcją Urządzeń, dostawą na Teren Budowy, budową, montażem i próbami,
2. Każdy etap roboty każdego Podwykonawcy,
3. Porządek i koordynację inspekcji i prób wymienionych w Kontrakcie, oraz

4. Raport towarzyszący, który obejmie:

- Ogólny opis metod, które Wykonawca zamierza zastosować i ważniejsze etapy wykonywania Robót, oraz
- Szczegóły opisujące uzasadnione przewidywania Wykonawcy co do liczby każdej kategorii Personelu Wykonawcy, oraz każdego typu Sprzętu Wykonawcy, potrzebnego na Terenie Budowy dla każdego większego etapu budowy.

Wraz z Raportami o postępie Wykonawca będzie potwierdzał aktualność Programu lub przedstawi jego aktualizację. Wykonawca będzie postępował zgodnie z dotychczasowym Programem do czasu zatwierdzenia aktualizacji Programu przez Inspektora Nadzoru.

Jeżeli Inspektor Nadzoru w ciągu 14 dni od otrzymania takiego Programu nie powiadomi Wykonawcy o zakresie swoich zastrzeżeń w stosunku do niezgodności Programu z Kontraktem, to Wykonawca winien działać zgodnie tym Programem, z uwzględnieniem wszelkich innych zobowiązań Kontraktowych.

Jeżeli w jakimkolwiek czasie Inspektor Nadzoru powiadomi Wykonawcę, że Program w określonym zakresie nie spełnia wymagań Kontraktu lub że nie jest zgodny z rzeczywistym postępowaniem i deklarowanymi zamiarami Wykonawcy, to Wykonawca winien przedłożyć Inspektorowi Nadzoru skorygowany Program.

Wykonawca winien niezwłocznie powiadamiać Inspektora Nadzoru o przewidywanych szczególnych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą negatywnie wpłynąć na Roboty, zwiększyć Kwotę Kontraktową, lub opóźnić wykonywanie Robót. Inspektor Nadzoru może wymagać od Wykonawcy przedstawienia oczekiwanych szacunkowych skutków przyszłych wydarzeń lub okoliczności czy też oferty.

Minimalny postęp Robót w kwartałach realizacji Robót winien być zgodny z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym.

VIII.4. PRZEDŁUŻENIE CZASU NA UKOŃCZENIE

Wykonawca będzie uprawniony do przedłużenia Czasu na Ukończenie w granicach w jakich ukończenie dla celów przejęcia Robót będzie opóźnione przez którąkolwiek z poniższych przyczyn:

1. Zmiany, o ile korekta Czasu na Ukończenie nie została uzgodniona,
2. Istotnej zmiany ilości jakiegokolwiek pozycji Robót objętych Kontraktem,
3. Opóźnienia dającego uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia czasu na mocy Kontraktu,
4. Wystąpienia wyjątkowo niepomyślnych warunków fizycznych,
5. Zawieszenia robót,
6. Opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu, Personelowi Zamawiającego, lub Innemu wykonawcy, zatrudnionemu przez Zamawiającego na Terenie Budowy.

– Chyba że sprawcą opóźnień jest Wykonawca lub gdy przyczynę opóźnień można przypisać Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca uzna, że ma prawo do przedłużenia Czasu na Ukończenie, to winien on wystąpić do Inspektora Nadzoru z wnioskiem o zmianę Czasu na Ukończenie.

Wniosek o zmianę Czasu na Ukończenie musi zawierać uzasadnienie formalne i prawne dla dokonania takiej zmiany oraz dowody, na podstawie których Wykonawca czuje się za uprawnionego do dokonania przedłużenia Czasu na Ukończenie oraz informację o wpływie zmiany na wysokość Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej. Dodatkowo Wykonawca prześle Inspektorowi Nadzoru wszelkie niezbędne informacje, dokumenty, ekspertyzy, kalkulacje itp. polecane przez Inspektora Nadzoru, a niezbędne do oceny zasadności takiego przedłużenia.

Jeśli Inspektor Nadzoru uzna, że Wykonawca jest uprawniony do przedłużenia Czasu na Ukończenie, powinien po uzgodnieniu i akceptacji z Wykonawcą określić czas przedłużenia i wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego.

Zamawiający pisemnie zatwierdzi lub odmówi dokonania przedłużenia Czasu na Ukończenie. Zgoda o której mowa w zdaniu poprzednim będzie stanowiła podstawę do wprowadzenia Zmiany do Kontraktu.

VIII.5. OPÓZNIENIA, SPOWODOWANE PRZEZ WŁADZĘ

W przypadku, gdy Wykonawca starannie przestrzegał procedur, ustalonych przez władze publiczne, a mimo to władze te opóźniły lub przerwały roboty Wykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca nie mógł przewidzieć takiego opóźnienia lub przerwy na podstawie Kontraktu, to takie opóźnienie lub przerwa będą uprawniały Wykonawcę do przedłużenia Czasu na Ukończenie.

W takiej sytuacji Wykonawca ma prawo wystąpić do Inspektora Nadzoru w celu ustalenia z wnioskiem o przedłużenie Czasu na Ukończenie.

VIII.6. TEMPO WYKONAWSTWA

Jeżeli kiedykolwiek rzeczywisty postęp jest zbyt powolny dla ukończenia Robót w Czasie na Ukończenie czy też postęp jest, lub będzie opóźniony w stosunku do aktualnego Programu, to Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy przedłożenie skorygowanego Programu oraz raportu towarzyszącego, opisującego zaktualizowane metody, które Wykonawca zamierza zastosować w celu przyspieszenia tempa wykonawstwa i ukończenia Robót w Czasie na Ukończenie.

Z wyjątkiem przypadków, kiedy Inspektor Nadzoru zaleci inaczej, Wykonawca po akceptacji zaktualizowanych metod przez Inspektora Nadzoru lub na jego polecenie winien przyjąć skorygowane metody, które mogą wymagać przedłużenia godzin pracy czy też liczby Personelu Wykonawcy czy też Dostaw na ryzyko i koszt Wykonawcy.

VIII.7. KARY ZA ZWŁOKĘ

Jeżeli Wykonawca nie ukończy Robót w Czasie na Ukończenie, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność lub gdy przyczynę opóźnień można przypisać Wykonawcy, w szczególności gdy opóźnienie będzie spowodowane przez błędne założenia poczynione przez Wykonawcę na etapie składania Oferty, to będzie on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu za to uchybienie kary za zwłokę.

Kary te nie zwolnią Wykonawcy ze zobowiązań ukończenia Robót, ani z innych obowiązków, zobowiązań ani odpowiedzialności, jakie mogą wynikać z Kontraktu.

W przypadku, gdy kary umowne za opóźnienie nie pokryją w pełni szkody, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

VIII.8. ZAWIESZENIE I WZNOWIENIE ROBÓT

Jeśli zajdzie taka potrzeba Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy zawieszenie wykonywania Robót, wraz z podaniem przyczyny takiego zawieszenia. W czasie takiego zawieszenia Wykonawca będzie chronił, składował i zabezpieczał Roboty, Urządzenia czy też Materiały przed zużyciem, stratą lub uszkodzeniem.

W takiej sytuacji Wykonawca w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru w terminie 14 dni od daty otrzymania polecenia sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie wykonanych elementów Robót, według stanu na dzień zawieszenia.

Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w ww. terminie do sporządzenia protokołu inwentaryzacji, Inspektor Nadzoru sporządzi protokół jednostronnie i będzie on uważany za prawidłowy i obowiązujący.

Jeżeli w wyniku zastosowania się do takiego polecenia wystąpi opóźnienie czy też Wykonawca poniesie koszt, poza granicami w jakich Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przyczynę takiego zawieszenia, Wykonawca będzie uprawniony do przedłużenia Czasu na Ukończenie, zwiększenia Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej.

W takiej sytuacji Wykonawca ma prawo wystąpić do Inspektora Nadzoru w celu ustalenia z wnioskiem o przedłużenie Czasu na Ukończenie, zwiększenie Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej.

Jeżeli zawieszenie trwa dłużej niż 84 dni, to Wykonawca dokona aktualizacji Programu wraz z raportem towarzyszącym i może zażądać od Inspektora Nadzoru zezwolenia na wznowienie Robót. Jeżeli Inspektor Nadzoru nie udzieli zezwolenia w ciągu 28 dni od daty otrzymania tego żądania, to Wykonawca może dać wypowiedzenie Kontraktu, poza granicami w jakich Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przyczynę takiego zawieszenia.

Po wydaniu zezwolenia lub polecenia wznowienia Robót, Wykonawca i Inspektor Nadzoru wspólnie zbadają Roboty oraz Urządzenia i Materiały, objęte zawieszeniem. Wykonawca naprawi wszelkie zużycie, wady lub ubytki w Robotach, Urządzeniach czy też Materiałach, powstałe w czasie zawieszenia.

ROZDZIAŁ IX PRÓBY KOŃCOWE

IX.1. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca w celu Przejęcia Robót wykona wymagane Kontraktem, przepisami Prawa w decyzjach, pozwoleniach, zezwoleniach, Próby Końcowe oraz przedstawi Inspektorowi Nadzoru wyniki tych prób, zgodnie z niniejszymi zapisami oraz z zachowaniem odpowiednio pozostałych zapisów o Próbach według wymagań kontekstu i Postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru z wyprzedzeniem co najmniej 14 dniowym o dniu, w którym Wykonawca będzie gotów do przeprowadzenia każdej z Prób Końcowych.

Jeśli nie uzgodniono inaczej, to Próby Końcowe będą wykonane w okresie do 7 dni od dnia gotowości, w dniu lub dniach wyznaczonych przez Inspektora Nadzoru.

IX.2. OPÓZNIENIE PRÓBY KOŃCOWE

Jeżeli Próby Końcowe są opóźniane z przyczyn, za które odpowiedzialny jest Wykonawca, to Inspektor Nadzoru może wezwać Wykonawcę do przeprowadzenia tych Prób w terminie do 7 dni od otrzymania wezwania. Wykonawca winien wykonać Próby w takim dniu lub dniach w tym okresie, jakie sam wyznaczy i o których uprzedzi Inspektora Nadzoru.

Jeżeli Wykonawca nie przeprowadzi Prób w wyznaczonym terminie, to Personel Zamawiającego może przeprowadzić Próby na ryzyko i koszt Wykonawcy. Takie Próby będą następnie uznawane tak, jakby były przeprowadzone w obecności Wykonawcy, a ich wyniki będą uznane za wierne.

IX.3. PONOWNE PRÓBY KOŃCOWE

Jeżeli wyniki Prób Końcowych Robót okażą się negatywne, to znajdą zastosowanie przepisy o Odrzuceniu, Inspektor Nadzoru lub Wykonawca mogą zażądać powtórzenia nieudanych Prób oraz Prób Końcowych na odnośnych robotach, na tych samych zasadach i warunkach.

Jeżeli wyniki Prób Końcowych Robót ponowionych także okażą się negatywne, to Inspektor Nadzoru będzie uprawniony do odrzucenia całości Robót, w przypadku gdy negatywny wynik pozbawi Zamawiającego istotnych korzyści z Robót lub wystawienia Świadectwa Przejęcia, jeśli Zamawiający tego zażąda.

W takim przypadku Wykonawca winien postępować zgodnie z wszystkimi innymi zobowiązaniami zawartymi w Kontrakcie, a Zatwierdzona Kwota Kontraktowa zostanie zredukowana o taką wartość, jaka będzie odpowiadała zmniejszeniu wartości Robót dla Zamawiającego z tego powodu.

ROZDZIAŁ X PRZEJĘCIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

X.1. PRZEJĘCIE ROBÓT

Roboty ukończone zgodnie z Kontraktem będą podlegały przejęciu przez Zamawiającego na podstawie Świadectwa Przejęcia dla Robót. Wykonawca może złożyć Inspektor Nadzoru wniosek o wystawienie Świadectwa Przejęcia nie wcześniej, niż na 14 dni przed tym, kiedy Roboty będą zdaniem Wykonawcy ukończone i gotowe do przejęcia.

W ciągu 28 dni od otrzymania wniosku od Wykonawcy, Inspektor Nadzoru winien:

1. Wystawić Świadectwo Przejęcia dla Wykonawcy, ustalając datę z jaką Roboty zostały ukończone zgodnie z Kontraktem, poza drobniejszymi zaległymi pracami czy wadami, których dokończenie czy też usunięcie nie będzie miało znaczącego wpływu na użytkowanie Robót zgodnie z przeznaczeniem, lub
2. Odrzucić wniosek, podając przyczyny i określając roboty, których wykonanie przez Wykonawcę będzie wymagane dla umożliwienia wystawienia Świadectwa Przejęcia. W tym przypadku Wykonawca winien dokończyć wskazane roboty przed wystawieniem ponownego wniosku.

Jeżeli Inspektor Nadzoru ani nie wystawi Świadectwa Przejęcia ani nie odrzuci wniosku Wykonawcy w okresie 28 dni, a Roboty lub, zależnie od przypadku, a Roboty są zgodne z

Kontraktem, to będzie się uważało, że Świadczenie Przejęcia zostało wystawione z ostatnim dniem tego okresu.

Przejęcie Robót będzie odbywało się przy udziale Zamawiającego.

Przed wystąpieniem o wystawienie Świadczenia Przejęcia dla Robót, Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie ze wskazówkami Inspektora Nadzoru i pod jego nadzorem, sporządzić wszelkie Dokumenty Wykonawcy i uzyskać w imieniu Zamawiającego pozwolenie na użytkowanie Robót od właściwych władz lokalnych lub gdy takie pozwolenie nie jest wymagane sporządzić wszelkie dokumenty i złożyć w imieniu Zamawiającego zawiadomienie o zakończeniu budowy.

Wykonawca po złożeniu zawiadomienia o zakończeniu budowy uzyska od właściwych władz lokalnych brak sprzeciwu i przekaze jego kopię Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu.

X.2. PRZEJĘCIE CZĘŚCI ROBÓT

Inspektor Nadzoru może zależnie od wyłącznego uznania Zamawiającego, wystawić odrębne Świadczenie Przejęcia dla każdego elementu Robót.

Niezależnie od powyższego Przejęciu na mocy niniejszej klauzuli podlegać będą Części Robót, o których mowa w Specyfikacji Technicznej.

ROZDZIAŁ XI ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY

XI.1. DOKOŃCZENIE ZALEGŁYCH PRAC I USUWANIE WAD

Okres zgłaszania wad wynosi 3 miesiące od daty, z jaką Roboty zostały ukończone jak poświadczono to w Świadczeniu Przejęcia.

W celu doprowadzenia Robót i Dokumentów Wykonawcy do stanu zgodności z wymaganiami Kontraktu, Wykonawca winien:

1. Dokończyć w takim czasie, jaki wyznaczy do tego celu Inspektor Nadzoru wszelkie ustalone w Świadczeniu Przejęcia roboty zaległe,
2. Wykonać wszelkie roboty, wymagane dla naprawy wad i uszkodzeń, jakie mogą być wskazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu przed upływem Okresu Zgłaszania Wad dla Robót,
3. Uczestniczyć we wszystkich niezbędnych kontrolach i próbach prowadzonych podczas Okresu Zgłaszania Wad.

Wykonawca odpowiada za dokończenie zaległych prac i usuwanie wad zgodnie z Kontraktem, przepisami Prawa, dokonanymi ustaleniami i poleceniami Inspektora Nadzoru.

XI.2. NIWYPEŁNIENIE OBOWIĄZKU DOKOŃCZENIE ZALEGŁYCH PRAC I USUWANIE WAD

Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku dokończenia zaległych prac, usuwania wad w wyznaczonym terminie, uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar Umownych, doprowadzenia Robót i Dokumentów Wykonawcy do stanu zgodności z wymaganiami Kontraktu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

XI.3. PRZEDŁUŻENIE OKRESU ZGŁASZANIA WAD

Zamawiający będzie miał prawo do przedłużenia Okresu Zgłaszania Wad dla Robót, w jakich z powodu uszkodzenia lub wady Roboty te, większy element Robót, Urządzeń po ich przejściu nie będą mogły być użytkowane zgodnie z ich przeznaczeniem. Przy tym jednak Okres Zgłaszania Wad nie może być przedłużony o więcej niż dwa lata.

XI.4. ŚWIADECTWO WYKONANIA

Wypełnienie zobowiązań Wykonawcy nie będzie uznane dopóki Inspektor Nadzoru nie wystawi mu Świadectwa Wykonania stwierdzającego datę z którą Wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań wynikających z Kontraktu.

Inspektor Nadzoru wystawi Świadectwo Wykonania w ciągu 28 dni po upływie ostatniego dnia Okresu Zgłaszania Wad, lub niezwłocznie po tym, gdy Wykonawca dostarczy wszystkie Dokumenty Wykonawcy i przeprowadzi szkolenia zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego oraz ukończy i dokona prób wszystkich Robót, włącznie z usunięciem wad. Egzemplarz Świadectwa Wykonania należy przekazać Zamawiającemu.

XI.5. NIEWYPEŁNIONE ZOBOWIĄZANIA

Po wystawieniu Świadectwa Wykonania każda ze Stron będzie prawnie odpowiedzialna za wypełnienie wszystkich zobowiązań, które nie zostały wypełnione przed czasem wystawienia Świadectwa Wykonania. Dla celów ustalenia charakteru i zasięgu niewypełnionych zobowiązań Kontrakt będzie uważany za pozostający w mocy.

XI.6. ZWOLNIENIE TERENU BUDOWY

Po otrzymaniu Świadectwa Wykonania Wykonawca winien usunąć z Terenu Budowy cały pozostały Sprzęt Wykonawcy, resztki materiałów, złom, odpadki i Roboty Tymczasowe.

Jeżeli wszystkie te przedmioty nie zostaną usunięte w ciągu 28 dni po tym, kiedy Zamawiający otrzyma kopię Świadectwa Wykonania, to Zamawiający może sprzedać lub w inny sposób pozbyć się wszelkich takich pozostałości. Zamawiający będzie uprawniony do zwrotu kosztów poniesionych w związku z taką sprzedażą, pozbyciem się lub doprowadzeniem Terenu Budowy do należytego stanu.

XI.7. RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

Wykonawca udziela Zamawiającemu Rękojmię za Wady i Gwarancji Jakości, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w Karcie Gwarancyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy.

Okres Rękojmi za Wady i Gwarancji Jakości liczony jest od dnia, z jakim Roboty zostały ukończone jak poświadczono to w świadectwie przejęcia.

W okresie Rękojmi za Wady będą prowadzone przeglądy z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy.

Z tytułu Rękojmi za Wady Zamawiającemu przysługują uprawnienia opisane w przepisach Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zawiadomić Wykonawcę o Wadzie w ciągu miesiąca od jej wykrycia.

Wady ujawnione w okresie objętym Rękojmią za Wady będą usuwane przez Wykonawcę na

jego koszt.

Istnienie Wady Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia Wady. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o usunięciu Wady. Fakt usunięcia wady Strony potwierdzą protokolarnie.

W razie braku osiągnięcia porozumienia co do sposobu i terminu usunięcia Wady, Zamawiający wyznaczy jednostronnie Wykonawcy sposób i termin usunięcia wady lub sam usunie taką Wadę na jego ryzyko i koszt.

Zasady i warunki Gwarancji Jakości określone zostały w Karcie Gwarancyjnej, której wzór stanowi część Kontraktu.

ROZDZIAŁ XII OBMIARY ROBÓT

XII.1. OBOWIĄZKOWE OBMIARY ROBÓT

Wykonawca podczas Robót powinien prowadzić i przechowywać Książki Obmiarów dla celów rejestru wszystkich wymiarów Robót wraz z niezbędnymi notatkami, obliczeniami, rejestrem odchyleń w wykonaniu Robót oraz rysunkami wymaganymi dla ustalenia ilości Robót. Wykonawca będzie, przy udziale Inspektora Nadzoru, na bieżąco dokonywał obmiarów zgodnie z kolejnością wykonywania Robót.

Kiedy tylko Inspektor Nadzoru wymaga, aby jakakolwiek część Robót została zmierzona, to uprzedza o tym Przedstawiciela Wykonawcy, który winien niezwłocznie wziąć udział lub wysłać wykwalifikowanego zastępcę, który pomoże Inspektor Nadzoru w dokonaniu pomiarów oraz dostarczyć wszelkich szczegółowych informacji, żądanych przez Inspektora Nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie stawia się ani nie przyśle zastępcy, to pomiary dokonane przez Inspektora Nadzoru lub w jego imieniu będą uznane za wierne.

XII.2. METODY OBMIARU

Obmiary mają być dokonane w ilościach netto każdej pozycji Robót Stałych, oraz zgodnie z pozycjami Przedmiaru Robót.

ROZDZIAŁ XIII ZMIANY I KOREKTY

XIII.1. PRAWO DO ZMIAN

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania Zmian postanowień zawartego Kontraktu w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie i na zasadach określonych w Kontrakcie, PZP oraz Wytucznych.

Inicjatorem Zmian może być Wykonawca i Zamawiający, z tym, że ostateczna decyzja, co do wprowadzenia Zmian, ich zakresu i wartości należy do Zamawiającego.

Okoliczności prowadzące do Zmian do Kontraktu nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż (i) Kontrakt nie może być wykonany wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia jego celu albo też (ii) wykonanie Kontraktu będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron, a wprowadzona Zmiana nie może spowodować pogorszenia jakości wykonywanych Robót.

1. ZMIANA TERMINU WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie Zmian terminu wykonania zamówienia w okolicznościach, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie można ukończyć Robót w Czasie na Ukończenie, w tym w szczególności z uwagi na:

- (1) Niepomyślne warunki atmosferyczne w szczególności w okolicznościach takich jak:
 - (a) klęski żywiołowe;
 - (b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie Robót, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonanie odbiorów.
- (2) Nieprzewidziane w SIWZ warunki geologiczne, terenowe, archeologiczne, wodne itp., w szczególności:
 - (a) wystąpienie osuwisk gruntu nie ustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujących ponad normy oraz innych nie dających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrogeologicznych pojawiających się w trakcie budowy;
 - (b) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - (c) wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę np.: odkrycie niewypałów i niewybuchów, zagrożenie łąpaniami, wybuchem;
 - (d) wykopaliska archeologiczne, nie przewidywane w SIWZ.
- (3) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w okolicznościach takich jak:
 - (a) zwłoka w przekazaniu Terenu Budowy przez Zamawiającego;
 - (b) wstrzymanie realizacji Kontraktu przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - (c) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;
 - (d) uniemożliwienie dokonania prób końcowych tak, że opóźniają się one o więcej niż 14 dni;
 - (e) opóźnienie w dostarczeniu przez Zamawiającego jakichkolwiek rysunków lub instrukcji Wykonawcy, uniemożliwiające prowadzenie robót o więcej niż 14 dni, a opóźnienie to ma wpływ na Czas na Ukończenie;
- (4) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności w okolicznościach takich jak:
 - (a) przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji opinii, uzgodnień, decyzji, zezwoleń, itp. z wyłączeniem przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - (b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z wyłączeniem przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - (c) konieczność uzyskania wyroku sądowego, innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy;
 - (d) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
- (5) Konieczność wykonania robót spowodowanych przez błędy w danych wyjściowych, których doświadczony Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób wykryć, ani uniknąć związanego z tym opóźnienia;
- (6) Pojawienie się potrzeby wykonania prac dodatkowych, zamiennych, koniecznych do

prawidłowego wykonania Robót, w szczególności, bez których nie zostałyby osiągnięte zakładane parametry.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt.(1), pkt. (2) lit a), b), c) i pkt. (3) Czas na Ukończenie może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej niż o okres trwania tych okoliczności i nie dłużej niż o 3 miesiące. W przypadku okoliczności opisanych w pkt. (2) lit d) i pkt. (4) – pkt. (6) Czas na Ukończenie może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności niezależnie od czasu ich trwania.

Dopuszcza się również zmianę terminu wykonania zamówienia jeżeli:

- (7) zmianie ulegną terminy realizacji uwzględnione w dokumentacji aplikacyjnej i w umowie o dofinansowanie (w tym wydłużenie terminu realizacji zadania) - termin zakończenia może zostać zmieniony o czas wynikający z uzyskanej przez Zamawiającego zgody na zmianę terminu,
- (8) Wykonawca złoży wniosek o zmianę terminu wykonania umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego - termin realizacji może zostać przesunięty o czas uzgodniony pomiędzy stronami,
- (9) W przypadku napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, wystąpienia zjawisk związanych z działaniami osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie prac, konieczności wykonania projektów zamiennych, zmian przepisów prawa polskiego albo prawa wspólnotowego - termin realizacji może zostać przesunięty o czas, kiedy realizacja zamówienia była niemożliwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,
- (10) Jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie przez podmioty zewnętrzne robót/usług/czynności koniecznych do wykonania prac objętych Kontraktem, z zastrzeżeniem, że Wykonawca tych robót/usług/czynności nie jest Wykonawcą Kontraktu – termin realizacji może zostać przesunięty o czas niezbędny do wykonania tych robót/usług/czynności.

W opisanych sytuacjach Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Robót, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.

2. ZMIANA SPOSOBU SPEŁNIENIA ŚWIADCZENIA

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie Zmian sposobu spełnienia świadczenia, w tym w szczególności:

- (1) Zmiany techniczne/technologiczne, w szczególności z uwagi na:
 - (a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - (b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonywanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości wykonywanych robót;
 - (c) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, dokumentacji projektowej lub technicznej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło

- niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
- (d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, poziom wód podziemnych, istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - (e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - (f) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
 - (g) zmiany dotyczące zakresu, kolejności lub sposobu wykonywania któregokolwiek ze świadczeń Wykonawcy. Zmiany te mogą polegać na zawężeniu lub rozszerzeniu zakresu Robót, ich przyspieszeniu bądź spowolnieniu. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wyżej opisanych zmian, których żąda Zamawiający po zawarciu Umowy.

W sytuacjach opisanych powyżej Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Robót, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.

W przypadku, gdy element przedmiotu umowy zostanie wycofany z produkcji lub dystrybucji, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w tym zakresie przedmiotu zamówienia na wersję o parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych niż wersja zaproponowana w ofercie. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu wartości umowy, przedłużenia terminu wykonania i zmiany innych warunków zamówienia zawartych w SIWZ. Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż dany element zamówienia został wycofany z dystrybucji lub producent sprzętu zaprzestał jego produkcji.

- (2) Zmiany osobowe: wystąpienie nieprzewidzianej zmiany Ekspertów / personelu kluczowego Wykonawcy wskazanego w Ofercie w przypadku:
- (a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, służbowych, niemożności wykonywania pracy, ustanie stosunku pracy, zmiana zakresu obowiązków, niezdolności do właściwego wykonywania pracy;
 - (b) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.);
 - (c) w uzasadnionych przypadkach gdy dana osoba nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Kontraktu lub wykonuje je niewłaściwie.

Zmiany osób mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia są dopuszczalne na wniosek Zamawiającego i/lub Inspektora Nadzoru i/lub Wykonawcy po spełnieniu następujących warunków: nowa osoba wskazana do pełnienia określonej funkcji (zarówno na stałe jak i na określony czas) musi spełniać wszystkie warunki określone dla tej funkcji w SIWZ, na dzień złożenia wniosku o zmianę Personelu kluczowego.

- (3) Zmiany zakresu części zamówienia powierzonych podwykonawcy w przypadku gdy:
- (a) konieczność powierzenia przez Wykonawcę prac podwykonawcy spowodowana jest rozwiązaniem umów o pracę z pracownikami wykonującymi pracę w danej branży w takiej liczbie, która uniemożliwia realizację prac przez Wykonawcę,
 - (b) podwykonawca nie wykonuje prac z należytą starannością,
 - (c) konieczność powierzenia prac podwykonawcy jest wynikiem zmiany technologii robót lub materiałów,

- (d) podwykonawca (w razie opóźnień) zapewni terminową realizację przedmiotu umowy.

Strony dopuszczają również możliwość wykonywania przy pomocy Podwykonawców robót objętych niniejszym Kontraktem, co do których Wykonawca w Ofercie oświadczył, że będzie je wykonywał osobiście, jeżeli będzie to konieczne dla terminowego wykonania Robót w Czasie na Ukończenie lub wprowadzenie podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia.

3. POZOSTAŁE ZMIANY

Dodatkowo Zamawiający dopuszcza wprowadzenie Zmian z uwagi w szczególności na:

- (1) Wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ;
- (2) Zmiany obowiązującej stawki VAT; jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie nie zmienione;
- (3) Zmiany podmiotu, na którego wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, polega Wykonawca, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, pod warunkiem, że podmiot, na którego zasobach polega Wykonawca posiada doświadczenie nie mniejsze niż podmiot, na którego zasobach polegał Wykonawca spełniając warunki udziału w postępowaniu;
- (4) Wystąpienie istotnych zmian przepisów lub norm mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia;
- (5) Stwierdzenie wad w wykonanych Robotach lub części robót, gdy wady usunąć się nie dadzą, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich poprawić lub usunąć w odpowiednim czasie, wynagrodzenie może zostać obniżone w odpowiednim stosunku;
- (6) Jeżeli wyniki ponowionych prób końcowych okażą się negatywne i mimo tego zostanie wystawione Świadczenie Przejęcia, to Cena Kontraktowa zostanie zredukowana o taką wartość, jaka będzie odpowiadała zmniejszeniu wartości Robót dla Zamawiającego z tego powodu;
- (7) Wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- (8) Zmianę sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji Projektu;
- (9) Rezygnację przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. Zmiany mogą dotyczyć zakresu prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia;
- (10) Kolizję z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji, a wynagrodzenie zostanie ustalone z zachowaniem zasad dotyczących udzielania zamówień dodatkowych;
- (11) Gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ;

- (12) Zmianę podmiotu pełniącego funkcję Inspektora Nadzoru bądź rezygnacja z udziału Inspektora Nadzoru w realizacji Kontraktu,
- (13) Zmiany zakresu przedmiotu Umowy/sposobu realizacji Umowy w wyniku zmiany lub przyjęcia nowych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków lub zmiany wysokości dofinansowania,
- (14) Zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Robót, w szczególności przyspieszające realizację, obniżające koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Robót bądź zwiększających użyteczność Robót, w tym polegających na tym, że przy zachowaniu tych samych parametrów jakościowych Wykonawca zaproponowałby rozwiązanie zakładające obniżenie Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej,
- (15) Zmiany będące następstwem wpływu na Roboty udzielonych zamówień dodatkowych bądź zamówień uzupełniających,
- (16) Zmiany będące następstwem wpływu przyczyn niezależnych od Wykonawcy powodujących, że nie można wykonać Robót w terminie w tym w szczególności: z uwagi na konieczność wykonania zamienniej dokumentacji projektowej, zaistnienia odbiegające od typowych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie Robót w sposób zgodny ze Specyfikacją, napotykania w trakcie realizacji Robót nie zinwentaryzowanej sieci podziemnej lub innych podziemnych obiektów i/lub urządzeń.

W sytuacjach opisanych powyżej Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Robót, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych, możliwa jest zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót.

W przypadku zmiany stawki VAT, zmiana dotyczyć będzie Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów.

W przypadku zmiany sposobu rozliczania Kontraktu lub dokonywania płatności, zmiany dostosują sposób rozliczeń lub płatności do wymogów zmienionej Umowy o dofinansowanie projektu lub nowych wytycznych dotyczących realizacji projektu.

W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy lub zmiany zakresu, zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie Robót, z których Zamawiający rezygnuje.

W przypadkach o których mowa powyżej możliwa jest zmiana wynagrodzenia w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom.

4. DODATKOWE POSTANOWIENIA

Niezależnie od poprzednich akapitów Strony dopuszczają możliwość:

- (a) zmian redakcyjnych Kontraktu w tym zmiana nr rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych oraz
- (b) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
- (c) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Kontraktu stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne

dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych, bez konieczności wprowadzenia ich w formie pisemnej.

XIII.2. PROCEDURA WPROWADZANIA ZMIAN

Podstawą wprowadzenia Zmiany będzie wniosek Strony będącej inicjatorem Zmiany, przy czym Inspektor Nadzoru może polecić lub zarekomendować każdej ze Stron wystąpienie z takim wnioskiem.

Każdy wniosek będzie zawierał co najmniej:

1. Podstawę prawną i faktyczną wprowadzenia Zmiany,
2. Szczegółowy opis Zmiany,
3. Dokumenty potwierdzające zasadność wprowadzenia Zmiany, jeśli dotyczy,
4. Wpływ Zmiany na Czas na Ukończenie, jeśli dotyczy,
5. Wpływ Zmiany na Zatwierdzona Kwotę Kontraktową, jeśli dotyczy.

Inspektor Nadzoru na podstawie otrzymanego wniosku dokona ustaleń w celu osiągnięcia porozumienia i wydania rekomendacji Zamawiającemu.

Rekomendacja wydana przez Inspektora Nadzoru będzie stanowiła podstawę do podjęcia decyzji przez Zamawiającego.

Inspektor Nadzoru w celu dokonania ustaleń może polecić każdej ze Stron przedstawienie dodatkowych informacji i dokumentów potwierdzających zasadność wprowadzenia Zmiany, w tym w szczególności polecić przedstawienie analiz, ekspertyz, kalkulacji, ofert, opinii itp.

Jeżeli Zmiana ma dotyczyć zmian w robotach, ich ilości, metod wykonania, wprowadzenia nowych rozwiązań, wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych lub w innych uzasadnionych okolicznościach, Inspektor Nadzoru wystawi Protokół Konieczności i Negocjacji uzgodniony i podpisany przez Strony. Protokół Konieczności będzie zawierał uzasadnienie dla wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych bądź zmian. Załącznikiem do Protokołu konieczności będzie Protokół Negocjacji, zawierający ceny dla robót dodatkowych i/lub zamiennych bądź Zmian.

Postanowienia ujęte w Prawie Zmian stanowią jedynie katalog dopuszczalnych zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę Kontraktu, nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

ROZDZIAŁ XIV CENA KONTRAKTOWA I ZAPŁATA

XIV.1. CENA KONTRAKTOWA

Zatwierdzona Kwota Kontraktowa ustalona w Akcie Umowy jako Zatwierdzona Kwota Kontraktowa będzie stanowiła ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy.

Przyjmuje się, że Zatwierdzona Kwota Kontraktowa, obejmuje wszystkie koszty określone w SIWZ, w tym wszelkie ryzyka, koszty i zysk Wykonawcy związane z realizacją, i ukończeniem Robót (włączając w to próby, usunięcie wad i usterek), nawet wtedy gdy

Wykonawca ich nie przewidział i/lub nie ujął w Ofercie oraz wszelkie obciążenia publiczno — prawne, do ponoszenia których zobowiązany jest Wykonawca osobiście lub jako płatnik na podstawie obowiązujących przepisów prawa, dotyczących w szczególności (ale nie wyłącznie) podatków pośrednich, bezpośrednich, składek na ubezpieczenie społecznych, ceł i wszelkich innych opłat związanych z uzyskaniem pozwoleń i zezwoleń oraz z importem towarów i usług.

Ustalona w Akcie Umowy wysokość Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru Robót i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji, nawet jeżeli Wykonawca składając Ofertę nie mógł ich przewidzieć.

Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wykonanie kompletnych, gotowych do użytkowania obiektów wraz z otoczeniem, spełniających wszystkie wymagania techniczne, formalne i estetyczne. Zatwierdzona Kwota Kontraktowa to obejmuje także roboty pośrednio wynikające z Kontraktu t.j. niewyszczególnione i nieopisane bezpośrednio w Kontrakcie, ale niezbędne dla kompletnego wykonania Robót tak jak wymaga tego Kontrakt. Wszelkie zestawienia ilościowe dotyczące Robót zawarte w Wymaganiach Zamawiającego należy traktować jako szacunkowe. Posługiwanie się przez Wykonawcę tymi zestawieniami bez ich sprawdzenia i weryfikacji stanowi ryzyko Wykonawcy i nie zwalnia Wykonawcy z wykonania, w ramach Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej pełnego ilościowego zakresu Robót tak jak wymaga tego Kontrakt lub wyniknie taka konieczność w czasie realizacji zamówienia.

Na potrzeby rozliczeń Stron uznaje się, że cały koszt wypełnienia zobowiązań Wykonawcy wynikających z Kontraktu został ujęty w pozycjach wycenionego Przedmiaru Robót. Koszty wykonania zobowiązań, dla których nie przewidziano odrębnych pozycji wycenionego Przedmiaru Robót uznaje się za wliczone w poszczególne pozycje. Jeżeli po podpisaniu Kontraktu zostanie zidentyfikowana rozbieżność wycenionego Przedmiaru Robót z ofertą Wykonawcy, Wymaganiach Zamawiającego, Wykonawca na polecenie Inspektora Nadzoru dokona jego korekty, we wskazanym zakresie. Dokument po korekcie zostanie włączony do Kontraktu bez potrzeby zawarcia Aneksu do Umowy.

Wraz z Programem Wykonawca przedłoży Plan Płatności w rozbiciu na stosowne okresy . Plan płatności będzie aktualizowany analogicznie w przypadkach konieczności aktualizacji Programu. Dodatkowo Wykonawca przekaże Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia Tabelę Elementów Rozliczeniowych zawierającą podział zakresu rzeczowego będącego przedmiotem Kontraktu na elementy Robót dokonany zgodnie z Wymaganiem Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zatwierdzenia Inspektora Nadzoru dla Tabeli Elementów Rozliczeniowych przed wystąpieniem o pierwsze Świadczenie Płatności. Podstawą wystawienia Przejściowego Świadczenia Płatności będą te elementy Robót wymienione w tabeli Elementów Rozliczeniowych, które zostały odebrane zgodnie z zasadami określonymi w Specyfikacji Technicznej dla których sporządzony został Protokół Odbioru Częściowego Robót.

W razie zaistnienia takiej potrzeby Inspektor Nadzoru może zobowiązać Wykonawcę do modyfikacji podziału zakresu rzeczowego będącego przedmiotem Kontraktu zawartego w wycenionym Przedmiarze Robót. W wyniku modyfikacji podziału zakresu rzeczowego będącego przedmiotem Kontraktu zawartego w wycenionym Przedmiarze Robót Zatwierdzona Kwota Kontraktowa nie ulegnie zmianie. Wykonawca w terminie wskazanym przez Inspektora Nadzoru przedłoży zmodyfikowany podział zakresu rzeczowego będącego przedmiotem Kontraktu zawarty w wycenionym Przedmiarze Robót. Zmodyfikowany podział

zakresu rzeczowego będącego przedmiotem Kontraktu zawarty w wycenionym Przedmiarze Robót wejdzie w życie po akceptacji przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

XIV.2. WNIOSKI O PRZEJŚCIOWE ŚWIADECTWA PŁATNOŚCI

Po zakończeniu przez Wykonawcę prac odpowiadającym co najmniej 25 % ,50%, 75% oraz 100 % wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej Wykonawca wraz z Raportem o postępie winien przedłożyć Inspektorowi Nadzoru Rozliczenie. Wykonawca każdorazowo uzgodni z Inspektorem Nadzoru formę, treść, ilość rozliczeń wykazujących szczegółowo kwoty, do których otrzymania Wykonawca uważa się za uprawnionego, wraz z dokumentami towarzyszącymi, które winny zawierać Raport o postępie w danym miesiącu.

Rozliczenia wraz z dokumentami towarzyszącymi muszą być zgodne z obowiązującymi Wytocznymi w tym dotyczącymi kwalifikowania kosztów oraz umożliwić Zamawiającemu nadzorowanie kosztów i płatności według wymagań Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest znać kryteria kwalifikowania wydatków zawarte w Wytocznych, a kwalifikowanie poszczególnych wydatków każdorazowo uzgadniać z Inspektorem Nadzoru. Kwoty, wykazane w Rozliczeniu jako należne Wykonawcy, dotyczyć będą robót, które zostały uznane przez Inspektora Nadzoru jako faktycznie i w całości wykonane.

Inspektor Nadzoru może zwrócić Wykonawcy nieprawidłowo złożone Rozliczenie do poprawy lub polecić Wykonawcy jego uzupełnienie. Termin wydania Świadectwa Płatności obowiązuje od daty prawidłowo złożonego Rozliczenia.

Cała korespondencja pomiędzy Wykonawcą i Inspektorem Nadzoru dotycząca wszystkich płatności musi być wysyłana w kopii do Zamawiającego.

XIV.3. PLAN PŁATNOŚCI

Wraz z Programem Wykonawca przedłoży Plan płatności w rozbiciu na stosowne okresy (miesięczne), przy czym Wykonawca nabywa uprawnienie do wypłaty części Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej po wykonaniu i zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru Robót odpowiadających co najmniej 25% wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, następnie Robót odpowiadających co najmniej 50% wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, następnie Robót odpowiadających co najmniej 75% wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, a następnie 100 % wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej.

Okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca uwzględni w Programie, o którym mowa w kl. VIII.3 oraz wszelkich działaniach i pozostałych Dokumentach Wykonawcy.

XIV.4. Wystawienie Przejściowych Świadectw Płatności

Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru Rozliczenie ukazujące kwoty, które Wykonawca uważa za należne w związku z wykonaniem rzeczowych Robót odpowiadających co najmniej 25% wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, następnie Robót odpowiadających co najmniej 50% wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, następnie Robót odpowiadających co najmniej 75% wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, a następnie 100 % wartości Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej. Rozliczenie podlega zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru i jest podstawą do wystawienia faktur.

Okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca uwzględni w Programie, o którym mowa w kl. VIII.3 oraz wszelkich działaniach i pozostałych Dokumentach Wykonawcy.

Inspektor Nadzoru w ciągu 28 dni po otrzymaniu Rozliczenia i dokumentów towarzyszących wyda Zamawiającemu Przejściowe Świadczenie Płatności, potwierdzające wraz z odpowiednim komentarzem kwotę, którą Inspektor Nadzoru rzetelnie ustala jako należną.

W przypadku nieotrzymania przez Inspektora Nadzoru kompletu dokumentów od Wykonawcy, Inspektor Nadzoru ma prawo zwrócić te dokumenty Wykonawcy i wystawić Przejściowe Świadczenie Płatności w terminie do 28 dni od daty ponownego złożenia przez Wykonawcę uzupełnionego kompletu dokumentów.

Przejściowe Świadczenia Płatności powinny mieć wyodrębnione części dotyczące kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych.

W szczególnych przypadkach, w których jest to niezbędne dla sprawnego wykonania Kontraktu, Inspektor Nadzoru może wystawić Przejściowe Świadczenie Płatności na kwotę mniejszą niż minimalna kwota po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego.

W każdym Świadczeniu Płatności Inspektor Nadzoru może dokonać korekty lub modyfikacji, które powinny być właściwie dokonane w którymkolwiek wcześniejszym świadectwie. Żadne Świadczenie Płatności nie może być uznawane za potwierdzenie akceptacji, zatwierdzenia, zgody lub zadowolenia Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru może także dokonać w każdym Przejściowym Świadczeniu Płatności potrącenia kwot, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

XIV.5. ZAPŁATA

Podstawą zapłaty będą faktury częściowe i faktura końcowa wystawione przez Wykonawcę na Zamawiającego, na kwotę poświadczoną przez Inspektora Nadzoru w Świadczeniu Płatności.

Faktury Wykonawcy muszą być wystawiane odrębnie dla wartości kwalifikowanych i niekwalifikowanych. Każda faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać numer oraz nazwę Umowy. Do każdej faktury Wykonawca jest zobowiązany dołączyć wymagane Kontraktem dokumenty i inne polecane przez inspektora Nadzoru.

Zapłaty będą dokonywane w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia Kontraktu, chyba że w innych częściach Kontraktu określono inaczej.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

1. Kwotę poświadczoną w każdym Przejściowym Świadczeniu Płatności najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów uzasadniających żądanie zapłaty, w tym prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy zgodnej z tym Świadczeniem.

2. Kwotę poświadczoną w Ostatecznym Świadectwie Płatności najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów uzasadniających żądanie zapłaty, w tym prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawcy zgodnej z tym Świadectwem.

Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą zapłaty.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur, dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w szczególności kserokopie faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z oryginałem oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o uregulowaniu należności za roboty budowlane/dostawy/usługi wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty przysługującej odpowiednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy), który zawarł zaakceptowaną w formie pisemnej przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi.

Wymagalne wynagrodzenie podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu w formie pisemnej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.

Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności tej zapłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji od Zamawiającego.

W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, Zamawiający może:

1. Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
2. Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
3. Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

XIV.6. OPÓŹNIONA ZAPŁATA

Jeżeli Wykonawca nie otrzyma zapłaty zgodnie z Kontraktem, to Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania odsetek ustawowych (według ustawy Kodeks cywilny), obliczonych od kwoty niezapłaconej w okresie opóźnienia.

Odsetki będą naliczane za okres, jaki upłynie od dnia, w którym przypadał termin zapłaty (bez wliczania tego dnia) do dnia, w którym został obciążony rachunek Zamawiającego (wliczając ten dzień).

XIV.7. ROZLICZENIE KOŃCOWE

W ciągu 30 dni po otrzymaniu Świadectwa Przejęcia dla całości Robót Wykonawca winien przedłożyć Inspektorowi Nadzoru w 3 egzemplarzach Rozliczenie Końcowe wraz z dokumentami towarzyszącymi, przedstawiające:

1. Wartość wszystkich wykonanych robót zgodnie z Kontraktem aż do dnia ustalonego w Świadectwie Przejęcia dla Robót,
2. Wszelkie dalsze kwoty, które Wykonawca uważa za należne, oraz
3. Szacunkową wartość wszelkich innych kwot, które Wykonawca uważa za należne mu na mocy Kontraktu. Szacunkowe wartości należy w tym Rozliczeniu Końcowym wykazać oddzielnie.

Inspektor Nadzoru winien następnie potwierdzić to zgodnie z zapisami odnośnie wystawiania Przejściowych Świadectw Płatności.

Kwoty, kary i odszkodowania oraz inne należności należne Zamawiającemu na podstawie Kontraktu bądź Prawa mogą być potrącone z należności zawartej w Końcowym Świadectwie Płatności, jeżeli wcześniej nie dokonano ich potrącenia.

XIV.8. WNIOSEK O OSTATECZNE ŚWIADECTWO PŁATNOŚCI

W terminie do 30 dni po otrzymaniu Świadectwa Wykonania Wykonawca winien przedłożyć Inspektorowi Nadzoru w 3 egzemplarzach Rozliczenie Ostateczne, wraz z dokumentami towarzyszącymi, przedstawiającego szczegółowo w formie zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru:

1. Wartość wszystkich prac wykonanych zgodnie z Kontraktem, oraz
2. Wszelkie inne kwoty, które Wykonawca uważa za należne mu na mocy Kontraktu lub z innego tytułu,
3. Potrącenia z tytułu bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom dokonane bezpośrednio przez Zamawiającego.

Jeżeli Inspektor Nadzoru nie zgadza się lub nie może zweryfikować jakiegokolwiek części projektu rozliczenia ostatecznego, to Wykonawca winien dostarczyć dalszych informacji, jakich Inspektor Nadzoru może racjonalnie zażądać, oraz dokona takich zmian w projekcie, jakie zostaną między nimi uzgodnione. Wykonawca winien następnie sporządzić i przedłożyć Inspektorowi Nadzoru Rozliczenie Ostateczne w uzgodnionej postaci.

XIV.9. ZWOLNIENIE OD ZOBOWIĄZAŃ

Wykonawca winien dołączyć do Rozliczenia Ostatecznego pisemne zwolnienie od zobowiązań potwierdzające, że Rozliczenie Ostateczne zawiera całe i ostateczne uregulowanie wszelkich należności pieniężnych Wykonawcy na mocy Kontraktu lub w związku z nim.

Razem z Rozliczeniem końcowym, Wykonawca złoży pisemne Zwolnienia ze Zobowiązań od wszystkich Podwykonawców, potwierdzające, że wszystkie należności za wykonane Roboty przez Podwykonawców zostały zapłacone.

XIV.10. WYSTAWIANIE OSTATECZNEGO ŚWIADECTWA PŁATNOŚCI

Jeżeli Wykonawca nie wystawi wniosku o Ostateczne Świadczenie Płatności, to Inspektor Nadzoru wezwie Wykonawcę do złożenia tych dokumentów. Jeżeli w terminie 14 dni Wykonawca nie zastosuje się do tego wezwania, to Inspektor Nadzoru określi kwotę należną Wykonawcy.

XIV.11. SPŁATA NALEŻNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO

Wykonawca zobowiązuje się zwrócić (spłacić) Zamawiającemu wszelkie kwoty zapłacone powyżej należnej Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej w przeciągu 30 dni od dnia otrzymania takiego żądania od Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca zaniedba dokonania zapłaty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo do odsetek za czas opóźnienia w wysokości odsetek ustawowych. Odsetki będą naliczane od dnia następnego po dacie wyznaczonej przez Zamawiającego jako termin płatności, do dnia w którym nastąpiła zapłata.

Każda częściowa płatność pokryje w pierwszej kolejności należne odsetki.

Kwoty do zwrotu Zamawiającemu mogą być kompensowane jakimkolwiek rodzajem kwot należnych Wykonawcy. Opłaty bankowe powstałe w wyniku zapłaty sum należnych Zamawiającemu będą ponoszone wyłącznie przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XV ODSTĄPIENIE OD KONTRAKTU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

XV.1. PODSTAWY ODSTĄPIENIA OD KONTRAKTU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Kontraktu w następujących okolicznościach:

1. Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie bez uzasadnionych przyczyn, lub zaprzestał ich wykonywania w okresie obowiązywania Kontraktu i nie podejmuje ich mimo pisemnego wezwania,
2. Wykonawca opóźnia się w realizacji elementów przedmiotu zamówienia ponad 14 dni, chyba, że opóźnienie powstało z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
3. Wykonawca dopuszcza do wstrzymania wykonywania elementów przedmiotu zamówienia ponad 14 dni nie mając na to zgody,
4. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania,
5. Rozpoczęła się likwidacja Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe,
6. Nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
7. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
8. W przypadku konieczności dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.

Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności

powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XV.2. ZASADY ODSTĄPIENIA OD KONTRAKTU

Odstąpienie od Kontraktu może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, uprawniających do odstąpienia, na mocy Kontraktu, Prawa.

Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Kopia odstąpienia musi zostać przekazana Inspektorowi Nadzoru.

W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Kontraktu, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie wykonanych elementów Robót, według stanu na dzień odstąpienia. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w ww. terminie do sporządzenia protokołu inwentaryzacji, Inspektor Nadzoru sporządzi protokół jednostronnie i będzie on uważany za prawidłowy i obowiązujący,
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy wykonanego elementu Robót na dzień odstąpienia od Kontraktu w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.

Inspektor Nadzoru po otrzymaniu odstąpienia dokona ustaleń zgodnie z Kontraktem, biorąc pod uwagę wszystkie stosowne okoliczności.

XV.3. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

W razie odstąpienia od Kontraktu, Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Dokonania odbioru wykonanych elementów Robót oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od Kontraktu,
2. Zapłaty wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia, ustalonego przez Inspektora Nadzoru w zakresie wskazanym w protokole inwentaryzacji, przy uwzględnieniu wszystkich przysługujących Zamawiającemu kar umownych i odszkodowań.

Koszty zabezpieczenia przerwanych elementów przedmiotu zamówienia, potwierdzonych przez Strony przy udziale Inspektora Nadzoru, ponosi Strona winna odstąpienia od Umowy. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Kontraktu ponosi ta Strona, z winy której doszło do odstąpienia.

XV.4. UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

Po odstąpieniu Kontraktu Zamawiający może dokończyć Roboty samodzielnie bądź przy pomocy innych wykonawców. Po otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca winien opuścić Teren Budowy, przekazując Inspektorowi Nadzoru wszelkie wymagane Dostawy, Dokumenty Wykonawcy, oraz inne dokumenty projektowe sporządzone przez niego lub dla

niego. Zamawiający i inni wykonawcy mogą korzystać z Dostaw, Dokumentów Wykonawcy, oraz inne dokumentów projektowych sporządzonych przez lub dla Wykonawcy. Wykonawca ma przy tym dołożyć wszelkich starań aby zastosować się niezwłocznie do wszelkich poleceń, zawartych w odstąpieniu a dotyczących (i) dokonania cesji wszelkich podzleceń, oraz (ii) ochrony życia, mienia lub bezpieczeństwa Robót.

Po odstąpieniu Kontraktu Zamawiający powiadomi, że Sprzęt Wykonawcy oraz Roboty Tymczasowe będą zwolnione dla Wykonawcy na Terenie Budowy lub w jego pobliżu. Wykonawca winien wtedy niezwłocznie usunąć je na własne ryzyko i koszt. Jednakże o ile do tego czasu Wykonawca nie ureguluje swojego długu wobec Zamawiającego, to te przedmioty mogą zostać przez Zamawiającego sprzedane w celu odzyskania należności. Wykonawca otrzyma w takim przypadku saldo takiego postępowania.

ROZDZIAŁ XVI ODSTĄPIENIE OD KONTRAKTU PRZEZ WYKONAWCĘ

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:

1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

Odstąpienie od Kontraktu może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, uprawniających do odstąpienia, na mocy Kontraktu, Prawa oraz na zasadach przewidzianych w Kontrakcie.

ROZDZIAŁ XVII UBEZPIECZENIE

XVII.1. OGÓLNE WYMAGANIA DLA UBEZPIECZENIA

Bez ograniczania swoich zobowiązań, odpowiedzialności i obowiązków wynikających z Kontraktu, Wykonawca na własny koszt zawrze i utrzyma w mocy oraz przedłoży, polisy ubezpieczeniowe wraz ze wszystkimi załącznikami i aneksami zgodnie z wymogami określonymi w Akcie Umowy oraz przedstawi dowody ich zawarcia i ważności. Najpóźniej jednak na 7 dni roboczych przed wygaśnięciem danej umowy ubezpieczenia lub płatności składki lub raty z danej umowy ubezpieczenia, Wykonawca przedstawi dowody zawarcia lub przedłużenia oraz ważności jak również dokonania płatności składki lub raty polis ubezpieczeniowych.

Żadne prace na Terenie Budowy nie mogą być rozpoczęte przed przedstawieniem Zamawiającemu przez Wykonawcę kopii polis i potwierdzeń zapłaty składek ubezpieczeniowych.

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Kontraktu Wykonawca przedstawił najpóźniej w dniu zawarcia Kontraktu.

Ubezpieczenie ryzyk budowlano – montażowych Wykonawca zobowiązany jest przedstawić po wydaniu przez Inspektora Nadzoru powiadomienia o Dacie Rozpoczęcia, a przed przejściem Terenu Budowy.

Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia przez cały okres realizacji Robót, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym nie zapłacenie należnych składek, może stanowić, dla Zamawiającego według własnego wyboru i bez utraty innych praw, i środków zaradczych, podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt. Koszty ubezpieczenia Wykonawcy Zamawiający będzie uprawniony potrącić z Ceny Kontraktowej albo zaspokoić się z Zabezpieczenia Wykonania.

Wykonawca będzie z należytą starannością stosować się oraz zapewni stosowanie się swoich Podwykonawców do warunków polis ubezpieczeniowych oraz wszystkich uzasadnionych wymogów Ubezpieczycieli związanych z zaspokojeniem roszczeń, odzyskaniem strat i zapobieganiem szkód oraz wypadków oraz poniesie na własny koszt konsekwencje niezastosowania się do powyższego.

Wykonawca lub podwykonawca poniesie koszty wszelkich potrąceń (nadwyżek), włącznie wyjątków lub ograniczeń mających zastosowanie w zawartych rzeczowych polisach, w takim stopniu, w jakim dotyczą one ryzyk i zobowiązań, z tytułu których Wykonawca ponosi odpowiedzialność zgodnie z warunkami Kontraktu zarówno w odniesieniu do roszczeń zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego.

XVII.2. UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Kontraktu Wykonawca przedstawił najpóźniej w dniu zawarcia Kontraktu na kwotę minimum obejmującą wartość i okres realizacji Kontraktu.

Ubezpieczonymi będą Wykonawca, Zamawiający, wszyscy podwykonawcy oraz w przypadku umów na roboty budowlane również dalszych podwykonawców.

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Kontraktu, musi obejmować odpowiedzialność cywilną osób objętych ubezpieczeniem za szkody na osobie lub w mieniu (damnum emergens i lucrum cessans) wyrządzone osobom trzecim w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, także zawodowej, w tym szkody wyrządzone wskutek rażącego niedbalstwa.

W zakres ochrony polisy włączone będą co najmniej:

1. Szkody powodujące roszczenia pomiędzy osobami objętymi ubezpieczeniem,
2. Szkody wyrządzone przez podwykonawców osób objętych ubezpieczeniem,
3. Szkody powstałe po zrealizowaniu przedmiotu umowy wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania,
4. Czyste straty finansowe, jako szkody nie wynikające ani ze szkód osobowych i/lub rzeczowych, z rozszerzeniem o straty następcze powstałe po czystych stratach finansowych (utrącone korzyści).

XVII.3. UBEZPIECZENIE RYZYK BUDOWLANO – MONTAŻOWYCH

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć i utrzymywać w mocy przez cały okres trwania Umowy (po wydaniu przez Inspektora Nadzoru powiadomienia o Dacie Rozpoczęcia, przed przejściem Terenu Budowy) i w Okresie rękojmi Ubezpieczenie ryzyk budowlano –

montażowych, na kwotę określoną w Akcie Umowy.

Ubezpieczonymi będą Wykonawca, Zamawiający, wszyscy podwykonawcy oraz w przypadku umów na roboty budowlane również dalszych podwykonawców oraz dostawcy.

Ubezpieczenie ryzyk budowlano-montażowych będzie zawarte w odniesieniu do całości prowadzonych prac, z włączeniem wartości wszelkich materiałów i urządzeń objętych Kontraktem na obszarze Kraju.

W zakres ochrony polisy włączone będą co najmniej:

1. Ubezpieczenia maszyn budowlanych i ciężkiego sprzętu, w tym ubezpieczenia urządzeń własnych i podwykonawców (za wyjątkiem przypadków ubezpieczenia urządzeń przez podwykonawców), używanych na placu budowy,
2. Ubezpieczenie sprzętu, wyposażenia i zaplecza budowy,
3. Ubezpieczenie od szkód powstałych w wyniku strajku, zamieszek wewnętrznych i rozruchów,
4. Ubezpieczenie konserwacji rozszerzonej w okresie 36 miesięcy od daty odbioru,
5. Ubezpieczenie mienia składowanego poza Terenem Budowy,
6. Ubezpieczenie kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie,
7. Ubezpieczenie szkód będących rezultatem wad materiałowych i wadliwego ich wykonania,
8. Ubezpieczenie szkód w elementach odebranych lub oddanych do użytku,
9. Pokrycie dodatkowych kosztów pracy w godzinach nadliczbowych i nocnych oraz w dni ustawowo wolne od pracy oraz frachtu ekspresowego,
10. Pokrycie ryzyka projektanta,
11. Ubezpieczenie mienia otaczającego z limitem odpowiedzialności ubezpieczyciela adekwatnej do wartości tego mienia i możliwej szkody,
12. Ubezpieczenie maszyn biorących udział w procesie budowlanym od szkód wynikłych z działania żywiołów, awarii elektrycznej, mechanicznej lub innego występującego nagle zakłócenia w pracy, w wyniku którego powstaje szkoda,
13. Ubezpieczenie wynagrodzenia Ekspertów,
14. Rozszerzenie zakresu ochrony ubezpieczeniowej o szkody w mieniu istniejącym (m.in. instalacjach, urządzeniach) należących do Zamawiającego bądź należących do lub będących pod opieką, dozorem lub kontrolą Wykonawcy,
15. Klauzula automatycznego przedłużenia okresu ubezpieczenia o 30 dni,
16. Pokrycie szkód spowodowanych umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa Ubezpieczającego/Ubezpieczonego lub osób za które Ubezpieczający/Ubezpieczony ponosi odpowiedzialność za wyjątkiem szkód spowodowanych przez Członków Zarządu,

Prokurentów i Członków Rad Nadzorczych,

17. Klauzula wzrostu wartości Kontraktu – bezskładkowa do 10% wzrostu wartości Kontraktu,
18. Pokrycie szkód powstałych w Okresie Zgłaszania Wad oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości z przyczyn zaistniałych podczas wykonywania robót budowlano-montażowych lub w trakcie usuwania wad i usterek,
19. Klauzula pokrycia ryzyka producenta,
20. Klauzula odtworzenia planów i dokumentów,
21. Ubezpieczenie transportu materiałów na teren budowy,
22. Włączenie szkód spowodowanych pracami wibracyjnymi, osunięciem lub osłabieniem podłoża.

XVII.4. ZAKAZ WYŁĄCZENIA

Żadna polisa ubezpieczeniowa przewidziana dla tego Kontraktu nie może zawierać wyłączenia odpowiedzialności za straty, szkody lub przywrócenie stanu pierwotnego wskutek błędów lub pominięć Wykonawcy lub personelu Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVIII KARY UMOWNE

XVIII.1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawą do zapłaty kar Umownych będzie pisemny wniosek wystosowany do drugiej Strony zawierający wezwanie do zapłaty kar umownych w okolicznościach wskazanych w Kontrakcie, zgodnie z Prawem. Kopia wniosku zostanie przekazana Inspektorowi Nadzoru.

Strony zobowiązują się do zapłaty kar Umownych na rachunek wskazany w wezwaniu w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania. Zatwierdzoną Kwotą Kontraktową należy rozumieć jako kwotę brutto.

W przypadku gdyby Wykonawca realizował przedmiot Umowy bez należytej staranności, niezgodnie z niniejszą Umową, zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP, dokumentacją projektową Zamawiający ma prawo:

1. Obciążyć Wykonawcę karami Umownymi,
2. Nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania prac,
3. Odstąpić od Umowy,
4. Powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

Zamawiający ma prawo wystąpić do Inspektora Nadzoru o dokonanie obiektywnych ustaleń zgodnie z Kontraktem, biorąc pod uwagę wszystkie stosowne okoliczności.

XVIII.2. ROSZCZENIE O ZAPŁATĘ KAR UMOWNYCH

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. Za opóźnienia w przystąpieniu do realizacji Robót z winy Wykonawcy - w wysokości 0,1 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej za każdy dzień opóźnienia liczony od daty wyznaczonej przez Inspektora nadzoru w piśmie wzywającym Wykonawcę do podjęcia Robót,
2. Za niedotrzymanie Czasu na Ukończenie, niezależnie od jego wielkości – jednorazowa kara w wysokość 300 000,00 PLN, niezależnie od kary za każdy dzień zwłoki określonej poniżej.
3. Za niedotrzymanie Czasu na Ukończenie - w wysokości 0,2 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej za każdy dzień opóźnienia,
4. Za przerwę w realizacji Robót powstałą z winy Wykonawcy łącznie powyżej 7 dni – w wysokości 0,1 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej za każdy dzień przerwy ponad 14 dni,
5. Za opóźnienie w usunięciu wad w Robotach stwierdzonych w dokumentach załączonych do Świadectwa Przejęcia lub w Okresie Zgłaszania Wad – w wysokości 0,01 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej brutto za każdy dzień opóźnienia,
6. Za odstąpienie od Kontraktu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej,
7. Za odstąpienie w części od Kontraktu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wartości zobowiązania od którego odstępuje Zamawiający,
8. Za opóźnienie w sporządzeniu i przekazaniu któregokolwiek Dokumentu Wykonawcy - w wysokości 0,01 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej za każdy dzień opóźnienia od liczony od wyznaczonego terminu,
9. Za opóźnienie w sporządzeniu i przekazaniu Raportu o postępie - w wysokości 0,05 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej za każdy dzień opóźnienia od liczony od wyznaczonego terminu,
10. Za opóźnienie w zorganizowaniu i niezorganizowanie spotkania dotyczącego postępu Robót - w wysokości 5 000,00 PLN za każdy przypadek,
11. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1% od wartości niezapłaconego zobowiązania za każdy dzień opóźnienia,
12. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany w wysokości 3 000,00 PLN za każdy przypadek,
13. Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 3 000,00 PLN za każdy przypadek,
14. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 3 000,00 PLN za każdy przypadek,
15. Za wykonywanie za pomocą podwykonawców innych robót niż wskazane w umowie o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego - w wysokości 30 000,00 PLN, za każdy taki przypadek,

16. Za przystąpienie do Robót bez zatwierdzonego Programu Zapewnienia Jakości, Projektu Organizacji Ruchu Tymczasowego lub wykonywanie Robót niezgodnie z zatwierdzonym Projektem Organizacji Ruchu Tymczasowego - w wysokości 2 000,00 PLN, za każdy dzień stwierdzonych powyższych nieprawidłowości;
17. Za nie zatrudnienie przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy w wysokości 500,00 PLN za każdy taki przypadek;
18. Za nieprzedłożenie kompletu dokumentów potwierdzających, iż osoby mające wykonywać Czynności Pracownicze są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy - w wysokości 500,00 PLN, za każdy taki przypadek;
19. Za utratę całości lub części dofinansowania przyznanego Zamawiającemu w ramach WRPO 2014 – 2020 na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę – w wysokości utraconego dofinansowania wraz z pozostałymi kosztami (odsetki itp.).

Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:

1. Za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
2. Za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej za odstąpienie przez Wykonawcę w całości od Kontraktu z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego. Z zastrzeżeniem, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Kontraktu nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Kontraktu w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Kontraktu.

XVIII.3. POSTANOWIENIA DODATKOWE

W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej naliczone kary umowne, Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

W każdym przypadku, gdy Zamawiającemu służy roszczenie o zapłatę kar umownych, to Zamawiający może, według swego wyboru, potrącić z jakichkolwiek płatności na rzecz Wykonawcy lub zaspokoić je z Zabezpieczenia Wykonania.

ROZDZIAŁ XIX SIŁA WYŻSZA

Siła Wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:

1. Na którą Strona nie ma wpływu,
2. Przeciw której ta Strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się przed zawarciem Kontraktu,
3. Której, skoro wystąpiła, taka Strona nie mogła w racjonalny sposób uniknąć lub jej

przewyciężyć, oraz

4. Której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez drugą Stronę.

Siła Wyższa może obejmować, ale nie ogranicza się do wyjątkowych zdarzeń lub okoliczności wymienionych niżej

1. Wojnę, wypowiedziane lub niewypowiedziane działania wojenne, inwazję, działanie nieprzyjaciół zewnętrznych,
2. Bunt, akty terroryzmu, rewolucję, powstanie, przewrót cywilny lub wojskowy, wojnę domową,
3. Zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż Personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy i Podwykonawców,
4. Amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez Wykonawcę, oraz
5. Katastrofy żywiołowe, jak: trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub działania wulkaniczne, lub inne podobne.

Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Kontraktem, to winna ona powiadomić drugą Stronę o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą, wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać. Powiadomienie winno nastąpić w terminie do 14 dni po dniu, kiedy Strona dowiedziała się, lub powinna się dowiedzieć, o istotnym wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą. Kopię takiego powiadomienia należy dostarczyć Inspektorowi Nadzoru.

Po takim powiadomieniu Strona będzie usprawiedliwiona z niewykonania zobowiązań na czas tak długi, w jakim Siła Wyższa będzie stanowiła przeszkodę.

Każda Strona winna zawsze dołożyć wszelkich starań dla zmniejszenia do minimum opóźnienia w wypełnianiu swoich zobowiązań objętych Kontraktem, a powstałego wskutek wystąpienia Siły Wyższej. Strona jest obowiązana powiadomić drugą Stronę gdy tylko Siła Wyższa przestanie jej dotyczyć.

Jeżeli Siła Wyższa, o której Wykonawca powiadomił Zamawiającego uniemożliwi Wykonawcy wywiązanie się z jego zobowiązań objętych Kontraktem, a działanie Siły Wyższej spowoduje opóźnienie czy też spowoduje Koszt, to Wykonawca będzie uprawniony:

1. Do wydłużenia czasu dla takiego opóźnienia jeżeli ukończenie jest lub zostanie opóźnione, oraz
2. Zapłaty za taki Koszt.

Inspektor Nadzoru po otrzymaniu powiadomienia o wystąpieniu Siły Wyższej dokona ustaleń zgodnie z Kontraktem, biorąc pod uwagę wszystkie stosowne okoliczności.

ROZDZIAŁ XX ROSZCZENIA I SPORY

Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia Czasu na Ukończenie czy też do dodatkowej zapłaty na mocy Kontraktu lub na innej podstawie związanej z Kontraktem, to winien on powiadomić o tym Inspektora Nadzoru, opisując wydarzenie lub okoliczność dające podstawę do takiego roszczenia.

Powiadomienie winno być przedstawione tak szybko jak tylko jest to wykonalne, i nie później niż w ciągu 30 dni od dnia w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

Jeżeli Wykonawca nie zgłosi roszczenia w terminie 30 dni, to Czas na Ukończenie nie zostanie przedłużony, Wykonawca nie będzie uprawniony do dodatkowej zapłaty, a Zamawiający będzie zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu roszczenia.

Wykonawca winien także dostarczyć wszelkie inne powiadomienia wymagane przez Kontrakt i informacje na poparcie roszczenia, odpowiednio do danego wydarzenia lub okoliczności.

Wykonawca będzie prowadził takie bieżące zapisy jakie będą potrzebne do uzasadnienia roszczenia i będzie je przechowywał na Terenie Budowy lub w innym miejscu, uznanym przez Inspektora Nadzoru. Po otrzymaniu takiego powiadomienia Inspektora Nadzoru może, nie przesądzając o odpowiedzialności Zamawiającego, zbadać zapisy czy też polecić Wykonawcy prowadzenie dalszych zapisów bieżących. Wykonawca winien pozwolić Inspektorowi Nadzoru na zbadanie wszelkich tych zapisów, a na żądanie przedłożyć Inspektorowi Nadzoru ich kopie.

W ciągu 42 dni od dnia, kiedy Wykonawca dowiedział się, lub powinien się dowiedzieć, o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących podstawę do roszczenia, lub w innym terminie zaproponowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru, Wykonawca winien przesłać do Inspektora Nadzoru kompletne roszczenie, obejmujące wszystkie szczegóły na uzasadnienie roszczenia o przedłużenie czasu czy też o dodatkową zapłatę.

Gdy zdarzenie lub okoliczność, dające podstawę do roszczenia, ma działanie ciągłe, to:

1. Takie roszczenie będzie uznane za przejściowe;
2. Wykonawca przedstawi dalsze przejściowe roszczenia w odstępach miesięcznych, podając w nich narastające opóźnienie czy też kwoty roszczenia, oraz takie dalsze szczegóły jakich Inspektor Nadzoru może w racjonalny sposób zażądać; oraz
3. Wykonawca winien przesłać ostateczne roszczenie w ciągu 28 dni od ustania skutków, wynikających ze zdarzenia lub okoliczności, lub w innym terminie, jaki może zostać zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru na wniosek Wykonawcy.

W terminie do 42 dni po otrzymaniu roszczenia lub innych informacji na poparcie wcześniejszego roszczenia, lub w innym terminie zaproponowanym przez Inspektora Nadzoru i uznanym przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru winien odpowiedzieć zatwierdzając, lub odrzucając roszczenie ze szczegółowymi komentarzami. Może także zażądać dodatkowych szczegółów, ale mimo to winien udzielić odpowiedzi co do zasad roszczenia w tak ustalonym terminie.

Każde Świadczenie Płatności winno zawierać takie kwoty każdego roszczenia, jakie zostały



uzasadnione jako należne na mocy odpowiedniego postanowienia Kontraktu. Jeżeli i dopóki Wykonawca nie będzie w stanie dostarczyć informacji koniecznych do uzasadnienia całości roszczenia, będzie on uprawniony tylko do zapłaty takiej części, roszczenia, którą był w stanie uzasadnić.

ROZDZIAŁ XXI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wykonawca podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego Prawa. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają one za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania Kontraktu. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania Kontraktu.

Podpisano i opatrzono pieczęcią

Wykonawca

(.....)

Podpisano i opatrzono pieczęcią

Zamawiający

(.....)



CZĘŚĆ II SIWZ	WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ
----------------------	--------------------------------

KARTA GWARANCYJNA

„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo”

Odpowiedzialnym z tytułu gwarancji jakości na zasadach i w okresie objętym niniejszą Kartą Gwarancyjną jest Wykonawca Kontraktu, czyli:

[nazwa i adres Wykonawcy]

- zwany dalej „Gwarantem”

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający, czyli:

Gmina Wijewo, ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo, NIP: 697 21 55 561, REGON: 411 050 706

-zwany dalej „Zamawiającym”.

§ 1. Przedmiot i termin gwarancji

- 1.1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Kontraktu pn. „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo**”, określonego w Akcie Umowy oraz w innych dokumentach, będących integralną częścią Kontraktu.
- 1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Kontraktu/gwarancji, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2.2.
- 1.3. Okres Gwarancji Jakości, zgodnie z ofertą Wykonawcy trwa (...) miesiące od dnia, z jakim Roboty zostały ukończone jak poświadczono to w świadectwie przejęcia, jednak nie krócej niż 36 i nie dłużej niż 60 miesięcy.
- 1.4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

§ 2. Obowiązki i uprawnienia stron

- 2.1 W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Kontraktu Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Kontraktu, a w przypadku gdy, dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Kontraktu była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/ wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad.
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/ wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,01% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej określonej w Akcie Umowy (z VAT) za każdy dzień zwłoki;
 - e) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy

- na wolną od wad w wysokości 0,01 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (z VAT) za każdy dzień zwłoki;
- f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. e).
 - g) zlecenia usunięcia wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt i niebezpieczeństwo Gwaranta innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Gwaranta naprawienia szkody wynikłej ze zwłok w przystąpieniu do usuwania wad.
- 2.2 W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Kontraktu Gwarant jest zobowiązany do:
- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu/gwarancji na wolną od wad;
 - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 .c)
 - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1 .d);
 - e) zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1 .e);
 - f) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. f).
- 2.3 Jeżeli kary umowne nie pokryją całości szkody, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
- 2.4 Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy, wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu/gwarancji na wolną od wad.
- 2.5 W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji i zostaje przedłużony o okres liczony od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia, a w przypadku wad uniemożliwiających funkcjonowanie obiektu, urządzenia lub instalacji - okres gwarancji jakości dla tych usuniętych wad biegnie od nowa licząc od momentu usunięcia wady.
- 2.6 W przypadku wystąpienia wad materiałów, wyrobów budowlanych, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Gwaranta - Wykonawcy.

§ 3. Przeglądy gwarancyjne

- 3.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą dwa razy w roku w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
- 3.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
- 3.3 W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
- 3.4 Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 3.5 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający

niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4 Wezwanie do usunięcia wad

- 4.1. W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie;
- 1) Zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 5.1, albo
 - 2) Awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 5.3.

§ 5. Tryby usuwania wad

- 5.1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.
- 5.2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
- 5.3. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu gwarancji, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:
- a) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - b) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny).
- 5.4. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminach określonych w ust. 5.3 lit. a, Zamawiający ma prawo usunąć ujawnioną wadę/awarię, bez wcześniejszego wezwania, na koszt Gwaranta.
- 5.5. Strony mogą ustanowić osobne porozumienie o usuwaniu wad w trybie awaryjnym przez służby Zamawiającego na koszt Gwaranta.
- 5.6. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany rzeczy na nową, wolną od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.

§ 6 Komunikacja

- 6.1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
- 6.2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub e-mailem będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu listu poleconego potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu będzie uważana za datę otrzymania pisma.
- 6.3. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
- 6.4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:

[adres Wykonawcy, nr faksu]



6.5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:

[adres Zamawiającego, nr faksu]

- 6.6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.
- 6.7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 7. Postanowienia końcowe

- 7.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 7.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Kontraktu, o którym mowa w § 1 ust. 1.
- 7.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, z tego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

Podpisano i opatrzono pieczęcią

(.....)