

**Zarządzenie Nr 0050.2.35.2018**  
**Wójta Gminy Wijewo**  
**z dnia 18.05.2018r.**

**W sprawie podziału stanowisk i etatów w referatach Urzędu Gminy Wijewo.**

Na podstawie § 8 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Wijewo z dnia 17 grudnia 2015 roku zarządzam, co następuje:

§1

Podział stanowisk i etatów w referatach Urzędu Gminy Wijewo w następujący sposób:

Lp.	Nazwa referatu i stanowiska pracy chodzące w jego skład	Stanowiska obsadzone	Rodzaj zadań	Ilość etatów
1	Wójt Gminy	1		1
2	Zastępca Wójta Gminy	0		1
3	Sekretarz Gminy	0		1
4	Stanowisko ds. kontroli zarządczej	1	Zadania własne gm.	1
5	Inspektor RODO	0		1/2
		<b>2</b>		<b>4,5</b>
<b>REFERAT FINANSÓW</b>				
6	Skarbnik Gminy-Kierownik Referatu	1	Zadania własne gm.	1
7	Zastępca Skarbnika Gminy	1	Zadania własne gm.	1
8	Stanowisko ds. księgowości podatkowej	1	Zadania własne gm.	1
9	Stanowisko ds. księgowości budżetowej i sprawozdawczość	3	Zadania własne gm.	3
10	Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat	1	Zadania własne gm.	1
11	Stanowisko ds. płac i rozliczeń dotacji	1	Zadania własne gm.	1
12	Główna księgową	1	Zadania własne gm.	1
13	Księgową	1	Zadania własne gm.	1
		<b>10</b>		<b>10</b>
<b>REFERAT BUDOWNICTWA, ROLNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA</b>				
14	Kierownik Referatu – st. ds. budownictwa, planowania przestrzennego,	1	Zadania własne gm.	1
15	stanowisko ds. ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa, gospodarki nieruchomościami, gruntami i komunalnej oraz dróg	0	Zadania własne gm. Zadania własne gm.	1
16	pomoc administracyjna	1	Zadania własne gm.	1
		<b>2</b>		<b>3</b>
<b>REFERAT ROZWOJU GMINY</b>				
17	Kierownik Referatu – st. ds. Pozyskiwania środków z funduszy europejskich i krajowych	1	Zadania własne gm.	1
18	Stanowisko ds. inwestycji i zamówień publicznych	0	Zadania własne gm.	2
19	Pomoc administracyjna	1	Zadania własne gm.	1
		<b>2</b>		<b>4</b>
<b>REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH I ORGANIZACYJNYCH</b>				
20	Kierownik Referatu – st. ds. kadrowych, oświaty i zdrowia	1	Zadania własne gm.	1
21	Stanowisko ds. organizacyjnych	1	Zadania własne gm.	1
22	Stanowisko ds. obywatelskich, obronnych	1	Zadania własne gm.	1

23	i wojskowych Stanowisko ds. obsługi Rady Gminy, działalności gospodarczej, kultury, turystyki i promocji	1	Zadania zlecone Zadania własne gm.	1
24	Pomoc administracyjna	2	Zadania własne gm.	2
25	Robotnik gospodarczy	4	Zadania własne gm.	4
26	Sprzątaczką, konwojentka	2	Zadania własne gm.	2
27	Kierowca autobusu	1	Zadania własne gm.	1
28	Gospodarz obiektu sportowego	1	Zadania własne gm.	1
		<b>14,00</b>		<b>14,00</b>
	<b>Ogółem</b>	<b>30,00</b>		<b>35,50</b>

## § 2

Traci moc zarządzenie Nr 0050.2.31.2018 Wójta Gminy Wijewo z dnia 30 kwietnia 2018 roku w sprawie podziału stanowisk i etatów w referatach Urzędu Gminy Wijewo.

## § 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich i Organizacyjnych.

## § 4

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wyłożenie w sekretariacie Urzędu Gminy Wijewo i Biuletynie Informacji Publicznej.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**WÓJTA**  
 Mieczysław Drożdżyński