

PROTOKÓŁ Nr XXIV / 2016

Rady Gminy Wijewo
z dnia 13 września 2016 r.

W posiedzeniu udział wzięli:
członkowie Rady Gminy zgodnie z listą obecności.
Lista obecności stanowi zał. Nr 1.
Sołtysi gminy zgodnie z listą obecności
Lista stanowi zał. Nr 2
Zaproszeni goście zgodnie z listą obecności
Lista stanowi zał. Nr 3
Wójt Gminy – Mieczysław Drożdżyński
Skarbnik Gminy – Pani Elżbieta Molicka

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Interpelacje i zapytania radnych.
4. Sprawozdanie Wójta z pracy w okresie międzysesyjnym.
5. Informacja z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2016 r.
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1/ ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wijewo,
 - 2/ określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze, w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42. ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wijewo
 - 3/ udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Leszczyńskiemu.
 - 4/ zmiany w budżecie gminy na 2016 r.,
 - 5/ zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
6. Zapytania i wolne wnioski.
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
8. Zakończenie.

Ad. pkt. 1

Obradom XXIV Sesji Rady Gminy Wijewo przewodniczył jej Wiceprzewodniczący Pan Roman Jęskowiak. Powitał obecnych na sali radnych, sołtysów i zaproszonych gości. Zaproponował porządek obrad do którego nie wniesiono uwag. Przewodniczący obrad na podstawie listy obecności stwierdził, że na 15 radnych obecnych jest 12 wobec czego podejmowane decyzje będą prawomocne.

Ad. pkt. 2

Przewodniczący obrad stwierdził, że protokół z XXIII Sesji Rady Gminy Wijewo odzwierciedla przebieg posiedzenia. Protokół był dostępny w biurze rady, nikt nie wniósł uwag do jego treści. Zaproponował, aby protokół z poprzedniego posiedzenia przyjąć bez czytania. Do złożonej propozycji nie wniesiono uwag. Protokół przyjęty został jednogłośnie bez czytania.

Ad. pkt. 3

Radny Pan Roman Jęskowiak – ponowił wniosek z komisji dotyczący uporządkowania przejazdu na drodze gminnej z Radomyśla przez łąki w kierunku Potrzebowa na tz. Byrkuz

Ad. pkt. 4

Sprawozdanie z pracy Wójta oraz Urzędy Gminy w okresie międzysesyjnym przedstawił Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński poinformował, że:

07.08 – odbyły się IV zawody wędkarskie o puchar Wójta Gminy Wijewo,

10.08 – odbyło się spotkanie z Panem Joachimem Gądą w sprawie drogi na Ostrów oraz usunięcia kolizji w postaci słupa elektrycznego na chodniku na ul. Kościelnej, który utrudnia przebudowę skrzyżowania. Pan Gąda wyraził zgodę na ustawienie słupa na jego posesji. W sprawie drogi na Ostrów było wiele propozycji łącznie z wykupem przez gminę. Nie ustalono ostatecznego rozwiązania.

11.08 – na prośbę Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej spotkałem się z jego inspektorem Panem Aleksandrem Trzmiel. Rozmawialiśmy na temat afrykańskiego pomoru świń.

- nasza gminę odwiedził nowy Komendant Komendy Miejskiej Policji w Lesznie Pan Krzysztof Nowak. Rozmawialiśmy na temat współpracy z komendą i dzielnicowymi

13.08 – odbyły się dożynki wiejskie w Zaborówcu.

14.08 – kolejne dożynki wiejskie w miejscowości Wijewo,

17.08 – odbył się przetarg na sprzedaż nieruchomości w Zaborówcu. Brak zainteresowanych, ogłoszony został nowy przetarg,

19.08 – w salce UG odbyło się spotkanie z Związkami Zawodowymi Nauczycieli. Celem spotkania była konsultacja uchwał dotyczących funkcjonowania oświaty, które są przedmiotem dzisiejszego posiedzenia a wymagały opinii związków,

21.08 – odbyły się dożynki wiejskie w Brennie,

22.08 – odbyło się spotkanie z przedsiębiorcami i mieszkańcami z terenu Brenna Ostrowa. Celem spotkania było wypracowanie wizji dalszego funkcjonowania, uzyskanie deklaracji udziału w kosztach inwestycyjnych na tym terenie tego terenu w związku z przystąpieniem do opracowania strategii rozwoju gminy. Staramy się o otrzymanie z ARSP brzegu jeziornego,

23.08 – Stowarzyszenia Centrum Promocji Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich z którym współpracuje Pan Leszek Józefczak zorganizowało szkolenie na temat Ekonomii Społecznej,

- udałem się do WZMiUrZW w Lesznie, gdzie rozmawiałem z dyrektorem Franciszkiem Halec na temat przekazania gruntów nad jeziorem Breńskim. Dyrektor zadeklarował przekazanie pali betonowych do budowy mostu na kanale łączącym j. Białe i j. Breńskie

24.08 – spotkałem się z Przedstawicielem Krajowej Rady Bibliotecznej w sprawie połączenia GOK i biblioteki. Obecnie czekamy na oponentów w tej sprawie,

- odbyło się spotkanie z dyrektorami szkół odnośnie nowego roku szkolnego,

25.08 – spotkaliśmy się na oczyszczalni z firmą ATA-TECHNIK i projektantem w celu wyjaśnienia przyczyn szybkiego zużycia niektórych części i ustalenia jego przyczyny,

26.08 – odbyło się walne zgromadzenie ZUW we Wschowie, gdzie podjęto temat ceny za odprowadzenie ścieków ,

- na zaproszenie Wójta Gminy Przemęt odbyło się comiesięczne spotkanie wójtów burmistrzów i Prezydenta Leszna,

26-28.08 - odbyły się na terenie gminy badania dot. sytuacji młodych mieszkańców gminy prowadzone przez Akademię Pedagogiki Specjalnej w Warszawie,

28.08 – odbyły się dożynki Gminne w Potrzebowie,

29.08 – posiedzenie odbyły Komisje Stałe RG,

30.08 – na prośbę Regionalnej Inspekcji Ochrony Środowiska spotkaliśmy się w sprawie nasadzeń selera błotnego nad jeziorem Breńskim ze względu na unikatowe stanowisko tych roślin. W trakcie wizji jezior stwierdzono duże zasoby trzciny co w przyszłości będzie skutkowało możliwością uzyskania zezwolenia na jej wycięcie,

01.09 – uczestniczyłem w inauguracji roku szkolnego w Zespole Szkół w Brennie oraz w Przedszkolu,

02.09 – spotkałem się z Prezesem ZUW, rozmawialiśmy na temat taryfy za wodę oraz na temat ewentualnych inwestycji na terenie gminy (budowa wodociągu w Zaborówcu na działkach oraz na temat wymiany rurociągu przy drodze wojewódzkiej przed jej modernizacją,

- w związku z nie obecnością Przewodniczącego RG uczestniczyłem w szkoleniu na temat Rawa i obowiązki radnego, rady i samorządu.

Ad. pkt. 5.

Wójt Gminy Wijewo, realizując obowiązek wynikający z art. 266 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych przedłożył zgodnie z Zarządzeniem Nr 0050.0.83.2016 Wójta Gminy Wijewo z dnia 18 sierpnia 2016 roku informację o przebiegu wykonania budżetu gminy Wijewo za I półrocze 2016 roku.

Budżet gminy na 2016 rok został zatwierdzony Uchwałą Nr XV/77/2016 Rady Gminy Wijewo z dnia 07 stycznia 2016 roku. Ustalono m.in.:

Dochody budżetu w wysokości 13.238.392,00zł

2. Wydatki budżetu w wysokości 12.438.392,00zł

3. Nadwyżkę budżetu w wysokości 800.000,00zł

4. Rozchody budżetu w wysokości 800.000,00zł

Na koniec okresu sprawozdawczego plan budżetu gminy przedstawia się następująco:

Dochody budżetu w wysokości 14.865.963,22zł wykonane w wysokości 8.139.192,93zł

1. Wydatki budżetu w wysokości 14.865.963,22zł wykonane w wysokości 7.179.106,48zł

2. Nadwyżka budżetu w wysokości 960.086,45zł

3. Przychody budżetu w wysokości 800.000,00zł wykonane w wysokości 369.886,37zł

4. Rozchody budżetu w wysokości 800.000,00zł wykonane w wysokości 600.000,00zł.

Podstawą do sporządzenia informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2016 roku są sprawozdania budżetowe sporządzone na dzień 30 czerwca 2016 roku. Zmiany do budżetu gminy w trakcie okresu sprawozdawczego wprowadzano na podstawie uchwał rady gminy 4-krotnie i 15 zarządzeń wójta :

Realizacja dochodów w działach przedstawia się następująco:

W dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo

Uzyskano dochody z opłat za korzystanie z oczyszczalni pobierane na podstawie wystawianych faktur w wysokości 82,36% w stosunku do przypisanych należności. Na koniec okresu sprawozdawczego występują zaległości w kwocie 39.006,88zł oraz nadpłata w kwocie 575,55zł. Na powyższe zaległości wystawiono wezwania do zapłaty i osiągnięto nieplanowany wpływ w kwocie 130,20zł jako koszty wystawionych wezwań. Dokonano przypisu należnych odsetek, których zaległość wynosi 781,06zł. Dokonano zmniejszenia dochodów majątkowych z tytułu dotacji celowej otrzymywanej w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich i wynikających z zawartej umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego na przedsięwzięcie pn. „Budowa oczyszczalni i wykonanie I etapu sieci kanalizacji sanitacyjnej dla miejscowości Wijewo”. Powyższe środki finansowe wpłynęły w miesiącu listopad roku poprzedniego. Dochód z czynszu dzierżawnego za obwody łowieckie nie został osiągnięty w okresie sprawozdawczym, a jego wpływ przewiduje się w III kwartale roku bieżącego. Wykorzystano otrzymaną dotację celową ze środków Wojewody Wielkopolskiego przeznaczoną na zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych oraz na pokrycie kosztów postępowania w sprawie jego zwrotu.

W dziale 020 - Leśnictwo

Na podstawie postępowań przeprowadzonych w trybie przetargów ustnych nieograniczonych osiągnięto dochód majątkowy z tytułu sprzedaży drewna gminnego.

W dziale 630 – Turystyka

Osiągnięto dochód z tytułu zawartej umowy partnerskiej przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie pomostu pełniącego funkcję przystani wodnej, punktu widokowego na Jeziorze Brzeźnie”. Na powyższe zadanie złożony został wniosek o dofinansowanie z zakresu infrastruktury sportowej i turystycznej i w dniu 30 czerwca 2016r. zawarto umowę z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej.

W dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa

Dochody to opłaty z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości, zgodnie z zawartymi aktami notarialnymi, uiszczane do końca I kwartału danego roku wykonane w wysokości 67,33% w stosunku do planu. Na występującą zaległość w kwocie 8.053,05zł wystawione zostało wezwanie do zapłaty. Otrzymano zwrot kosztów procesowych za rok poprzedni w kwocie 210,00zł oraz zwrot za energię elektryczną za rok poprzedni w kwocie 196,36zł. Przepisane dochody z tytułu najmu lokali, czynszu mienia gminnego oraz umów dzierżaw zostały wykonane w wysokości 45,18% w stosunku do planu. Zaległości z tego tytułu wynoszą 9.596,22zł i są objęte wpisem do księgi wieczystej, pozwami sądowymi oraz wezwaniami do zapłaty. Dokonano przypisu należnych odsetek, których zaległość wynosi 12.986,44zł. Uchwałą Nr XXI/105/2016 Rady Gminy Wijewo z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2016 rok ujęto wpływy z tytułu sprzedaży nieruchomości i w okresie sprawozdawczym został ogłoszony przetarg ustny nieograniczony.

W dziale 750 – Administracja publiczna

Wykorzystano dotację celową ze środków Wojewody Wielkopolskiego przeznaczoną na pokrycie części wynagrodzeń pracowników realizujących zadania w zakresie administracji rządowej. Osiągnięto nieplanowany dochód z tytułu odprowadzonych do budżetu państwa środków z opłat za udostępnienie danych. Osiągnięto dochód z tytułu naprawienia szkody wobec urzędu wynikającej z prawomocnego wyroku sądowego i przypisano należne odsetki. Osiągnięto dochód z dszkodowania otrzymanego od ubezpieczyciela za uszkodzony samochód służbowy oraz nadpłaconych składek wobec ZUS wynikających ze złożonej korekty za 2015 rok. Z tytułu sprzedaży składnika majątkowego w postaci komputera osiągnięto wpływ w kwocie 81,30zł. Z tytułu odzysku złomu z rozbiórki budynku osiągnięto dochód w kwocie 784,32zł.

W dziale 751 – Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Wykorzystano dotację celową ze środków Krajowego Biura Wyborczego przeznaczoną na pokrycie części wynagrodzeń pracownika realizującego zadania w zakresie prowadzenia i aktualizacji stałego rejestru wyborców. Nie wykorzystano części dotacji w zakresie zakupu urn wyborczych.

W dziale 756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

Otrzymywano wpływy z podatków lokalnych od osób prawnych i fizycznych wraz z odsetkami i kosztami upomnień. Z tytułu utraconych dochodów w podatku od nieruchomości, zgodnie ze złożonym wnioskiem otrzymano środki w kwocie 1.224,00zł. Nie osiągnięto dochodów z tytułu podatku od spadków i darowizn pozyskiwanego za pośrednictwem urzędów skarbowych. Wpływy z opłaty targowej pobieranej na podstawie stawek określonych uchwałą rady gminy wykonano na poziomie 76,16% w stosunku do planu. Planowane wpływy z opłaty miejscowej określonej uchwałą rady gminy przypadają na okresy letnie i w okresie sprawozdawczym nie osiągnięto żadnych dochodów. Podatek od czynności cywilnoprawnych pozyskiwany za pośrednictwem urzędów skarbowych wykonano na poziomie 83,16% w stosunku do planu i w podatku występuje zaległość w kwocie 140,00zł. Wpływy z opłaty skarbowej wykonano na poziomie 64,53% w stosunku do planu. Wpływ z opłaty eksploatacyjnej wykonano na poziomie 22,47% w stosunku do planu. Dochody z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych określone w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie gminy wykonano na poziomie 78,76% w stosunku do planu. Wykonano dochody z opłat za zajęcie pasa drogowego z tytułu umieszczania za zezwoleniem urządzeń i obiektów niezwiązanych z gospodarką drogową i zabezpieczeniem ruchu drogowego. Występująca zaległość dotyczy opłaty planistycznej w kwocie 2.099,00zł, na którą wystawiony jest tytuł egzekucyjny i dokonano przypisu odsetek od zaległości w kwocie 1.592,49zł. Dochody z tytułu zwrotu podatku od towarów i usług wykonano na poziomie 91,47% w stosunku do planu. Podatek dochodowy od osób fizycznych otrzymywany w miesięcznych transzach w formie udziałów na koniec okresu sprawozdawczego został wykonany w wysokości 46,12% w stosunku do planu.

Podatek dochodowy od osób prawnych pozyskiwany za pośrednictwem urzędów skarbowych został wykazany z sprawozdaniach urzędów w wartości ujemnej 153,82zł.

W dziale 758 – Różne rozliczenia

Otrzymano części subwencji oświatowej, wyrównawczej i rekompensującej. Osiągnięto nieplanowany dochód z tytułu zakładania lokat jednodniowych na prowadzonym rachunku bankowym. Planowany dochód stanowi zwrot z budżetu państwa części wydatków w ramach funduszu sołeckiego, zgodnie ze złożonym wnioskiem o zwrot do Wojewody Wielkopolskiego, w zakresie wykonanych wydatków bieżących i majątkowych.

W dziale 801 – Oświata i wychowanie

W wysokości 27,00% w stosunku do planu osiągnięto dochód z tytułu wystawiania duplikatów legitymacji szkolnych w szkole podstawowej. Wpływy z tytułu opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego osiągnięto na poziomie 58,70% w stosunku do planu, a opłaty z tytułu korzystania z żywienia na poziomie 55,85%. Planowany dochód z tytułu utrzymania dzieci w przedszkolu z trenu innej gminy osiągnięto na poziomie 98,22% w stosunku do planu. W wysokości 50,00% w stosunku do planu otrzymano dotację celową ze środków Wojewody Wielkopolskiego przeznaczoną na realizację zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego w 2016r. Za wystawianie duplikatów świadectw i legitymacji szkolnych wypracowano dochód na poziomie 79,00% w stosunku do planu w zespole szkół w Brennie, a opłaty za wynajem sali gimnastycznej i pomieszczeń kuchennych osiągnięto dochód na poziomie 93,62% w stosunku do przypisanych należności.

W dziale 852 – Pomoc społeczna

Otrzymano dotacje celowe na zadania zlecone ze środków Wojewody Wielkopolskiego z przeznaczeniem na realizację ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, dotacje przeznaczone na wypłaty świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz bieżących wydatków związanych z obsługą powyższych świadczeń, dotacje na opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne i świadczenia z pomocy społecznej, dotacje na wypłaty zasiłków i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej. W pełnej wysokości w stosunku do planu otrzymano dotację celową na realizację zadań związanych z przyznawaniem kart dużej rodziny. W wysokości 70,65% w stosunku do planu otrzymano dotację celową na zadania własne przeznaczoną na realizację programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

W dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

Wykorzystano otrzymaną dotację celową przeznaczoną na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

W dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Wypracowano dochód z tytułu zwrotu za zużycie energii elektrycznej, która stanowiła koszt roku poprzedniego. Zaległość w kwocie 1.626,01zł stanowią nieuregulowane faktury za powyższą energię z roku 2015. Osiągnięto wpływ dotacji jako pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania w zakresie opracowania planu gospodarki niskoemisyjnej dla gminy. Osiągnięto dochód z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i opłaty produktowej.

W dziale 926 – Kultura fizyczna

Planowany dochód z tytułu opłaty za korzystanie z sali gimnastycznej w Wijewie zrealizowano w wysokości 11,90% w stosunku do planu.

Realizacja wydatków wg działów przedstawia się następująco:

W dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo

W okresie sprawozdawczym nie realizowano wydatków przeznaczonych na konserwację urządzeń melioracyjnych na gruntach będących własnością gminy. Środki w ramach dotacji celowej ujęto w budżecie w wysokości złożonego wniosku przez Gminną Spółkę Wodną w Wijewie. Wydatkowano środki na wypłaty wynagrodzeń osobowych wraz z pochodnymi oraz bieżącymi kosztami utrzymania oczyszczalni. Nie realizowano wydatków majątkowych przeznaczonych na opracowanie dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia nr I pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo”, przedsięwzięcia nr II pn. „Budowa przykanalików sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wijewo” oraz przedsięwzięcia nr III pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Brenno”. W okresie sprawozdawczym przekazywano należny odpis z tytułu uzyskanych wpływów podatku rolnego wraz z należnymi odsetkami na rzecz Wielkopolskiej Izby Rolniczej. W ramach środków otrzymanych z dotacji dokonano zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego przez producentów rolnych do produkcji rolnej. W ramach środków na koszty postępowania w sprawie zwrotu podatku opłacono wynagrodzenie wraz z pochodnymi w zakresie ustalenia i naliczenia podatku, pokryto koszty zakupu druków, koszty przesyłek pocztowych i prowizji bankowych.

W dziale 020 – Leśnictwo

Na podstawie zawartej umowy wykonano i uregulowano za przeprowadzoną wycinkę drzew w miejscowości Radomyśl.

W dziale 600 – Transport i łączność

Realizowano wydatki związane z obsługą równiarki drogowej oraz utrzymaniem dróg gminnych i przystanków autobusowych. W ramach środków funduszu sołectkiego wsi Wijewo i zawartej umowy dokonano zakupu tłuczni na drogi gruntowe. W okresie sprawozdawczym nie ponoszono wydatków związanych z zadaniem inwestycyjnym pn. „Przebudowa drogi – ulica Młyńska w Wijewie”.

W dziale 630 – Turystyka

Zawarto umowę-zlecenie w zakresie pełnienia funkcji ratownika, zakupiono środki do utrzymania budynku ratowników. W okresie sprawozdawczym nie realizowano wydatków w zakresie zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie pomostu pełniącego funkcję przystani wodnej, punktu widokowego na Jeziorze Brzeźnie”.

W dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa

Ponoszono wydatki związane z utrzymaniem budynków komunalnych, wypłacono wynagrodzenie na podstawie zawartej umowy o dzieło w zakresie wykonania dokumentacji technicznej rozbiórki wraz z oceną stanu technicznego elementów budynku komunalnego w m. Wijewo. Na podstawie zleceń zakupiono banery ogłoszeniowe na sprzedaż nieruchomości, wykonano operaty, wyceny i podziały nieruchomości, pokryto koszty ogłoszenia prasowego. Dokonano rozbiórki budynku komunalnego zlokalizowanego w m. Wijewo. Poniesiono koszty postępowania sądowego od wniesionych pozwów. W wyniku zawartych umów zrealizowano zadanie pn. „Modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie gminy Wijewo” w zakresie wykonania studium wykonalności i audytu energetycznego. Powyższe zadanie stanowi przedsięwzięcie ujęte w wieloletniej prognozie finansowej gminy.

W dziale 710 – Działalność usługowa

W ramach wydatków poniesiono koszty skanowania map do studium oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wijewo, niezbędnych do realizacji wdrożenia systemu informacji przestrzennej.

W dziale 750 – Administracja publiczna

W ramach środków otrzymanej dotacji pokrywano w wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi pracowników administracji realizujących zadania z zakresu administracji rządowej. Dokonywano wypłatę diet przewodniczącego rady, diety radnych i sołtysów. Pokryto wydatki związane z obsługą rady gminy, utrzymaniem urzędu, pracowników gospodarczych i wspólnej obsługi oraz promocji gminy. Zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XIX/99/2016 Rady Gminy Wijewo z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2016 rok dokonano zakupu samochodu osobowego na potrzeby gminy. Przekazano dotację w formie wniesienia wkładu własnego zgodnie z umową partnerstwa z Miastem Leszno.

W dziale 751 – Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

W ramach środków otrzymanych z dotacji pokrywano wynagrodzenia pracownika realizującego zadania w zakresie prowadzenia i aktualizacji stałego rejestru wyborców.

W dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Udzielono dotacji dla organizacji pożytku publicznego w zakresie bezpieczeństwa publicznego. Na wniosek jednostki OSP przyjęto środki w formie dotacji udzielanej do realizacji stowarzyszeniom i w okresie sprawozdawczym jednostka nie przystąpiła do zawarcia umowy. Nie wypłacano w okresie sprawozdawczym ekwiwalentów dla członków OSP za udział w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych. Wypłacano wynagrodzenia wraz z pochodnymi w stosunku do komendanta i kierowców jednostek i ponoszono koszty utrzymania jednostek straży. Nie realizowano zadania pn. „Modernizacja remizy OSP w Wijewie na potrzeby integracji społeczności wiejskiej” jako przedsięwzięcie funduszu sołeckiego wsi Wijewo. Przekazano środki finansowe w ramach zadania pn. „Zakup średniego samochodu pożarniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Wijewie”. Pokrywano koszty abonamentu telefonu komórkowego będącego w dyspozycji gminnego centrum zarządzania kryzysowego. Poniesiono koszty odnowienia pojazdu osobowo - terenowego jednostki policji.

W dziale 757 – Obsługa długu publicznego

Dokonywano spłat odsetek od rat kapitałowych z tytułu udzielonych pożyczek i kredytów.

W dziale 758 – Różne rozliczenia

Dokonywano podziału rezerwy ogólnej i celowej na zadania oświatowe.

W dziale 801 – Oświata i wychowanie

Pokryto wydatki na utrzymanie jednostek oświatowych – tj. szkoły podstawowej, przedszkola, zespołu szkół oraz dowożenia uczniów. W okresie sprawozdawczym nie realizowano zadań w zakresie zakupu urządzeń na plac zabaw dla dzieci Samorządowego Przedszkola oraz zakupu zmywarki do naczyń na potrzeby zaplecza kuchennego. W ramach środków funduszu sołeckiego wsi Brenno zrealizowano przedsięwzięcie pn. „Zakup wiaty przystankowej na ul. Koźli Rynek w miejscowości Brenno”. Dokonano zakupu oprogramowania programu Sigma niezbędnego do gromadzenia i analizy danych systemu informacji oświatowej.

W dziale 851 – Ochrona zdrowia

W okresie sprawozdawczym nie dokonywano wydatków w zakresie zwalczania narkomanii.

Wydatki określone w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie gminy przeznaczono na prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych, organizację wypoczynku do dzieci z programem profilaktycznym, współpracę z placówkami służby zdrowia,

obsługę gminnej komisji, prowadzenie punktu konsultacyjnego i organizowanie w placówkach oświatowych programów i warsztatów profilaktycznych.

W dziale 852 – Pomoc społeczna

Opłacano koszty pobytu osoby w domu pomocy społecznej. Pokrywano koszty opieki i wychowania dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej. Wydatki związane z działaniem zespołu interdyscyplinarnego dotyczyły pokrycia kosztów szkolenia członków zespołu. Wydatkowano środki na zatrudnionego asystenta rodziny. W ramach środków otrzymanych w formie dotacji celowej realizowano wypłaty świadczeń programu „Rodzina 500 Plus”, a w ramach wydatków na bieżącą obsługę przygotowano stanowisko pracy, wypłacano wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi pracownika obsługującego powyższe świadczenia. W ramach środków otrzymanych w formie dotacji realizowano wypłaty świadczeń rodzinnych, świadczeń funduszu alimentacyjnego, opłacano składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe. W ramach wydatków na bieżącą obsługę pokryto koszty wynagrodzenia osobowego pracownika i informatyka. Z środków otrzymanych w formie dotacji opłacano składki na ubezpieczenia zdrowotne osobom pobierającym niektóre świadczenia rodzinne i świadczenia wynikające z ustawy o pomocy społecznej. W ramach środków pochodzących z dotacji i środków własnych gminy wypłacano zasiłki okresowe, wypłacano zasiłki stałe. W okresie sprawozdawczym nie obowiązywała żadna decyzja w zakresie wypłaty dodatków mieszkaniowych. Z środków otrzymanych jako dotacja przy udziale środków własnych gminy ponoszono wydatki związane z utrzymaniem ośrodka pomocy społecznej. Zrealizowano zadanie inwestycyjne polegające na zakupie serwera na potrzeby ośrodka pomocy społecznej. W ramach środków otrzymanych w formie dotacji na realizację programu karta dużej rodziny pokrywano części wynagrodzeń osobowych wraz z pochodnymi pracownika realizującego powyższe zadanie. W ramach środków otrzymanych w formie dotacji celowej na zadania własne i środków własnych gminy realizowano program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

W dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

Pokrywano koszty związane z utrzymaniem świetlic szkolnych w jednostkach oświatowych. W ramach środków otrzymanych w formie dotacji przy udziale środków własnych gminy wypłacono świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.

W dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Nie realizowano wydatków przewidzianych na wykonanie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest. Ponoszono koszty energii elektrycznej w budynku zlokalizowanym na składowisku odpadów stałych. Zgodnie z zawartą umową ponoszono wydatki na stały monitoring składowiska odpadów. Dokonywano zakupu materiałów na utrzymanie zieleni, opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej dla gminy. Zgodnie z zawartym porozumieniem międzygminnym w zakresie budowy i prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt przekazywano w formie dotacji środki dla Urzędu Miasta Leszno. Na podstawie zawartej umowy ponoszono koszty usunięcia rannych i padłych zwierząt. Ponoszono koszty zakupu i dystrybucji energii elektrycznej. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Potrzebowo dokonano zakupu ziemi i kwiatów jako przedsięwzięcie polegające na podniesieniu estetyki miejscowości poprzez zakup gazonów, ziemi i kwiatów przed Domem Kultury w Potrzebowie. W okresie sprawozdawczym nie realizowano przedsięwzięcia funduszu sołeckiego wsi Przylesie polegającego na ogrodzeniu zbiornika wodnego w centrum wsi.

W dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Przekazywano środki w formie dotacji podmiotowej dla GOK i GBP w przeznaczeniu na prowadzenie bieżącej działalności statutowej. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Zaborówiec wykonano przedsięwzięcia polegające na doposażeniu zaplecza kuchennego w salce znajdującej się w obiekcie WDK w Zaborówcu oraz dokonano remontu salki znajdującej się w obiekcie WDK w Zaborówcu – II etap. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Radomyśl w okresie sprawozdawczym nie realizowano przedsięwzięcia w zakresie remontu i zagospodarowania terenu wokół wigwamu w miejscowości Radomyśl. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Potrzebowo zrealizowano przedsięwzięcie polegające na wynajmie

„dmuchanego zamku” na festyn z okazji Dnia Sołtysa. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Wijewo nie realizowano przedsięwzięcia polegającego na powiększeniu płyty do tańca przy wigwamie w Wijewie. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Brenno w okresie sprawozdawczym nie realizowano przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.”Budowa drewnianej altany wraz z nasadzeniem drzewek i krzewów na działce gminnej w miejscowości Brenno. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Potrzebowo w okresie sprawozdawczym nie realizowano przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.”Rozbudowa Domu Kultury”. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Wijewo w okresie sprawozdawczym nie realizowano przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.”Budowa budynku gospodarczego przy wigwamie w Wijewie”.

W dziale 926 – Kultura fizyczna

Pokrywano koszty utrzymania obiektów sportowych, w tym boiska Orlik i sali gimnastycznej przy szkole podstawowej. W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Miastko w okresie sprawozdawczym nie realizowano przedsięwzięcia w zakresie zagospodarowania terenu wokół boiska w miejscowości Miastko. Na podstawie złożonych ofert i zawartych umów przekazano dotacje dla organizacji pozarządowych na wsparcie zadań w zakresie kultury fizycznej związanych z popularyzacją walorów rekreacji ruchowej, szkolenia i organizowania zajęć i imprez sportowych.

W ramach wydatków funduszu sołeckiego wsi Miastko w okresie sprawozdawczym zrealizowano przedsięwzięcie z zakresie zakupu plenerowych urządzeń sportowych do ćwiczeń.

Zaległości w dochodach budżetowych na koniec okresu sprawozdawczego wynoszą 481.488,68zł.

Nadpłaty w dochodach budżetowych na koniec okresu sprawozdawczego wynoszą 2.098,34zł. Skutki obniżenia górnych stawek podatków lokalnych wynoszą 204.317,88zł.

Skutki udzielonych ulg i zwolnień bez ulg i zwolnień ustawowych wynoszą 13.747,57zł.

Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa, w zakresie rozłożeń na raty, odroczeń terminu płatności wynoszą 5.100,00zł

W celu egzekwowania wpływów w okresie sprawozdawczym wystawiono:

138 upomnień,

34 tytułów egzekucyjnych ,

34 wezwań dot. wieczystego użytkowania nieruchomości, czynszu mienia gminnego i opłat za odprowadzanie ścieków.

Realizacja dochodów z wykonania otrzymanych dotacji celowych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przedstawia tabela Nr 3. Plan dotacji po zmianach wyniósł 4.066.994,22zł i został wykonany w kwocie 2.159.303,71zł, co stanowi 53,09% w stosunku do planu.

Wydatkowanie otrzymanych dotacji celowych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przedstawia tabela Nr 4. W wyniku dokonywanych zmian w okresie sprawozdawczym plan dotacji wyniósł 4.066.994,22zł i został wykonany w kwocie 1.919.800,87zł, co stanowi 47,20% w stosunku do planu.

Tabela Nr 5 przedstawia wykonanie udzielonych z budżetu gminy dotacji z wyodrębnieniem dotacji celowych, podmiotowych i przedmiotowych.

Tabela Nr 6 przedstawia wykonanie wydatków majątkowych. Plan wydatków określony w uchwale budżetowej wynosił 404.957,00zł. Po dokonywanych zmianach plan na koniec okresu sprawozdawczego wyniósł 622.904,00zł i został wykonany w kwocie 390.951,30zł, co stanowi 62,76% w stosunku do planu.

Tabela Nr 7 przedstawia wykonanie planu dochodów i wydatków związanych z realizacją ustawy Prawo ochrony środowiska. Planowane dochody w kwocie 10.000,00zł zostały wykonane w kwocie 11.850,17zł, co stanowi 118,50% w stosunku do planu. Planowane wydatki w kwocie 10.000,00zł zostały wykonane w kwocie 9.450,00zł, co stanowi 94,50% w stosunku do planu.

Tabela Nr 8 przedstawia wykonanie planu dochodów i wydatków z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie gminy. Plan dochodów w kwocie 70.000,00zł z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zostały wykonane w kwocie 55.134,40zł, co stanowi 78,76% w stosunku do planu. Plan wydatków w kwocie 70.000,00zł został realizowany zgodnie z przyjętym programem w kwocie 18.565,71zł, co stanowi 26,52% w stosunku do planu.

Tabela Nr 9 przedstawia wykonanie przychodów i rozchodów budżetu gminy. Kwotę 800.000,00zł planowanych przychodów stanowią wolne środki w wysokości 300.000,00zł i przychody z kredytów w wysokości 500.000,00zł. Przychody na koniec okresu sprawozdawczego zostały wykonane w kwocie 369.886,37zł, co stanowi 46,24% w stosunku do planu. Kwotę 800.000,00zł planowanych rozchodów stanowią spłaty otrzymanych kredytów i pożyczek. Rozchody na koniec okresu sprawozdawczego zostały wykonane w kwocie 600.000,00zł, co stanowi 75,00% w stosunku do planu.

Tabela Nr 10 przedstawia wykonanie wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołectkiego. Na podstawie wniosków otrzymywanych od sołectw w okresie sprawozdawczym dokonywano zmian w poszczególnych przedsięwzięciach. Plan wydatków wynosi 121.961,00zł i został wykonany w kwocie 35.228,67zł, co stanowi 28,89% w stosunku do planu.

Załącznik Nr 2 do informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy zawiera informację o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wijewo na lata 2016-2029 zatwierdzonej Uchwałą Nr XV/76/2016 Rady Gminy Wijewo z dnia 07 stycznia 2016 roku. W okresie sprawozdawczym gmina nie zaciągała kredytów i pożyczek, a wielkość zadłużenia gminy na 30 czerwca 2016 roku wynosi 6.256.000,00zł jako zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek. Wskaźnik zadłużenia wynosi 42,08% w stosunku do planowanych dochodów budżetu. Wielkość zadłużenia wynika z zaciągniętych kredytów i pożyczki.

Załączniki Nr 3 i Nr 4 do informacji o przebiegu wykonania budżetu zawierają wykonanie planów finansowych instytucji kultury, tj. Gminnego Ośrodka Kultury i Gminnej Biblioteki Publicznej.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński poinformował, że sprawozdanie z wykonania budżetu za I półrocze zostało zaopiniowane przez RIO pozytywnie.

Radny Pan Radosław Zamiatąła - ile wynosi faktyczne zadłużenie gminy na koniec okresu sprawozdawczego,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – zadłużenie gminy na 30.06 br.,. wynosi 42,08 % .

Do treści sprawozdania nie wniesiono innych zapytań.

Ad. pkt. 6

1/ projekt uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wijewo,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – proponowany projekt regulaminu jest wynikiem dyskusji i przyjętych kompromisów, które wypracowano w trakcie dyskusji na komisjach stałych RG oraz na spotkaniu ze związkami zawodowymi. Projekt uchwały stanowi ujednoczenie przepisów w tym, zakresie.

Do treści projektu nie wniesiono poprawek.

Uchwała Rady Gminy Wijewo Nr XXIV/121/2016 w sprawie projekt uchwały w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i za wysługę lat oraz niektórych innych składników wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wijewo podjęta została jednogłośnie

Uchwała stanowi załącznik NR 5.

2/ projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze, w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42. ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wijewo.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – projekt uchwały wprowadza zwiększona liczbę godzin. Celem takiego działania było wprowadzenie pensum w wysokości porównywalnej z gminami sąsiednimi.

Do treści projektu nie wniesiono poprawek.

Uchwała Rady Gminy Wijewo Nr XXIV/ 122/2016 w sprawie projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze, w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42. ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wijewo podjęta została większością głosów: 11 – za przy jednym głosie wstrzymującym.

Uchwała stanowi załącznik NR 6.

3/ projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Leszczyńskiemu.

Do treści projektu nie wniesiono poprawek.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński - wyjaśnił, że pomoc dla powiatu dotyczy inwestycji przy drodze powiatowej w postaci budowy przepustu oraz chodnika w miejscowości Zaborówiec. Pomoc będzie dotyczyła wykonawstwa ponieważ materiał na wykonanie prac zapewnia powiat.

Uchwała Rady Gminy Wijewo Nr XXIV/123/2016 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Leszczyńskiemu podjęta została jednogłośnie

Uchwała stanowi załącznik NR 7.

4/ projekt uchwały w sprawie zmiany w budżecie gminy na 2016 r.,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński –

Zmiany dochodów dotyczą:

- dział 600 Transport i łączność

rozdział 60016 Drogi publiczne gminne

§ 6300 zwiększono w kwocie 166.000,00zł z tytułu zawartych umów z Urzędem

Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego o udzielonej dotacji na dofinansowanie budowy (przebudowy) dróg dojazdowych do gruntów rolnych w zakresie zadań pn. „Przebudowa drogi gminnej na ul. Młyńskiej w miejscowości Wijewo” oraz „Przebudowa drogi na ul. Nowa w Wijewie”.

- dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem rozdział 75618 Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw § 0490 zwiększono w kwocie 10.000,00zł tytułem przewidywanych wpływów z wydanych decyzji administracyjnych w zakresie opłaty planistycznej, a ogólna kwota do przypisu według decyzji wynosi 23.732,40zł.

- dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego rozdział 92195 Pozostała działalność

§ 6300 zwiększono w kwocie 12.000,00zł z tytułu zawartej umowy z Urzędem

Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego o udzielonej dotacji na dofinansowanie zadania pn. „Budowa drewnianej altany wraz z nasadzeniem drzewek i krzewów na działce gminnej w miejscowości Brenno”.

Zmiany wydatków dotyczą:

- dział 010 Rolnictwo i łowiectwo

rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjną wsi § 4010 zmniejszono wydatki w kwocie 10.000,00zł z przeznaczeniem na wykonanie analiz osadów ściekowych i gleby pod kątem stosowania osadów z ustaleniem dopuszczalnej dawki osadu w celu rolniczego wykorzystania,

§ 6050 zwiększono wydatki w kwocie 50.000,00zł na opracowanie studium wykonalności w ramach zadania dotyczącego opracowania dokumentacji projektowej dla przedsięwzięcia nr I pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Potrzebowo”, przedsięwzięcia nr II pn. „Budowa przykanalików sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wijewo”, przedsięwzięcia nr III pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Brenno”.

- dział 600 Transport i łączność

rozdział 60014 Drogi publiczne powiatowe

§ 4270 zwiększono wydatki w kwocie 10.000,00zł. zgodnie z Uchwałą Rady Gminy w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Leszczyńskiemu w zakresie pomocy rzeczowej polegającej na wykonaniu chodnika przy drodze powiatowej w Zaborówcu,

rozdział 60016 Drogi publiczne gminne

§ 4210 zmniejszono wydatki przeznaczone na zakup tłuczni na drogi gminne w kwocie 180,00zł na podstawie wniosku w sprawie zmiany przedsięwzięć w ramach środków funduszu sołectkiego wsi Brenno, § 6050 zwiększono wydatki majątkowe w kwocie 240.000,00zł w zakresie przebudowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych dotyczących przebudowy dróg gminnych na ul. Młyńskiej i Nowej w miejscowości Wijewo.

- dział 750 Administracja publiczna

rozdział 75023 Urzędy gmin

§ 4300 zwiększono wydatki w kwocie 8.000,00zł tytułem wykonania wymiany okien na korytarzu oraz uzupełnienia centralnego ogrzewania.

- dział 801 Oświata i wychowanie

rozdział 80113 Dowożenie uczniów do szkół

§ 6050 zwiększono wydatek inwestycyjny w kwocie 180,00zł na podstawie wniosku w sprawie zmiany przedsięwzięć w ramach środków funduszu sołectkiego wsi Brenno w zakresie zakupu wiaty przystankowej na ul. Koźli Rynek wraz z wykonaniem podbudowy,

rozdział 80195 Pozostała działalność

§ 4300 zmniejszono wydatki w kwocie 64.600,00zł celem zabezpieczenia środków na planowane zadania.

- dział 852 Pomoc społeczna

rozdział 85204 Rodziny zastępcze

§ 4430 zmniejszono wydatki o kwotę 7.000,00zł w wyniku dokonanej analizy sprawozdań budżetowych z 2016r.

rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe

§ 3110 zmniejszono wydatki o kwotę 50.000,00zł w wyniku dokonanej analizy sprawozdań budżetowych za 2015 i 2016r.

rozdział 85295 Pozostała działalność

§ 3110 zmniejszono wydatki o kwotę 10.400,00zł w wyniku dokonanej analizy sprawozdań budżetowych z 2016r. w zakresie środków własnych na program dożywianie uczniów oraz prace społecznie użyteczne.

- dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

rozdział 92195 Pozostała działalność

§ 6050 zwiększono wydatki w kwocie 12.000,00zł w ramach udzielonej dotacji na dofinansowanie zadania pn. „Budowa drewnianej altany wraz z nasadzeniem drzewek i krzewów na działce gminnej w m. Brenno.

Radny Pan Aleksander Poszwiński – studium wykonalności jest dość drogie, czy jest robione w związku z taką koniecznością czy dla własnego bezpieczeństwa lub informacji,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – studium wykonalności jest dokumentem obowiązkowym jako załącznik do wszystkich wniosków o dofinansowanie. Dokument taki sporządzaliśmy również do wniosku o termoizolację,

Radny Pan Roman Jęskowiak - czy koszt studium jest kosztem kwalifikowanym inwestycji,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – jeśli wniosek jest składany w specjalnej aplikacji to koszty studium są kosztami kwalifikowanymi,

Radny Pan Radosław Zamiatą – dlaczego pod znakiem zapytania stoi kwestia dodatkowych przyłączy w miejscowości Wijewo.

Pracownik UG Pan Leszek Józefczak – w projekcie Master planu w 2014 r. Wijewo nie zostało ujęte ponieważ budowa była już na ukończeniu. Do zespołu rozpatrującego wnioski złożyliśmy zapytanie o możliwości podłączenia Wijewa, czekamy na odpowiedź.

Do treści projektu nie wniesiono poprawek.

Uchwała Rady Gminy Wijewo Nr XXIV/ 124/2016 w sprawie zmiany w budżecie gminy na 2016 r podjęta została jednogłośnie

Uchwała stanowi załącznik NR 8.

5/ projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

Do treści projektu nie wniesiono poprawek.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – planowane zaciągnięcie kredytu było rozważane już w miesiącu marcu. Obecna sytuacja wymaga zaciągnięcia kredytu na pokrycie spłaty bieżących rat. Wysokość kredytu zależeć będzie od potrzeby dlatego zapis uchwały brzmi do kwoty 500 000 zł.

Radny Pan Radosław Zamiatąła – kredyt będzie przeznaczony na spłatę innego. Do którego roku będziemy spłacać kredyty,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – harmonogram spłat kredytów jest zaplanowany do 2028 roku. Do kiedy będzie spłacony kredyt będzie wynikało z analizy WPF. Do umowy o kredyt dodatkowo wymagana jest opinia RIO.

Radna Pani Barbara Górna-Szulc - jest to ta sama sprawa o której rozmawialiśmy w marcu,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – tak, w sprawie tego kredytu rozmawialiśmy już ale jego zaciągnięcie wymaga zgody rady. Pojawiły się nowe wydatki i jego zaciągnięcie jest obecnie wskazane.

Uchwała Rady Gminy Wijewo Nr XXIV/ 125/2016 w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego podjęta została jednogłośnie

Uchwała stanowi załącznik NR 9.

Ad. pkt. 6

Dyrektor Sz.P. w Wijewie Pan Andrzej Siekierski – zgłosił pilną potrzebę naprawy studzienki kanalizacyjnej przy parkingu. Kostka wokół uległa zapadnięciu i grozi uszkodzeniem pojazdów tam parkujących,

Sołtys Pani Barbara Wojciech – czy termin zebrania wiejskich w sprawie FS mamy ustalać sami, czy będzie to monitorowane przez gminę,

Radna Pani Urszula Rimke - czy jest już ustalony harmonogram rozwieszenia tłucznia. Jest to czas kiedy można by to zrobić,

Radny Pan Radosław Zamiatąła:

1/ poinformował, że na stronie gminy są dwie sprzeczne informacje dot. zakresu termoizolacji. Jedna mówi o 3 obiektach a druga o 2 obiektach.

2/ na ul. W. Witosa przy posesji Nr 14 jest uszkodzona studzienka,

Radna pani Barbara Górna-Szulc – jaka jest ostateczna wersja budowy ul. Młyńskiej,

Radny Pan Edwin Wojciech:

1/ czy jest już zatwierdzony projekt budowy ul. Młyńskiej,

2/ studzienka na początku ul. Piaski też wymaga naprawy, jest w coraz gorszym stanie,

Sołtys Pan Marian Białas:

1/ dach na sali wiejskiej w Zaborówcu wymaga remontu. Konieczne jest przełożenie papy, odnowienie kominów i pomalowanie blachy,

2/ na ul. Wczasowej na odcinku działek trudno przejechać, odcinek wymaga utwardzenia,

3/ zgłosił potrzebę uporządkowania krzewów wchodzących w drogę na ul. Staroleszczyńskiej,

Głównie na zakręcie pod górę,

4/ na jakim etapie jest sprawa budowy wodociągi na działkach w Zaborówcu. Mieszkańcy dopytują się o termin rozpoczęcia prac,

5/ zwrócił się do radnych powiatowych o obcięcie gałęzi przy drodze powiatowej w kierunku Lginia,

Radna Pani Danuta Leśna - zgłosiła wniosek Mieszkańców ul. Chłapowskiego, którzy proszą o przyczepę gruzu na zasypianie powstałych dziur,

Prezes ZG ZOSP Pan Stanisław Wolniczak – podziękował radnemu Jęskowiakowi za udostępnienie zabudowań własnej firmy na ćwiczenia jednostek OSP.

Poinformował, że dzięki dotacjom z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, systemu ratownictwa gaśniczego oraz firm ubezpieczeniowych w tym roku gmina Wijewo otrzyma nowy samochód dla OSP Wijewo oraz 1500 m węża i zbiornik wodny dla jednostki w Brennie, dodatkowo jednostka w Brennie zostanie wyposażona w poduszki powietrzne o wydajności 60 ton. OSP Brenno złożyła wniosek o dofinansowanie sprzętu gdzie uzyskała pozytywną akceptację na kwotę 11 600 zł.

Radny Pan Roman Jęskowiak podziękował za przeprowadzenie ćwiczenia, które pozwoliły na zapoznanie się z obiektem a w razie potrzeby sprawniejsze przeprowadzenie akcji ratowniczej.

Ad. pkt. 7.

Na zgłoszone interpelacje i wnioski odpowiedzi udzielił Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński:

1/ problem zarośniętych dróg jest na całej gminie. Zaplanujemy wykonanie tego typu prac na okres zimowy.

2/ sprawdzimy co należy zrobić przy uszkodzonych studzienkach i zlecimy ich naprawę,

3/ przeprosił za pominięcie faktu odbytego zebrania w miejscowości Miastko,

4/ należy ustalić termin rozwoju gruzu i technologie utwardzania.

5/ trudno mi odpowiedzieć na temat różnych informacji o zakresie termoizolacji. W projekcie mamy termoizolację 3 obiektów. Termin realizacji będzie wiadomy po podpisaniu umowy, która nastąpi niebawem,

6/ inwestycje na ul. Nowej będzie realizowana zgodnie z życzeniem mieszkańców (4 m drogi utwardzonej oraz trawiaste pobocze), ul. Młyńskiej (4 m. drogi utwardzonej , po 30 cm ścieki wodne a pozostała część będzie wysypana tłuczniem granitowym w celu zbioru nadwyżki wody,

7/ na temat remontu dachu w Zaborówcu już były prowadzone rozmowy, w tej chwili nie ma pieniędzy, może Rada Sołecka sfinansuje jego malowanie z FS,

8/ ilość dróg gminnych do utrzymania jest spora dlatego będziemy to robić sukcesywnie. Planujemy zakup opryskiwacza aby zapobiegać odrostom,

9/ w sprawie wodociągów zebraliśmy 44 wnioski, kilka wpłynęło do Wschowy. Myślę, że w tym roku może będzie gotowy projekt z realizacją należy jednak poczekać ze względu na terminy administracyjne.

10/ na ul. Chłapowskiego zasypimy powstałe dziury. Pozostałą ilość gruzu przeznaczonego do Wijewa wykorzystamy na utwardzenie przy planowanych budowach dróg gminnych.

Ad. pkt. 8

Przewodniczący obrad uznał porządek XXIII sesji za wyczerpany. Podziękował wszystkim za udział i zakończył obrady.

Na tym posiedzenie zakończono.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy Wijewo

Roman Jęskowiak