

Zarządzenie Nr 0050.0.73.2016
Wójta Gminy Wijewo
z dnia 22 lipca 2016 roku

w sprawie podziału stanowisk i etatów w referatach Urzędu Gminy Wijewo.

Na podstawie § 8 ust. 4 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Wijewo z dnia 17 grudnia 2015 roku zarządzam, co następuje:

§ 1

Podział stanowisk i etatów w referatach Urzędu Gminy Wijewo w następujący sposób:

L.p.	Nazwa referatu i stanowiska pracy wchodzące w jego skład	Stanowiska obsadzone	Rodzaj zadań	Ilość etatów
1	Wójt Gminy	1		1
2	Zastępca Wójta Gminy	0		1
3	Sekretarz Gminy	0		1
4	Stanowisko ds. kontroli zarządczej	0	Zadania własne gm.	1
		1		4
REFERAT FINANSÓW				
5	Skarbnik Gminy – Kierownik Referatu	1	Zadania własne gm.	1
6	Zastępca Skarbnika Gminy	1	Zadania własne gm.	1
7	Stanowisko ds. księgowości podatkowej	1	Zadania własne gm.	1
8	Stanowisko ds. księgowości budżetowej i sprawozdawczość	1	Zadania własne gm.	1
9	Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat	1	Zadania własne gm. Zadania zlecone	1
10	Stanowisko ds. płac i rozliczeń dotacji	1	Zadania własne gm.	1
11	Pomoc administracyjna	1	Zadania własne gm.	1
12	Główna księgową	1	Zadania własne gm.	1
13	Księgową	1	Zadania własne gm.	1
		9		9
REFERAT BUDOWNICTWA, ROLNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA				
14	Kierownik Referatu – st.ds. budownictwa, planowania przestrzennego i oczyszczalni ścieków	1	Zadania własne gm.	1
15	Stanowisko ds. ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa	1	Zadania własne gm. Zadania zlecone	1
16	Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami, gruntami i komunalnej	0	Zadania własne gm.	1
17	oraz dróg	1	Zadania własne gm.	1
18	Pomoc administracyjna	1	Zadania własne gm.	1
19	Specjalista gospodarki wodno-ściekowej Brygadzysta/konserwator/elektryk/mechanik	4	Zadania własne gm.	4
		8		9
REFERAT ROZWOJU GMINY				
20	Kierownik Referatu – st. ds. pozyskiwania środków z funduszy europejskich i krajowych	1	Zadania własne gm.	1
21	Stanowisko ds. inwestycji i zamówień publicznych	0	Zadania własne gm.	1
22	Pomoc administracyjna	1	Zadania własne gm.	1
		2		3
REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH I ORGANIZACYJNYCH				
23	Kierownik Referatu – st. ds. kadrowych, oświaty i zdrowia	1	Zadania własne gm.	1
24	Stanowisko ds. organizacyjnych	1	Zadania własne gm.	1
25	Stanowisko ds. obywatelskich, obronnych i wojskowych	1	Zadania własne gm. Zadania zlecone	1
26	Stanowisko ds. obsługi Rady Gminy, działalności gospodarczej, kultury, turystyki i promocji	1	Zadania własne gm.	1
27	Informatyk	1/2	Zadania własne gm.	1/2
28	Radca Prawny	1/4	Zadania własne gm.	1/4
29	Pomoc administracyjna	1	Zadania własne gm.	1
30	Robotnik gospodarczy	3	Zadania własne gm.	3
31	Sprzątaczką, konwojentką	2	Zadania własne gm.	2
32	Kierowca autobusu	1	Zadania własne gm.	1
33	Gospodarz obiektu sportowego	1	Zadania własne gm.	1
		12,75		12,75

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 0050.1.16.2015 Wójta Gminy Wijewo z dnia 22 grudnia 2015 r. w sprawie podziału stanowisk i etatów w referatach Urzędu Gminy Wijewo.

§ 3

Wykonanie powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich i Organizacyjnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.