

PROTOKÓŁ Nr XXII / 2016

Rady Gminy Wijewo
z dnia 22 czerwca 2016 r.

W posiedzeniu udział wzięli:
członkowie Rady Gminy zgodnie z listą obecności.
Lista obecności stanowi zał. Nr 1.
Sołtysi gminy zgodnie z listą obecności
Lista stanowi zał. Nr 2
Zaproszeni goście zgodnie z listą obecności
Lista stanowi zał. Nr 3
Wójt Gminy – Mieczysław Drożdżyński
Skarbnik Gminy – Pani Elżbieta Molicka

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Interpelacje i zapytania radnych.
4. Sprawozdanie Wójta z pracy w okresie międzysesyjnym.
5. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy Wijewo za 2015 rok, sprawozdania finansowego, oraz informacji o stanie mienia komunalnego,
 - 1/ omówienie sprawozdania z wykonania budżetu gminy Wijewo za 2015 rok, sprawozdania finansowego oraz informacji o stanie mienia,
 - 2/ przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej Rady Gminy o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2015 rok,
 - 3/ przedstawienie opinii RIO w Poznaniu o sprawozdaniu z wykonaniu budżetu Gminy Wijewo za 2015 rok.
 - 4/ przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi za 2015 rok,
 - 5/ przedstawienie opinii RIO w Poznaniu o wniosku Komisji Rewizyjnej RG Wijewo z wykonania budżetu gminy za 2015 r.
 - 6/ dyskusja.
6. Podjęcie uchwał w sprawie :
 - 1/ zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2015 rok,
 - 2/ udzielenia Wójtowi Gminy Wijewo absolutorium,
 - 3/ zatwierdzenia skonsolidowanego bilansu Gminy Wijewo,
 - 4/ zniesienia formy ochrony przyrody,
 - 5/ zniesienia formy ochrony przyrody.
7. Wolne głosy i zapytania.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Zakończenie, zamknięcie obrad.

Ad. pkt. 1

Obradom XXII Sesji Rady Gminy Wijewo przewodniczył Przewodniczący Rady Gminy Pan Stanisław Kasperski. Powitał obecnych na sali radnych, sołtysów i zaproszonych gości. Zaproponował porządek obrad do którego nie wniesiono uwag. Przewodniczący obrad na podstawie listy obecności stwierdził, że na 15 radnych obecnych jest 12 wobec czego podejmowane decyzje będą prawomocne.

Ad. pkt. 2

Przewodniczący obrad stwierdził, że protokół z XXI Sesji Rady Gminy Wijewo odzwierciedla przebieg posiedzenia. Protokół był dostępny w biurze rady, nikt nie wniósł uwag do jego treści. Zaproponował, aby protokół z poprzedniego posiedzenia przyjąć bez czytania. Do złożonej propozycji nie wniesiono uwag. Protokół przyjęty został jednogłośnie bez czytania.

Ad. pkt. 3

Radny Pan Radosław Zamiatła – zwrócił się z zapytaniem: czy została podjęta decyzja w sprawie dalszych losów klasy specjalnej. Od września do klasy tej może uczęszczać 8 dzieci. Jak zapewnia Wicestarosta do utworzenia takiej klasy nie jest potrzebna zgoda powiatu.

Radny Pan Henryk Rygusik - mieszkaniec ul. Biedaszkowo w Brennie zgłosił zalewanie swojej posesji z powodu posadzonych drzew i zagrodzenia drogi gminnej uniemożliwiającego przejazd.

Ad. pkt. 4

Sprawozdanie z pracy Wójta oraz Urzędy Gminy w okresie międzysesyjnym przedstawił Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński poinformował, że:

2-3.06 – na zaproszenie INEI uczestniczyłem w targach "Więcej światła" dotyczących głównie rozwiązań oświetlenia ulicznego,

06.06. – odbyło się posiedzenia Komisji Stałych RG,

08.06 – w Centrum Medycznym SALUZ w Przemyśle zapoznałem się z wymogami funkcjonowania placówek medycznych. Ośrodek zdrowia SANATIO nie odpowiada nowym wymogom, przede wszystkim pomieszczenia są za niskie (wymóg to 3 m i winda przy użytkowaniu piętra). Rozwiązania tej sytuacji wymaga spotkania zainteresowanych i znalezienie rozwiązania.,

13.06 – odbyło się spotkanie samorządowców w Jeziorkach, na zaproszenie Burmistrza Osiecznej. Tematem głównym były śmieci i cena ich odbioru. Dziś na spotkaniu udziałowców MZO będzie poruszany również temat ceny śmieci,

14.06 – odbyło się spotkanie z przedstawicielem Związku Nauczycielstwa Polskiego w sprawie nowego regulaminu wynagrodzeń. Zaproponowaliśmy kolejne spotkanie ponieważ nie wszystkie tematy zostały uzgodnione,

16.06 – odbyło się posiedzenie Zarządu ZUW we Wschowie, gdzie poruszono temat rozbudowy wodociągu w Zaborówcu. Zaproponowano odnowienie wniosków mieszkańców chętnych do przyłączenia się z terenu Orzeszyn w Zaborówcu,

17.06 - spotkaliśmy się z firmą ESKO projektującą kanalizację dla Potrzebowa oraz brakujące przyłącza w Brennie i Wijewie,

20.06 – odbyło się XIX posiedzenie KZGRL, gdzie poruszono sprawę zmiany ceny śmieci. Związek odnotował wzrost ilości śmieci. Zdecydowano o pozostawieniu obecnej stawki i zalecono obserwację rynku.

- Uczestniczyliśmy w walnym zgromadzeniu „Grupy Lokalnej – Wodna Kraina „. Nie zatwierdzono planu działania co przedłuży czas bezczynności o kolejne miesiące.

Ad. pkt. 5

1. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu gminy Wijewo za 2015 rok, sprawozdania finansowego, oraz informacji o stanie mienia komunalnego,

1/ omówienie sprawozdania z wykonania budżetu gminy Wijewo za 2015 rok, sprawozdania finansowego oraz informacji o stanie mienia,

Skarbnik Pani Elżbieta Molicka - Na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wijewo Nr 0050.0.21.2016 z dnia 24 marca 2016 roku sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2015 rok zostało w terminie przekazane do Przewodniczącego Rady Gminy oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu. Sprawozdanie zostało sporządzone w szczególności nie mniejszej niż uchwała budżetowa i zostało sporządzone w formie opisowej oraz tabelarycznej.

Budżet gminy na 2015 rok został zatwierdzony Uchwałą Nr III/7/2014 Rady Gminy Wijewo z dnia 30 grudnia 2014 roku w sprawie uchwały budżetowej na 2015 rok i zmieniony Uchwałą Nr IV/22/2015 Rady Gminy Wijewo z dnia 26 stycznia 2015 roku, gdzie ustalono:

- Dochody budżetu w kwocie 17.251.734,00zł,
- Wydatki budżetu w kwocie 16.447.848,70zł,

Na koniec okresu sprawozdawczego plan budżetu gminy przedstawiał się następująco:

- Dochody budżetu w kwocie 18.488.370,84zł,
- Wydatki budżetu w kwocie 18.014.485,54zł,

Wykonanie budżetu gminy na koniec okresu sprawozdawczego po wszelkich dokonywanych zmianach przedstawiał się następująco:

- Dochody budżetu w kwocie 16.595.657,16zł, co stanowi 89,76 % w stosunku do planu
- Wydatki budżetu w kwocie 15.808.013,48zł, co stanowi 87,75% w stosunku do planu
- Nadwyżka budżetu w kwocie 787.643,68zł
- Przychody w kwocie 361.127,99zł z tytułu wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych
- Rozchody w kwocie 803.885,30zł z tytułu spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów.

Podstawą do sporządzenia sprawozdania z wykonania budżetu za 2015 rok są sprawozdania budżetowe sporządzane na dzień 31 grudnia 2015 roku, a w szczególności:

- Sprawozdanie Rb-27S sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych,
- Sprawozdanie Rb-28S sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych,
- Sprawozdanie Rb-NDS sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego,
- Sprawozdanie Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji,
- Sprawozdanie Rb- N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych,
- Sprawozdanie PDP sprawozdanie z wykonania dochodów podatkowych gminy,
- Sprawozdanie Rb- UZ roczne sprawozdanie uzupełniające o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych.

Zmiany do budżetu gminy w okresie sprawozdawczym wprowadzano na podstawie uchwał rady gminy 9-krotnie oraz zarządzeń Wójta w ilości wydanych 24 zarządzeń.

Cześć opisowa zawiera również tabele w zakresie wykonanych dochodów i wydatków w podziale na działy klasyfikacji budżetowej oraz tabele realizowanych dochodów i wydatków majątkowych.

Realizacja dochodów w działach przedstawiała się następująco:

W dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo

Uzyskano dochody z tytułu opłat za korzystanie z oczyszczalni, dofinansowanie projektu związanego z budową oczyszczalni i sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Wijewo, dochody z tytułu czynszu dzierżawnego za obwoły łowieckie oraz otrzymana dotacja ze środków Wojewody Wielkopolskiego na zwrot podatku akcyzowego producentom rolnym.

W dziale 020 Leśnictwo

Uzyskano dochody z tytułu sprzedaży drewna.

W dziale 600 Transport i łączność

Planowany dochód dotyczył dotacji z przeznaczeniem na budowę dróg dojazdowych do gruntów rolnych, ale w wyniku wstrzymania zadania odstąpiono od powyższej dotacji.

W dziale 700 Gospodarka mieszkaniowa

Dochody wykonane to kwoty z tytułu opłat za wieczyste użytkowanie nieruchomości, czynsze za lokale mieszkalne i użytkowe, czynsze mienia gminnego, opłata z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego w prawo własności oraz zwroty kosztów postępowań sądowych. Nie uzyskano dochodu ze sprzedaży nieruchomości gruntowych w Zaborówcu i Potrzebowie. Otrzymano środki jako zwrot poniesionych kosztów zadania związanego z odnowieniem placu parkingowego w miejscowości Wijewo.

W dziale 750 Administracja publiczna

Dochody to otrzymana dotacja na pokrycie części wynagrodzeń ze środków Wojewody Wielkopolskiego, sprzedaż składnika majątkowego w postaci komputera oraz dotacja z budżetu Miasta Leszno jako refundacja wypłaconego dodatku koordynatora realizacji projektu dotyczącego partnerstwa obszary funkcjonalnego aglomeracji leszczyńskiej.

W dziale 751 Urzędy naczelnych organów władzy, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Dochody dotyczą otrzymywanych dotacji celowych z budżetu Krajowego Biura Wyborczego Delegatury w Lesznie na prowadzenie i aktualizację stałego rejestru wyborców, przygotowanie i przeprowadzenie wyborów do sejmiku i senatu, wyborów do rad gmin, wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej oraz przeprowadzenie referendum ogólnokrajowego.

W dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Dochody dotyczą otrzymanego zwrotu składki ubezpieczenia komunikacyjnego z wyniku sprzedaży pojazdu ochotniczej straży pożarnej.

W dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem
Otrzymywano dochody z tytułu wpływów podatków lokalnych, tj. podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości i od środków transportowych zarówno od osób prawnych jak i fizycznych wraz z odsetkami i kosztami upomnień. Otrzymano środki z tytułu rekompensaty utraconych dochodów w podatku od nieruchomości. Osiągnięto dochody z tytułu opłaty targowej, miejscowej, opłaty skarbowej i eksploatacyjnej. Otrzymano dochody pobierane za pośrednictwem urzędów skarbowych w zakresie podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatku od osób prawnych. Transzami miesięcznymi z Ministerstwa Finansów pozyskiwano udziały w podatku od osób fizycznych i osiągnięto wpływ z tytułu zwrotu podatku od towarów i usług.

W dziale 758 Różne rozliczenia

Otrzymywano kwoty subwencji ogólnej, w tym subwencji oświatowej, wyrównawczej i równoważącej.

W dziale 801 Oświata i wychowanie

Dochody wypracowywane zostały przez jednostki oświatowe i dotyczyły wydawanych duplikatów legitymacji, najmu sal lekcyjnych i sali gimnastycznej, opłat za korzystanie z przedszkola, otrzymanych dotacji za uzupełnienie środków w zakresie wyposażenia szkół w podręczniki i materiały edukacyjne.

W dziale 852 Pomoc społeczna

Dochody otrzymywano ze środków Wojewody Wielkopolskiego z przeznaczeniem na zatrudnienie asystenta rodziny, utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, wypłaty świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, wypłaty zasiłków, pokrywanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne świadczeniobiorców, realizację programu Karta Dużej Rodziny i programu Pomoc państwa w zakresie dożywiania.

W dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza

Dochody dotyczyły otrzymanej dotacji na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym oraz dotacji za zakup podręczników i materiałów i charakterze edukacyjnym w ramach programu pomocy uczniom „Wyprawka szkolna”.

W dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Osiągnięto zwrot dotacji i odsetek z Miasta Leszno wynikających z częściowego rozliczenia projektu związanego z zamknięciem i rekultywacją składowisk odpadów. Wypracowano dochód jako zwrot za zużycie energii elektrycznej, która stanowiła koszt roku poprzedniego. Otrzymano od dysponentów opłaty za korzystanie ze środowiska oraz opłatę produktową.

W dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Otrzymano dochód jako poniesione koszty kwalifikowane związane z realizacją zadań w zakresie urządzenie placu zabaw w miejscowości Potrzebowo oraz wykonaniem remontu świetlicy wiejskiej w Radomyślu.

W dziale 926 Kultura fizyczna

Dochody w tym dziale to opłaty za korzystanie z sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej oraz zwrot niewykorzystanej dotacji udzielonej w 2014 roku na zadania publiczne związane z kulturą fizyczną dla organizacji pozarządowych.

Realizacja wydatków w działach przedstawiała się następująco:

W dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo

Wykonano środki funduszu sołeckiego wsi Potrzebowo na konserwację rowów melioracyjnych, Przekazano i rozliczono dotacje dla spółek wodnych na konserwację urządzeń melioracyjnych. Pokryto wydatki na bieżące utrzymanie oczyszczalni oraz zakończenia zadania inwestycyjnego związanego z budową oczyszczalni i kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wijewo. Przekazywano do Wielkopolskiej Izby Rolniczej należyty odpis z wpływów podatku rolnego. Dokonywano zwrotu producentom rolnym podatku akcyzowego w ramach środków otrzymanych z dotacji Wojewody.

W dziale 020 Leśnictwo

Nie wydano środków przeznaczonych na czyszczenie i pielęgnację lasów gminnych.

W dziale 600 Transport i łączność

Wydano środki przeznaczone na bieżące utrzymanie dróg gminnych oraz przystanków. W ramach środków funduszu sołeckiego wsi Brenno dokonano utwardzenia tłuczniami dróg gminnych.

W dziale 630 Turystyka

Pokrywano koszty utrzymania plaży gminnej, w tym wynagrodzenia dla ratowników, analizy wody i stanu bezpieczeństwa kąpieliska.

W dziale 700 Gospodarka mieszkaniowa

Ponoszono wydatki związane z utrzymaniem budynków komunalnych, wykonaniem operatów szacunkowych działki, wykonaniem planu aglomeracji. Dokonano zakupu pieca centralnego ogrzewania do budynku ośrodka zdrowia.

W dziale 710 Działalność usługowa

Wydatkowano środki na wykonanie planu zagospodarowania w miejscowości Zaborówiec, skanowanie map, wydanie opinii urbanistycznej i koszty ogłoszenia prasowego.

W dziale 750 Administracja publiczna

Wykorzystano środki z dotacji celowej Wojewody na pokrycie części wynagrodzeń pracowników realizujących zadania z zakresu administracji rządowej. Pokryto wydatki związane z obsługą rady gminy. Pokryto wydatki związane z utrzymaniem urzędu gminy, pracowników obsługi i promocją gminy.

W dziale 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Z tytułu otrzymywanych dotacji z Krajowego Biura Wyborczego realizowano wydatki na wskazane przez dysponenta cele związane z prowadzeniem stałego rejestru wyborców, przeprowadzeniem wyborów do sejmiku, wyborów Prezydenta i do rad gmin oraz referendum ogólnokrajowego.

W dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Na podstawie porozumienia dofinansowano Komendę Miejską Państwową Straży Pożarnej w Lesznie poprzez zakup sprzętu ratowniczego i urządzenia do sprawdzania aparatów powietrznych. Pokryto koszty bieżące związane z utrzymaniem jednostek ochotniczych straży pożarnych. Udzielono dotacji dla organizacji pozarządowej w zakresie bezpieczeństwa publicznego oraz dotacji celowej dla jednostki straży w zakresie zakupu motopompy.

W dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

Pokryto koszty wykonanego doradztwa w zakresie odzyskiwania podatku od towarów i usług.

W dziale 757 Obsługa długu publicznego

Dokonywano spłat odsetek od rat kapitałowych pobieranych przez banki z tytułu udzielonych kredytów i pożyczek.

W dziale 758 Różne rozliczenia

Dokonywano podziału środków w ramach utworzonej rezerwy ogólnej przeznaczonej do dyspozycji Wójta. Nie dokonywano w ciągu roku podziału rezerwy celowej przeznaczonej na udzielenie poręczenia wekslowego oraz zarządzanie kryzysowe.

W dziale 801 Oświata i wychowanie

Pokryto wydatki związane z utrzymaniem jednostek oświatowych, tj. szkół i przedszkola wraz z dowożeniem uczniów do szkół. Wykorzystywano dotację celową ze środków Wojewody przeznaczoną na wyposażenie jednostek w podręczniki i materiały edukacyjne.

W dziale 851 Ochrona zdrowia

Realizowano wydatki przewidziane w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii. Udzielono pomocy finansowej dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Lesznie na modernizację bloku porodowego.

W dziale 852 Pomoc społeczna

W ramach środków otrzymywanych z dotacji na zadania własne i zlecone oraz środków własnych gminy wydatki dotyczyły utrzymania ośrodka pomocy społecznej, opłacenia kosztów pobytu w domu pomocy społecznej, opieki i wychowanie dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej, kosztów związanych z działaniem zespołu interdyscyplinarnego, zatrudnienia asystenta rodziny, wypłat świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, wypłaty zasiłków, realizację programów dla rodzin wielodzietnych i pomoc państwa w zakresie dożywiania.

W dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza

Pokrywano koszty związane z utrzymaniem świetlic szkolnych w jednostkach oświatowych. Wypłacono za środków dotacji oraz środków własnych świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym. Wypłacono „Wyprawkę szkolną” w formie podręczników i materiałów edukacyjnych.

W dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Pokrywano koszty związane z oświetleniem dróg na terenie gminy, utrzymaniem zieleni, wykonywaniem monitoringu składowiska odpadów. Przekazywano dotację zgodnie z porozumieniem na prowadzenie schroniska dla zwierząt i ponoszono koszty usuwania rannych zwierząt.

W dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Zgodnie z planami finansowymi samorządowych instytucji kultury przekazywano dotacje podmiotowe dla Gminnego Ośrodka Kultury i Gminnej Biblioteki Publicznej na prowadzenie bieżącej działalności statutowej. W ramach środków funduszu sołeckiego wsi Radomyśl zagospodarowano teren przy świetlicy wiejskiej. W ramach funduszu sołeckiego wsi Zaborówiec wykonano prace remontowe salki przy domu kultury. Przekazano i rozliczono dotację dla organizacji pozarządowej na zadanie w zakresie kultury, sztuki i tradycji. W ramach środków funduszu sołeckiego wsi Przylesie wykonano konserwację wigwamu i zakupiono sprzęt. W ramach funduszu sołeckiego wsi Wijewo wykonano usługę związaną z remontem wigwamu.

W dziale 926 Kultura fizyczna

Pokrywano koszty utrzymania sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej, koszty prowadzenia i utrzymania obiektu „Orlik” oraz gminnych boisk sportowych. W ramach funduszu sołeckiego wsi Miastko dokonano odnowienia ogrodzenia „boiska”

Przekazano i rozliczono dotacje dla organizacji pozarządowych na zadania w zakresie kultury fizycznej. W ramach środków funduszu sołeckiego wsi Brenno dokonano zakupu plenerowych urządzeń sportowych do ćwiczeń.

Zaległości w dochodach na koniec okresu sprawozdawczego wynoszą 592.917,53zł.

Nadpłaty w dochodach na koniec okresu sprawozdawczego wynoszą 5.185,69zł.

Skutki obniżenia górnych stawek podatków lokalnych na okres sprawozdawczy wynoszą 492.656,38zł.

Skutki udzielonych ulg i zwolnień za okres sprawozdawczy bez ulg i zwolnień ustawowych wynoszą 26.327,73zł.

Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie ustawy – Ordynacja podatkowa za okres sprawozdawczy w zakresie rozłożeń na raty, odroczenia terminu płatności, zwolnienia z obowiązku pobrania, ograniczenia poboru wynoszą 1.514,00zł.

W celu egzekwowania wpływów w okresie sprawozdawczym wystawiono 450 upomnień z tytułu zaległości podatkowych, 114 tytułów egzekucyjnych, 12 wezwań do zapłaty oraz 5 pozwów sądowych za wieczyste użytkowanie i czynsze.

Część opisowa sprawozdania zawiera omówienie poszczególnych uchwał w zakresie zaciągniętych kredytów i pożyczek ze wskazaniem przeznaczenia oraz kwot spłaconych rat i kwot należnych do zapłaty. Część opisowa zawiera również realizację wydatków na programy i projekty ujęte w wieloletniej prognozie finansowej gminy.

Sprawozdania finansowe sporządzone na dzień 31 grudnia 2015 roku to:

- Bilans z wykonania budżetu
- Bilans jednostki budżetowej
- Rachunek zysków i strat
- Zestawienie zmian w funduszu jednostki

Sprawozdania finansowe są dla każdej jednostki podstawowym źródłem informacji o jej sytuacji finansowej i majątkowej.

Poszczególne części sprawozdania finansowego wzajemnie się uzupełniają, dlatego, aby dokonać dokładnej analizy bilansu należy czerpać informacje z pozostałych części sprawozdania.

Sprawozdawczość finansowa odznacza się cechami jakościowymi natury merytorycznej i formalnej do których zaliczane są cechy takie jak: jasność i zrozumiałość, rzetelność i wiarygodność, sprawdzalność oraz porównywalność, ciągłość bilansowa, zupełność, terminowość, prawidłowość wyceny aktywów i pasywów.

Bilans z wykonania budżetu sporządza się na podstawie danych wynikających z zamknięcia poszczególnych kont księgi budżetu i bilans obrazuje nam sytuację finansową gminy. Po stronie

aktywów posiadamy środki pieniężne oraz należności i roszczenia jakie gmina ma uzyskać z budżetu państwa. Pasywa bilansu obrazują wielkość zobowiązań długoterminowych, wielkość odsetek od zaciąganych kredytów i pożyczek oraz kwotę subwencji oświatowej otrzymanej w grudniu 2015 roku na miesiąc styczeń tego roku.

Bilans jednostki budżetowej obejmuje dane wynikające z bilansów jednostek organizacyjnych, tj. urzędu, gminnego ośrodka pomocy społecznej, szkół i przedszkola i stanowi informację o posiadanym majątku i źródłach jego pochodzenia. Bilans jednostki sporządzany jest z zastosowaniem zasady równowagi i ciągłości bilansowej oraz zasady rzetelności, na podstawie ksiąg rachunkowych według zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego.

Rachunek zysków i strat jednostki obejmuje łączne dane wynikające z rachunków zysków i strat jednostek organizacyjnych. Wielkości znajdujące się w tym sprawozdaniu wynikają z zamknięcia poszczególnych kont księgowych. Rachunek zysków i strat jest syntetycznym zestawieniem operacji finansowych przeprowadzonych w ciągu roku budżetowego. Zawiera kluczowe informacje o przychodach: ze sprzedaży, operacyjnych i finansowych oraz poniesione koszty działalności operacyjnej i koszty finansowe. Różnica tych dwóch wartości daje w rezultacie obraz wyniku finansowego jednostki.

Zestawienie zmian w funduszu jednostki obejmuje łączne dane wynikające z zestawień zmian w funduszu jednostek organizacyjnych. Głównym celem zestawienia zmian w funduszu jest prezentacja informacji o zmianach poszczególnych składników funduszu za bieżący i poprzedni rok obrotowy. Podstawą prawidłowego sporządzenia zestawienia zmian jest dogłębna analiza zaewidencjonowanych operacji gospodarczych na kontach księgowych.

Informacja o stanie mienia komunalnego gminy według stanu na dzień 31 grudnia 2015 roku została sporządzona zgodnie z ustawą o finansach publicznych i zawiera elementy wynikające z powyższej ustawy, a dotyczące ogólnych danych i opisu mienia komunalnego, wskazania stanu mienia komunalnego, informacji dotyczących innych niż własności praw majątkowych, zmian dokonywanych w stanie mienia zaistniałych od dnia złożenia poprzedniej informacji oraz dochodów uzyskanych z tytułu wykonywania praw własności i innych praw majątkowych. Sprawozdania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

2/ przedstawicie opinii Komisji Rewizyjnej Rady Gminy o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za 2015 rok przedstawił Z/ca Przewodniczącej Radny Pan Józef Pukacki.
Opinia stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego protokołu.

3/ przedstawienie opinii RIO w Poznaniu o sprawozdaniu z wykonaniu budżetu Gminy Wijewo za 2015 rok przedstawił Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński.
Opinia stanowi załącznik Nr 6 do niniejszego protokołu.

4/ przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi za 2015 rok.
Przewodniczący Rady Gminy Pan Stanisław Kasperski stwierdził, że wniosek o udzielenie absolutorium został zawarty w przedstawionej opinii dlatego odstąpiono od ponownego jego czytania.

5/ przedstawienie opinii RIO w Poznaniu o wniosku Komisji Rewizyjnej RG Wijewo z wykonania budżetu Gminy za 2015 r.
Opinie RIO w Poznaniu do wniosku Komisji Rewizyjnej przedstawił Przewodniczący Obrad.
Opinia stanowi załącznik Nr 7 do niniejszego protokołu.

6/ dyskusja.
Nie zgłoszono uwag i zapytań do treści przedstawionych dokumentów.

Ad. pkt. 6 Podjęcie uchwał w sprawie :

1/ projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2015 rok przedstawił Przewodniczący Rady Gminy Pan Stanisław Kasperski.

Do treści projektu uchwały nie wniesiono uwag.

Uchwała Rady Gminy Wijewo NR XXII/106 /2016 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2015 rok podjęta została jednogłośnie.

Uchwała stanowi załącznik Nr 7

2/ projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Wijewo absolutorium przedstawił Przewodniczący obrad.

Do treści projektu uchwały nie wniesiono uwag.

Uchwała Rady Gminy Wijewo NR XXII/ 107 /2016 w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Wijewo absolutorium podjęta została jednogłośnie.

Uchwała stanowi załącznik Nr 8

Przewodniczący Rady Gminy Pan Stanisław Kasperski pogratulował Wójtowi Pani Mieczysławowi Drożdżyńskiemu udzielonego absolutorium.

3/ projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia skonsolidowanego bilansu Gminy Wijewo, Do treści projektu uchwały nie wniesiono uwag.

Uchwała Rady Gminy Wijewo NR XXII/ 108 /2016 w sprawie zatwierdzenia skonsolidowanego bilansu Gminy Wijewo podjęta została jednogłośnie.

Uchwała stanowi załącznik Nr 9

4/ projekt uchwały w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody, Do treści projektu uchwały nie wniesiono uwag.

Uchwała Rady Gminy Wijewo NR XXII/ 109 /2016 w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody podjęta została jednogłośnie.

Uchwała stanowi załącznik Nr 10

5/ projekt uchwały w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody. Do treści projektu uchwały nie wniesiono uwag.

Uchwała Rady Gminy Wijewo NR XXII/110 /2016 w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody podjęta została jednogłośnie.

Uchwała stanowi załącznik Nr 11

Ad. pkt. 7

Sołtys Pani Barbara Wojciech - poinformował, że z otrzymanego przydziału kruszywa wykonano utwardzenie dwóch odcinków drogi. W miarę możliwości poprosiłaby jeszcze o jedną wywrotkę, która w całości zabezpieczyła by potrzeby wsi Potrzebowo,

Radny Pan Radosław Zamiatła – zwrócił się z zapytaniem dotyczącym stanu zabezpieczenia bezpieczeństwa na kąpielisku.

- na stronie gminy pojawiła się informacja, że Wójt wspólnie z radnymi podjął decyzję o uchyleniu opłaty adiacenckiej co jest nieprawda. Radni podjęli taką decyzję ponieważ Wójt chciał wprowadzić opłatę w życie.

Radny Pan Edwin Wojciech – zwrócił uwagę na potrzebę wykoszenia rowów przy drodze wojewódzkiej,

- na ul. Krótkiej krzak rośnie na chodniku i przeszkadza pieszym,

- na skrzyżowaniu jest urwane lustro wymagające przymocowania,

Sołtys Pan Marian Białas – zgłosił wniosek dotyczące:

-ul. Staroleszczyńskiej i Lgińskiej gdzie rosnące krzewy utrudniają przejazd zwłaszcza w okresie żniw przy zwożeniu słomy,

-, podziękował Wójtowi za podjęcie tematu zwodociągowania Orzeszyn,

- stwierdził, że w sytuacji kiedy jest szansa na budowę wodociągu na działkach nie ma sensu utwardzać drogi ponieważ przy prowadzonych wykopach będzie to materiał zmarnowany.

Zaproponował składowanie gruzu przydzielonego wsi Zaborówiec i wykorzystanie go w terminie późniejszym.

Dyrektor Przedszkola Pani Dorota Wolniczak - poinformowała o planowanym zakończeniu roku szkolnego w przedszkolu oraz podziękowała za udzieloną pomoc, wsparcie i wysłuchiwanie potrzeb w minionym roku.

Asystent Kom. KM Policji w Lesznie Pan Jarosław Szukała – zwrócił się o wprowadzenie oznakowania terenu Brenna Ostrowa. Brak jakiegokolwiek regulacji w temacie parkowania. Policja nie posiada argumentów w utrzymaniu porządku. Samochody parkowane są na plaży ponieważ nie ma zakazu.

Nad jeziorami są ustawiane przyczepy kempingowe, gdzie przebywa wiele osób bez zabezpieczeń sanitarnych. Nie możemy tłumaczyć się, że jest to teren prywatny, pewne zasady muszą obowiązywać. Wprowadzenie konkretnych regulacji da policji argumenty do utrzymania porządku.

Radna Pani Danuta Leśna - czy jest możliwość ustawienia lustra przy trudnym wyjeździe z posesji prywatnej na ul. Kępińskiej. W związku z włamaniem do wigwamu poprosiła Policję o częstsze patrolowanie tego rejonu.

Sołtys Pan Roman Ratajczak – wykoszenie wymagają rowy przy drodze wojewódzkiej. Widoczność przy wyjeździe z drogi na Przylesie jest bardzo trudny.

Przewodniczący RG Pan Stanisław Kasperski:

– zostałem poproszony o zwrócenie uwagi na ilość wypadków w Potrzebowie. Kierowcy twierdzą, że ich ilość wzrosła w okresie od przebudowy tej drogi. Kierowcy wskazują na niewłaściwe wyprofilowanie zakrętu.

- zasygnalizował sprawę wykoszenia stawu przy ul. Kępińskiej,
- przekazał zapytanie najmłodszych: dlaczego zabrano zwierzęta z parku ?
- poinformował o otrzymanej odpowiedzi z Ministerstwa Oświaty na zapytanie w sprawie obliczania pensum dla nauczycieli.

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – wyjaśnił, że nie organ prowadzący ale rada ustala zasady wynagradzania w drodze uchwały. Otrzymałą odpowiedź chcielibyśmy doprecyzować ze względu na zdanie, że opinia ta nie stanowi wykładni prawa,

Przewodniczący RG Pan Stanisław Kasperski przedstawił treść pisma w sprawie :

- wyrażenia sprzeciwu co do zamiaru likwidacji klasy specjalnej,
- przedłużenia umowy najmu na mieszkanie socjalne,

Ad. pkt. 8

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński - odpowiedział na zgłoszone interpelacje i złożone zapytania:

1/ decyzja w sprawie klasy specjalnej zostanie podjęta w najbliższym czasie. Czekamy na decyzję Ministra Oświaty w sprawie przyszłości i formy oświaty. Nasza opinia w sprawie klasy specjalnej podziela również przedstawiciel Związków Zawodowych Nauczycieli, że klasy integracyjne są lepszym rozwiązaniem,

2/ w sprawie zagrozenia drogi zostało wystosowane pismo z urzędu o usunięcie płotu,

3/ wszystkie tereny wymagające wykoszenia będą realizowane w miarę możliwości pracowników gminnych,

4/ jeleń w parku został schowany ponieważ został uszkodzony i wymaga naprawy,

6/ musimy sprawdzić, czy jest możliwość postawienia lustra przy posesji prywatnej,

7/ do poboru opłaty adiacenckiej byłem zobowiązany uchwałą. Wójt jako organ wykonawczy jest od jej wykonania. Uchylenie tej uchwały było przysługą choć ze stratą dla gminy,

8/ dodatkowy gruz dla Potrzebowa – zobaczymy jeśli będzie nadwyżka to tak,

9/ myślę, że przewożenie gruzu do Zaborówcu na hałdę nie ma sensu i generuje niepotrzebne koszty. Jak będzie potrzeba to zostanie przewieziony już w konkretne miejsce,

10/ ZDW obiecał, że będzie kosił rowy 2 razy w roku, nie ma wpływu na termin koszenia rowów, możemy tylko monitorować,

11/ ul. Staroleszczyńska w Zaborówcu – zobaczymy co można tam zrobić. Dobrze wykonano odwodnienie przy Przedszkolu – woda schodzi na bieżąco,

12/ do budowy wodociągu Zarząd Związku podchodzi bardzo poważnie, poprosił o pomoc w zbieraniu deklaracji sołtysa,

13/ w sprawie porządku mamy przygotowane Zarządzenie Wójta w sprawie terenów gminnych i państwowych. Nie możemy mieć wpływu na tereny prywatne. Są zamówione tablice o zakazie parkowania i biwakowania. Dokument wymaga opinii prawnej,

Radny Pan Edwin Wojciech – czy na ul. 25 Maja przy aptece mogą parkować samochody, pobocze wymaga wyrównania,

Pan Jarosław Szukała – parkowanie jest uzależnione od znaków poziomych w tym miejscu,

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – zdecydowaliśmy się na firmę z Głogowa. Niestety w dniu podpisania umowy kadra uległa wypadkowi i odmówili.

Pani Maria Nowicka – w związku z odmową będziemy prowadzić rozmowy z ratownikami ubiegłorocznymi

Wójt Pan Mieczysław Drożdżyński – podziękował za udzielone absolutorium. Stwierdził, że rok 2015 był trudny i obfitował w różne zawirowania a 2016 jest skromnym ale mam nadzieję, że bardziej stabilnym.

Ad. pkt 9.

Przewodniczący Rady Gminy uznał porządek XXII sesji za wyczerpany. Podziękował wszystkim za udział i zakończył obrady.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący
Rady Gminy Wijewo

Stanisław Kasperski