

OGŁOSZENIE

Wójta Gminy Wijewo

Działając na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 ze zmianami), oraz uchwały Nr XXIV/186/2012 Rady Gminy Wijewo z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie programu współpracy Gminy Wijewo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, ogłasza

otwarty konkurs

na realizację w 2013 zadań publicznych:

1. Zadania wraz z wysokością środków publicznych przeznaczonych w 2013 roku na ich realizację w formie :

1/ wsparcia realizacji zadania w zakresie:

Nazwa zadania	Wysokość środków publicznych
1. w zakresie kultury fizycznej i sportu: 1/ organizowanie imprez turystyczno – krajoznawczych dla dzieci i młodzieży 2/ wspieranie różnych zainteresowań m.in. sportowych poprzez: - udział młodzieży w treningach i meczach piłki nożnej, - organizowanie rozgrywek uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, - organizacja i udział dzieci i młodzieży w turniejach tenisa stołowego, - wspieranie klubów sportowych z terenu gminy w zakresie popularyzacja walorów rekreacji ruchowej, szkolenia i organizowania zajęć i imprez sportowych ,	49 000 zł;

2/ powierzenie realizacji zadania w zakresie:

Nazwa zadania	Wysokość środków publicznych
1. w zakresie kultury, sztuki i tradycji: 1/ organizowanie spotkań integracyjnych środowisko wiejskie np. festyny, wystaw,, 2/ pomoc w zakresie upamiętniania ważnych wydarzeń, miejsc pamięci, pomników,	6 400 zł.
2. w zakresie bezpieczeństwa publicznego, 1/ organizacja działań dotyczących zabezpieczenia porządku i bezpieczeństwa publicznego,	4 000 zł.

2. O przyznanie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) posiadające odpowiednie oświadczenie w tym zakresie lub przygotowanie dające gwarancję realizacji zadania oraz działające na terenie Gminy Wijewo lub na rzecz jej mieszkańców.
3. Organizacja składająca ofertę na realizację zadania w formie wsparcia zobowiązana jest wykazać się wkładem własnym w wysokości nie niższej niż 3 %.
Do wkładu własnego zalicza się: środki pieniężne posiadane przez podmiot składający ofertę, które zostaną zaangażowane w realizację zadania publicznego.
4. Organizacji przysługuje prawo wnioskowania w ofercie o dotację niższą od określonej w punkcie 2 lecz nie przysługuje prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania określonego w punkcie 1 .

5. Zastrzega się prawo zmniejszenia wysokości dotacji w sytuacji możliwości realizacji zadania mniejszymi środkami finansowymi.
6. Termin realizacji zadań do 31 grudnia 2013 roku
7. Oferty należy składać do dnia 04. 02. 2013 r. do godz. 14⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy w Wijewie ul. Parkowa 1 na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowy wzór umowy dotyczące realizacji zadania publicznego oraz wzór sprawozdania z wykonania tego zadania w zamkniętych kopertach z oznaczeniem zadania.
Wzór oferty dostępny na stronie BIP Urzędu Gminy Wijewo.
8. Do oferty należy dołączyć :
- 1/ kopie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2/ kopie aktualnego dokumentu określający cel i zadania podmiotu np. statut
9. Oferty składane po terminie lub w niezamkniętych kopertach, a także niekompletne, wypełnione na błędnych formularzach, błędnie lub nieczytelnie nie będą rozpatrywane.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07 lutego 2013 r. Oceny ofert dokona powołana przez Wójta Gminy na podstawie art. 15 ust. 2a – 2d komisja konkursowa w oparciu o następujące kryteria :
- a/ merytoryczna zawartość projektu i jego zbieżność z celami zadania,
 - b/ w zadaniach powierzonych : wysokość wnioskowanej dotacji,
 - c/ zasięg terytorialny, korzyści z realizacji projektu, liczba osób objęta projektem,
 - d/ posiadane środki materialne i finansowe na realizację zadania ,
 - e/ udział środków własnych w realizacji zadania,
 - f/ zapotrzebowanie społeczne na proponowane usługi,
 - g/ doświadczenie w realizacji tematyki zadania,
 - h/ zgodność tematyki i zakres wniosku z celami statutowymi wnioskodawcy,
 - k/ sposób realizacji przez beneficjenta dotowanych zadań w latach ubiegłych i prawidłowość ich rozliczenia.
11. Ocena merytoryczna ofert dokonana przez komisję konkursową w formie punktowej opierać się będzie o następujące kryteria:
- 1/ planowane rezultaty (realność , adekwatność do planowanych działań, oddziaływanie społeczne) 25 p.
 - 2/ zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań: 25 p.
 - 3/ możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta – doświadczenie, oddziaływanie społeczne: 25 p.
 - 4/ jakość wykonania zadania , w tym zbieżność zaplanowanych w ofercie działań z celami zadania: 25 p.
- Maksymalna suma przyznanych punktów: _____ 100 p.
12. Decyzje o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się opinią komisji konkursowej, decyzja Wójta jest ostateczna.
13. Warunkiem przyznania dotacji jest podpisanie umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

14. Wyniki otwartego konkursu ofert zostanie ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert:
1/ w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu gminy Wijewo,
2/ na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wijewo,
3/ na stronie internetowej Urzędu Gminy Wijewo.

Wszystkich dodatkowych informacji udziela właściwe Referaty Urzędu Gminy w Wijewie.

Wójt Gminy Wijewo

/-/ mgr inż. Ireneusz Zając

Wijewo, dnia 11 stycznia 2013 r.