

# **Dokumentacja przetargowa**

**Przetarg nieograniczony na:**

**Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule  
„Indywidualizacja nauczania klas I-III w Gminie Wijewo”**

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego** w ramach *Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*,  
9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.

**Termin składania ofert 25.08.2011 r., godz. 10:00**  
**Termin otwarcia ofert 25.08.2011 r., godz. 10:15**

Numer sprawy 271.7.1.2011

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dotyczy postępowania pn:

### Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule „Indywidualizacja nauczania klas I-III w Gminie Wijewo”

Ogłoszenie o przetargu ukazało się w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego – [www.bip.wjewo.pl](http://www.bip.wjewo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego w dniu: 17.08.2011r.

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wijewo  
ul. Parkowa 1  
64-150 Wijewo  
tel. 65/ 549-40-85; fax. 65/ 549-47-55

#### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o szacunkowej wartości **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych**.
3. Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia jest usługą niepriorytetową wg. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. ws. wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (załącznik nr 2 Rozporządzenia, nr kategorii 24 – usługi edukacyjne i szkoleniowe), ustawa wyłącza stosowanie w postępowaniach o udzielenie zamówienia, gdzie przedmiotem zamówienia są usługi tego typu, przepisów ustawy dotyczących m. in. terminów składania ofert, obowiązku żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zakazu ustalania kryteriów oceny ofert na podstawie właściwości Wykonawcy. Ponadto Zamawiający w jednym zamówieniu ujął podobne rodzajowo usługi nie chcąc dzielić zamówienia w sposób który mógłby godzić w literę ustawy z art. 32 ust 2.
4. Zamawiający, stosuje dla postępowania przetargowego przepisy właściwe dla usług niepriorytetowych, a mogące się pojawić w przedmiocie zamówienia dostawy służą wykonaniu usługi, a ich udział wartościowy w zamówieniu będzie nieporównywalnie mniejszy od usług edukacyjnych; stąd powołując się na art. 5 ust. 2 ustawy Pzp, mając na względzie ust. 3 tegoż art., Zamawiający stosuje przepisy właściwe dla usług edukacyjnych (niepriorytetowych).
5. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759);
  - b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817.);
  - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796);

- d. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. ws. wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (załącznik nr 2 Rozporządzenia, nr kategorii 24 – usługi edukacyjne i szkoleniowe).

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### POZYCJA WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ CPV:

**80100000-5, 80310000-0, 80410000-1.**

1. Realizacja zamówienia obejmuje świadczenie usług rozumianych jako przeprowadzanie specjalistycznych zajęć edukacyjnych wspierających indywidualizację procesu dydaktycznego, na poziomie właściwym dla nauczania w szkole podstawowej w klasach I – III.

Celem głównym usługi jest wyrównywanie szans edukacyjnych oraz rozwinięcie zainteresowań poprzez indywidualizację procesu kształcenia dzieci klas I – III w publicznej placówce oświatowej z terenu gminy Wijewo, tj.: Szkole Podstawowej w Wijewie.

Cele szczegółowe projektu to

- Zapewnienie dziecku realizującemu I etap edukacyjny w szkole podstawowej funkcjonującej na terenie gminy Wijewo oferty edukacyjno-wychowawczo-profilaktycznej zgodnej z jego indywidualnymi potrzebami i możliwościami edukacyjnymi i rozwojowymi,
- Zwiększenie stopnia i zakresu wykorzystania w szkole podstawowej w gminie Wijewo aktywizujących metod nauczania.

W zajęciach z beneficjentami poruszona zostanie kwestia **zasady równością szans kobiet i mężczyzn w życiu społecznym.** Bezpośrednim realizatorem usługi (**nauczycielem**) z ramienia Wykonawcy (**doświadczonej firmy szkoleniowej**) będzie osoba, która posiada **wykształcenie kierunkowe oraz praktykę.**

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** – „zespół nauczycieli”, zatrudnionych przez wykonawcę, stworzy program indywidualizacji (na podstawie właściwych założeń projektowych) obejmujący tematykę następujących edukacyjnych zajęć dodatkowych:

a. **Zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu :**

- Ilość godzin – **240 h** łącznie dla wszystkich grup,
- Ilość grup – **4,**
- Termin realizacji- od początku września 2011r. do końca czerwca 2012r.

b. **Zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy :**

- Ilość godzin – **180 h** łącznie dla wszystkich grup,
- Ilość grup – **3,**
- Termin realizacji- od początku września 2011r. do końca czerwca 2012r.

c. **Zajęcia dla dzieci szczególnie uzdolnionych w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych :**

- Ilość godzin – **120 h** łącznie dla wszystkich grup,
- Ilość grup – **2,**
- Termin realizacji- od początku września 2011r. do końca czerwca 2012r.

d. **Zajęcia dla dzieci z gimnastyki korekcyjnej :**

- Ilość godzin – **120 h** łącznie dla wszystkich grup,
- Ilość grup – **2,**
- Termin realizacji- od początku września 2011r. do końca czerwca 2012r.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia poinformuje Zamawiającego (na piśmie lub osobiście – spotkanie plenarne) o autorskim programie i koncepcji przeprowadzenia zajęć.

Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Za wypadki i szkody powstałe podczas usługi odpowiada wykonawca. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie wykonawca.

**Wykonawca dostarczy następujące pomoce dydaktyczne przewidziane do zakupu w budżecie projektu, na rzecz prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia:**

(rzeczy te przeznaczone są dla dzieci ze szkół podstawowych do zajęć edukacyjnych – powinny zatem uwzględniać wiek dzieci, klasy I – III SP; powinny posiadać także odpowiednie atesty i certyfikaty zgodności z europejskimi normami oraz być w 100% bezpieczne dla dzieci – beneficjentów ostatecznych w projekcie. W związku z tym, że w budżecie projektu, w większości przypadków, są one podane z nazwy, Zamawiający na podst. art. 29 ust. 3 podaje ich „nazwę własną” dodając wyraz „lub równoważny” lub samą „nazwę opisową”)

1. Doposażenie bazy dydaktycznej w **SP w Wijewie** :

- dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć z gimnastyki korekcyjnej:
  - Piłka skacząca z rogami o średnicy 55cm – 2 szt,
  - Zestaw „Siateczka z piłeczką”- 1szt,
  - Zestaw pomoc dydaktycznej „Wyrzutnia”; długość wyrzutni 71 cm, 2 woreczki o wym. 12 x 12 cm- 1szt,
  - Zestaw pomocy dydaktycznej „Zręcznościowa łyżka”; długość łyżki 33 cm, 1 piłeczka- 4szt,
  - Welurowe paletki i piłeczka; zestaw 2 paletki o średnicy 20 cm, piłka- 1szt,
  - Zestaw do badmintona **przystosowany do gry w hali i na powietrzu**; 2 x rakietki do badmintona, 1 lotka, 1 pokrowiec- 1szt.
- dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć z logopedycznych:
  - Książeczka ćwiczeniowa „Kruk z Kruklanki” – 1 szt,
  - Książeczka ćwiczeniowa „Chrząszcz z Żyzna”- 1szt,
  - Książeczka ćwiczeniowa „Chyża Żmija Syk- Syk”- 1szt,
  - Książeczka ćwiczeniowa „Miała Baba Koguta”- 1szt,
  - Multimedialny program logopedyczny wedle wyboru Wykonawcy- 1szt.
- dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć z trudnościami w czytaniu:
  - Zestaw kontrolny „PUS” – 3 szt,
  - Zestaw klocków zapasowych do zestawu „PUS”- 3szt,
  - Książeczka ćwiczeniowa „Zgadywanki wiosna”- 1szt,
  - Książeczka ćwiczeniowa „Zgadywanki lato”- 1szt,
  - Książeczka ćwiczeniowa „Zgadywanki jesień”- 1szt,
  - Książeczka ćwiczeniowa „Zgadywanki zima”- 1szt,
  - Program multimedialny „Bolek i Lolek: alfabet i nauka czytania ”- 1szt,
  - Zestaw klocków LOGO- 1szt,
  - Instrukcja do klocków LOGO- 1szt,
  - Dywanik glottodydaktyczny o wymiarach 100 x 100 cm- 1szt,
  - Książeczka z zestawem zabaw „Nauka ortografii z glottodywanikiem”- 1szt,
  - Zestaw 3 plansz w miękkiej oprawie do nauki czytania; format 210x295- 1szt.
- dostawa pomocy dydaktycznych do zajęć rozwijających zainteresowania uczniów w kierunku matematyczno- przyrodniczych:
  - Zestaw pomocy dydaktycznych „Magiczny trójkąt matematyczny” – 1 szt,

- Zestaw 200 kart do małego trójkąta- 1szt,
- Zestaw 100 kart do dużego trójkąta- 1szt,
- Gra edukacyjna „Mały ekolog”- 1szt,
- Mikroskop szkolny; dane techniczne: Głowica okularowa jednooczna(metalowa), Korpus wykonany z metalu, Diafragma z regulacją, Obiektyw: 16x/0.20, Okular: H5x, H12,5x, (uzyskiwane powiększenie 200x), Kołyskowy statyw połączony przegubem z podstawą, Lampka podświetlająca preparat (wraz z zapasową żarówką),- 1szt,
- „Mały ogrodnik”- małe obserwatorium- 1szt,
- „Zestaw odkrywcy”; zestaw przyrządów- 1szt,
- Zestaw dydaktyczny „Powietrze i woda”- 1szt,
- Zestaw do eksperymentów technicznych- 1szt.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 30.06.2012 r. – zgodnie z pkt III SIWZ i harmonogramem projektu.

**Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia tego terminu w wypadku, gdyby nastąpiły opóźnienia związane z realizacją założeń projektowych, wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej.**

#### **V. OKRES GWARANCJI**

Wymagany okres gwarancji – nie dotyczy.

#### **VI. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.

#### **VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **VIII. WYMAGANE WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE WYKONAWCÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
  - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b. posiadania wiedzy i doświadczenia
  - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, o których mowa:**
  - a. wykonawca udokumentuje, że brał czynny udział w realizacji lub współrealizacji projektów **finansowanych lub współfinansowanych przez Unię Europejską** w okresie poprzedzającym upływ terminu składania ofert, w których przedmiotem realizacji były usługi o charakterze podobnym rodzajowo do przedmiotu zamówienia, tj. podпадаjące pod kody CPV **80100000-5 – 80660000-8 – usługi edukacyjne lub szkoleniowe**, a wartość jednego z tych projektów wynosiła co najmniej **100 tys zł brutto**. Kryterium oceny stanowi łączna ilość (liczba) projektów, która zostanie poddana ocenie\* (więcej w pkt. XIV SIWZ) – warunek z pkt. VIII. 1b,
  - b. wykonawca udokumentuje, że posiada doświadczenie w realizacji usługi podobnej rodzajowo do przedmiotu zamówienia, która w żadnej części **nie była** finansowana z środków pochodzących z Unii Europejskiej w okresie poprzedzającym upływ terminu składania ofert, gdzie przedmiotem

wykonania były usługi o charakterze podobnym rodzajowo do przedmiotu zamówienia tj. podpadające pod kody CPV **80100000-5 – 80660000-8 – usługi edukacyjne lub szkoleniowe**. Wartość poszczególnych usług nie stanowi kryterium oceny; oceniany jest łączny czas trwania tych usług\* (więcej w pkt. XIV SIWZ) – warunek z pkt. VIII. 1b,

- c. oświadczenie woli nauczycieli przewidzianych do prowadzenia zajęć z ramienia Wykonawcy potwierdzające, że posiadają oni **wykształcenie kierunkowe właściwe dla świadczonej usługi\*** (więcej w pkt. XIV SIWZ) – warunek z pkt. VIII. 1c,
- d. oświadczenie woli nauczycieli przewidzianych do prowadzenia zajęć z ramienia Wykonawcy potwierdzające, że odbyli Oni przeszkolenie z zasad **postępowania z dziećmi ze szkół podstawowych** w zakresie prowadzenia zajęć edukacyjnych z zakresu przedmiotu zamówienia, uprawdopodobniające że Wykonawca daje rękojmię należytego wykonania zamówienia, (np. certyfikat, zaświadczenie od podmiotu przeprowadzającego przeszkolenie, szkolenie, kurs lub równoważne zajęcia w tym zakresie)\* (więcej w pkt. XIV SIWZ) – warunek z pkt. VIII. 1c,
- e. oświadczenie woli nauczycieli przewidzianych do prowadzenia zajęć z ramienia Wykonawcy – jeśli osoby te dysponują potwierdzeniem odbycia tego typu przeszkolenia, potwierdzające, że odbyli Oni przeszkolenie w zakresie **równości szans** – zasada równości szans kobiet i mężczyzn (np. certyfikat, zaświadczenie od podmiotu przeprowadzającego przeszkolenie, szkolenie, kurs lub równoważne zajęcia w tym zakresie)\* (więcej w pkt. XIV SIWZ) – warunek z pkt. VIII. 1c.

\*Przed (ewentualnym) podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego należy przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające oświadczony stan faktyczny ze stanem prawnym.

**Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.**

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Spełnienie wymogów podanych w **punktach VIII. 2a – VIII. 2b**, należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych oświadczeń, które wspólnie będą tworzyć odpowiednio **załącznik nr 3a i 3b**.

**Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania /odrzućeniem jego oferty/.**

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW**

### **1. Dokumenty składające się na ofertę**

- |                        |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Załącznik nr 1</b>  | wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią specyfikacji i wzorem umowy, o związaniu ofertą oraz aktualności dostarczonych oświadczeń wraz z oświadczeniem o ujęciu kosztów dodatkowych oraz wypełniony formularz cenowy. |
| <b>Załącznik nr 2</b>  | oświadczenie wykonawcy, że spełnienia warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia z art. 22 ust. 1 oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.                                     |
| <b>Załącznik nr 3a</b> | oświadczenie wykonawcy, potwierdzające fakt, że brał czynny udział w realizacji lub współrealizacji projektów <b>finansowanych lub współfinansowanych przez Unię Europejską</b> w okresie poprzedzającym upływ terminu składania ofert, w                 |

których przedmiotem realizacji były usługi o charakterze podobnym rodzajowo do przedmiotu zamówienia, tj. podpadające pod kody CPV **80100000-5 – 80660000-8 – usługi edukacyjne lub szkoleniowe**, a wartość jednego z tych projektów wynosiła co najmniej **100 tys. zł brutto**. Zamawiający nie narzuca wzoru załącznika 3a.

- Załącznik nr 3b** oświadczenie wykonawcy potwierdzające realizację usługi (usług) podobnej rodzajowo do przedmiotu zamówienia, która w żadnej części **nie była** finansowana z środków pochodzących z Unii Europejskiej w okresie poprzedzającym upływ terminu składania ofert, gdzie przedmiotem wykonania były usługi o charakterze podobnym rodzajowo do przedmiotu zamówienia tj. podpadające pod kody CPV **80100000-5 – 80660000-8 – usługi edukacyjne lub szkoleniowe**. Zamawiający nie narzuca wzoru załącznika 3b
- Załącznik nr 4** wykaz osób niezbędnych do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wraz ze stosownymi oświadczeniami woli nauczycieli – **postępowanie z młodzieżą szkolną**.
- Załącznik nr 5** wykaz osób niezbędnych do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wraz ze stosownymi oświadczeniami woli nauczycieli – **równość szans**.
- Załącznik nr 6** pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika – jak w punkcie X i XI SIWZ). **Uwaga: Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**
- Załącznik nr 7** aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie **wg załącznika nr 2** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2.
- Załącznik nr 8** oświadczenia woli nauczycieli w których to oświadczają, że posiadają wykształcenie kierunkowe właściwe dla świadczonej usługi – **każdy nauczyciel składa odrębne oświadczenie**.
- Załącznik nr 9** aktualną informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, **min. na 100 tys. zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert**.

2. Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.
3. **Dokumenty przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczone i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.**  
**Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
4. Kwestie dotyczące rodzajów dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej reguluje § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może

żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. nr 226 poz. 1817).

5. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak

#### **X. OFERTA SKŁADANA PRZEZ SPÓŁKĘ CYWILNĄ**

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną oświadczenie – załącznik nr 6, dotyczyć winno każdego ze współników tej spółki. **Wspólnicy spółki cywilnej zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy spółki, umowę należy dołączyć do oferty.** Przykładowy wzór pełnomocnictwa – Załącznik nr 6a.

**Uwaga:** Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców tj. współników spółki cywilnej.

#### **XI. OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM**

1. Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy konsorcjum, umowę należy dołączyć do oferty.** Przykładowy wzór pełnomocnictwa – Załącznik nr 6b.

**Uwaga:** Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.

2. W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
3. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy kodeksu cywilnego.
4. Ocena spełnienia przez konsorcjum warunków i wymogów określonych w specyfikacji w pkt. VIII.2 będzie polegała na łącznej ocenie złożonych dokumentów.
5. Oferta konsorcjum musi być **podpisana i oznaczona** w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.

#### **XII. PODWYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia uwzględniając wszystkie pozycje ujęte w **szczegółowym opisie rozbicia ceny ofertowej** stanowiącymi **załączniki nr 1** do specyfikacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia muszą być ujęte w ofercie.
3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cennie oferty. Cena oferty po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.
5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę **brutto** (tj. z podatkiem VAT).



#### XIV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom zawartym w niniejszej specyfikacji.
2. Oceniając oferty Zamawiający dokonuje korekty błędów.
3. Oferty będą oceniane (art. 91 ustawy Pzp) wg następującego kryterium ustalonego wg ważności z określeniem znaczenia tj. procentowego udziału w ocenie.

##### **Kryterium oceny dla ceny:**

- 1) Ocena punktowa: 0-50 pkt.
- 2) Ocena punktowa dla **kryterium ceny** zostanie obliczona w następujący sposób:
  - **oferta z najniższą ceną uzyskuje komplet punktów w kryterium ceny, tj. 50 pkt.,**
  - 2 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 45 pkt.,
  - 3 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 40 pkt.,
  - 4 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 35 pkt.,
  - 5 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 30 pkt.,
  - 6 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 25 pkt.,
  - 7 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 20 pkt.,
  - 8 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 15 pkt.,
  - 9 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 10 pkt.,
  - 10 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 5 pkt.,
  - 11 i nast. cenowo w kolejności oferta uzyskuje 0 pkt.,

##### **Kryterium oceny dla doświadczenia:**

- 1) Ocena punktowa: 0-30 pkt.
- 2) Ocena punktowa dla **kryterium doświadczenie** zostanie obliczona w następujący sposób:
  - doświadczenie w zakresie czynnego udziału w realizacji lub współrealizacji projektów **finansowanych lub współfinansowanych przez Unię Europejską** w okresie poprzedzającym upływ terminu składania ofert, w których przedmiotem realizacji były usługi o charakterze podobnym rodzajowo do przedmiotu zamówienia, tj. podpadające pod kody CPV 80100000-5 – 80660000-8 – usługi edukacyjne lub szkoleniowe.

##### **Punktacja:**

- 1 – 3 projekty to 1 pkt.,
- 4 – 5 projekty to 6 pkt.,
- **6 i więcej projektów to 12 pkt.**

WYJAŚNIENIE: na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia; czyli wykonawca oświadcza że realizował lub współrealizował taką a taką liczbę projektów o charakterze edukacyjno-szkoleniowym co stanowi przedmiot oceny – **załącznik 3a**. Przy czym za realizację lub współrealizację projektów zamawiający rozumie zarówno działanie w charakterze głównego wykonawcy (Beneficjenta) oraz działanie jego kooperantów, którzy przyczynili się do zrealizowania założeń projektowych – wykonania usługi głównej (szkoleniowo-edukacyjnej); dla oceny spełniania warunku nieistotny jest rodzaj stosunku prawnego łączący współrealizatorów.

UWAGA: przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem!

– doświadczenie w zakresie świadczenia usługi (usług) podobnej rodzajowo do przedmiotu zamówienia, która w żadnej części **nie była** finansowana z środków pochodzących z Unii Europejskiej w okresie poprzedzającym upływ terminu składania ofert, gdzie przedmiotem wykonania były usługi o charakterze podobnym rodzajowo do przedmiotu zamówienia tj. podpadające pod kody CPV 80100000-5 – 80660000-8 – usługi edukacyjne lub szkoleniowe.

##### **Punktacja:**

- 0 – 1 roku doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 0 pkt.,
- 1 – 3 lata doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 1 pkt.,
- 4 – 5 lat doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 6 pkt.,
- 6 – 7 lat doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 12 pkt.
- **8 i więcej lat doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 18 pkt.**

WYJAŚNIENIE: na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia – **załącznik 3b**. Co do istoty system uznawania tego warunku za spełniony jest taki sam jak w przypadku doświadczenia w realizacji projektów europejskich, z tym że zmienia się przedmiot oceny, tj. Zamawiający bierze pod uwagę **okres świadczenia usług edukacyjno-szkoleniowych nie finansowanych z środków UE**.

UWAGA: przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem!

**Warunek doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli spełni go wykonawca lub podmiot gospodarczy, w ramach którego działa ten wykonawca.**

Zamawiający uzna warunek doświadczenia za spełniony w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek prawnie dopuszczalnej konstrukcji, w ramach której może działać dany wykonawca, może to być, w szczególności, oddział danego wykonawcy (przedsiębiorcy), stowarzyszenie, placówka oświatowa, lub jakiegokolwiek inny podmiot dopuszczony prawem zdolny zrealizować zamówienie, będący częścią struktury prawno-organizacyjnej wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość uznania doświadczenia danego podmiotu z uwzględnieniem jego działalności z okresu przed datą założenia/rozpoczęcia/wyodrębnienia działania wykonawcy w formach organizacyjnych takich jak: oddział przedsiębiorstwa, stowarzyszenie, placówka oświatowa i inne dopuszczalne prawem formy organizacyjne.

### **Kryterium oceny dla kwalifikacji:**

**1) Ocena punktowa: 0-20 pkt.**

**2) Ocena punktowa dla kryterium kwalifikacji zostanie obliczona w następujący sposób:**

– przeszkolenie z zasad postępowania z dziećmi ze szkół podstawowych w zakresie prowadzenia zajęć edukacyjnych, z zakresu przedmiotu zamówienia, uprawdopodobniające że Wykonawca daje rękojmię należytego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. prowadzenia zajęć z dziećmi ze szkół podstawowych (np. certyfikat, zaświadczenie od podmiotu przeprowadzającego przeszkolenie, szkolenie, kurs lub równoważne zajęcia w tym zakresie).

#### **Punktacja:**

- 1 nauczyciel spełniający powyższe kryterium to 2 pkt.,
- 2 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 4 pkt.,
- 3 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 6 pkt.,
- 4 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 8 pkt.,
- **5 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 10 pkt.**

WYJAŚNIENIE: na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia – **załącznik nr 4**. Do oferty Wykonawca załącza stosowne oświadczenia woli nauczycieli na wiedzę których (potencjał osobowy) powołuje się w ofercie, a którzy prowadzić będą zajęcia określone w przedmiocie zamówienia.

UWAGA: z obowiązku posiadania dokumentu o którym mowa w pkt. VIII.2d SIWZ zwolnione są osoby które na podstawie odrębnych przepisów spełniają wyrażony tam warunek, niemniej jednak procedura formalna dookreślona w SIWZ nadal je obowiązuje, tj. należy takich nauczycieli umieścić w wykazie i załączyć ich oświadczenia woli w których wyjaśniają na podstawie jakich odrębnych przepisów spełniają powyższy warunek.

UWAGA: przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem!

– przeszkolenie w zakresie równości szans – zasada równości szans kobiet i mężczyzn (np. certyfikat, zaświadczenie od podmiotu przeprowadzającego przeszkolenie, szkolenie, kurs lub równoważne zajęcia w tym zakresie).

**Punktacja:**

- 1 nauczyciel spełniający powyższe kryterium to 2 pkt.,
- 2 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 4 pkt.,
- 3 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 6 pkt.,
- 4 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 8 pkt.,
- **5 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 10 pkt.**

WYJAŚNIENIE: na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia – **załącznik nr 5**, wraz ze stosownymi oświadczeniami woli nauczycieli.

UWAGA: przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem!

#### **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie lub faksem.

#### **XVII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Maria Nowicka **tel. 65 549 40 85**
2. W sprawach dotyczących procedury przetargowej: Janusz Chodorowski **tel. 65 549 40 85**

#### **XVIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.

#### **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.

## XX. POSTAĆ OFERTY

1. Oferta musi być napisana w języku polskim.
2. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
3. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
5. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje wspólnie w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.

## XXI. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
2. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Gmina Wijewo  
ul. Parkowa 1  
64-150 Wijewo**

oraz powinna być opisana następująco:

**Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule „Indywidualizacja nauczania klas I-III w Gminie Wijewo” oraz dopiskiem:**

**„Nie otwierać przed dniem 25.08.2011 roku godziną 10:15 ”**

3. Koperta winna być zaadresowana jw. i dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy
4. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

## XXII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres: **Gmina Wijewo ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo** pokój Nr 9 , nie później niż do dnia **25.08.2011 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
3. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
  - **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”
  - **zamienić ofertę** – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZAMIANA**”. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA**” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

## XXIII. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.08.2011 r. o godz. 10<sup>15</sup>**, w pokoju nr 2 w siedzibie **Zamawiającego**.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia. W przypadku złożenia oferty zamiennej pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust.4 ustawy PZP.
6. Zamawiający na wniosek wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 4 i 5.

#### **XXIV. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH**

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
    - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

#### **XXV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

1. Zamawiający wyklucza wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy PZP ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **XXVI. ODRZUCENIE OFERT**

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XXVII. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU**

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XXVIII. WYBÓR WYKONAWCY**

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie XIV SIWZ.

#### **XXIX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU**

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu. Niezależnie od powyższego o wyborze oferty powiadomieni będą wszyscy wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

### **XXX. POWIADOMIENIE WYKONAWCY O WYGRANIU PRZETARGU**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

### **XXXI. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy.
2. Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XXXII. ZAWARCIE UMOWY**

1. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
  - a. wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia,
  - b. umowę konsorcjum, w przypadku gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum.

### **XXXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XXXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.

Środkami ochrony prawnej są:

- odwołanie (180 – 198 ustawy Pzp), wyłącznie wobec czynności:
  - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty Odwołującego,
- skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego (art. 198a – 198g ustawy Pzp)

### **XXXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Załącznik nr 1

**OFERTA**

(pieczęć wykonawcy)

Przedmiot zamówienia

**Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule  
„Indywidualizacja nauczania klas I-III w Gminie Wijewo”**

|                                                                                                                       |                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>ZAMAWIAJĄCY</b>                                                                                                    | <b>Gmina Wijewo</b>                                              |
| <b>WYKONAWCA</b>                                                                                                      |                                                                  |
| <b>NIP</b>                                                                                                            | <b>REGON</b>                                                     |
| <b>TEL<br/>FAX</b>                                                                                                    | <b>E-mail</b>                                                    |
| <b>CENA BRUTTO wraz z podatkiem VAT</b>                                                                               | <b>Cyfrowo:</b> .....<br><b>Słownie:</b> .....<br>.....<br>..... |
| <b>TERMIN WYKONANIA</b><br>Od dnia podpisania umowy do 30.06.2012 r., zgodnie z pkt III SIWZ i harmonogramem projektu |                                                                  |
| <b>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ<br/>30 dni</b>                                                                             | <b>TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY<br/>do 30 dni</b>                    |

Dnia .....

 .....  
 (podpis osoby upoważnionej)
**Oświadczam, że:**

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy dotyczącym zadania i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,

- uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego,
- dane zawarte w przedstawionych oświadczeniach i wyciągu z rejestru stwierdzające stan prawny firmy są aktualne na dzień złożenia oferty
- wszystkie dodatkowe koszty związane z realizacją zamówienia zostały ujęte w cenie oferty; szczegółowy opis rozbicia cenowego, niezbędny dla celów rozliczeniowych Projektu, wraz z podaniem cen jednostkowych znajduje się poniżej:

- cena łączna za zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu \* :  
..... ,
- cena jednostkowa za 1 jednostkę zajęciową: ..... ,
- cena łączna za zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy \* :  
..... ,
- cena jednostkowa za 1 jednostkę zajęciową: ..... ,
- cena łączna za zajęcia dla dzieci szczególnie uzdolnionych w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych \* :  
..... ,
- cena jednostkowa za 1 jednostkę zajęciową: ..... ,
- cena łączna za zajęcia dla dzieci z gimnastyki korekcyjnej \* :  
..... ,
- cena jednostkowa za 1 jednostkę zajęciową: ..... ,
- cena łączna za pomoce dydaktyczne przewidziane w SIWZ .....

..... , dn. ....

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do  
występowania w imieniu wykonawcy)



(pieczęć oferenta)

**Załącznik nr 2**

**Przedmiot zamówienia**

# **Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule „Indywidualizacja nauczania klas I-III w Gminie Wijewo”**

## **OŚWIADCZAM, że**

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadamy wiedzę i doświadczenie
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- brak jest podstaw do wykluczenia nas jako Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759. )
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) tj.:
- nie otwarto wobec mnie likwidacji,
- nie ogłoszono upadłości\*,
- ogłoszono wobec mnie upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego\*.

..... , dn. ....

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do  
występowania w imieniu wykonawcy)

(pieczęć oferenta)

**Przedmiot zamówienia**

## **Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule „Indywidualizacja nauczania klas I-III w Gminie Wijewo”**

**WYKAZ NAUCZYCIELI PRZEWIDZIANYCH DO BEZPOŚREDNIEGO ŚWIADCZENIA  
USŁUGI, KTÓRZY ODBYLI PRZESZKOLENIE W ZAKRESIE WARUNKU VIII.2d SIWZ**

| Imię i nazwisko<br>nauczyciela | Nazwa zajęć do których<br>prowadzenia nauczyciel<br>jest przewidziany | Przeszkolenie w zakresie postępowania z<br>dziećmi ze szkół podstawowych w zakresie<br>prowadzonych z nimi zajęć |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                |                                                                       |                                                                                                                  |

..... , dn. ....

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do  
występowania w imieniu wykonawcy)

## Załącznik nr 5

## Przedmiot zamówienia

# Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule „Indywidualizacja nauczania klas I-III w Gminie Wijewo”

WYKAZ NAUCZYCIELI PRZEWIDZIANYCH DO BEZPOŚREDNIEGO ŚWIADCZENIA  
USŁUGI, KTÓRZY ODBYLI PRZESZKOLENIE W ZAKRESIE WARUNKU VIII.2e SIWZ

| Imię i nazwisko<br>nauczyciela | Nazwa zajęć do których<br>prowadzenia nauczyciel<br>jest przewidziany | Przeszkolenie w zakresie równości szans<br>kobiet i mężczyzn |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                                |                                                                       |                                                              |

..... , dn. ....

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do  
występowania w imieniu wykonawcy)

**Załącznik nr 6a**  
- przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej-

....., dn. ....  
miejsowość data

## Pełnomocnictwo

My niżej podpisani .....,  
imię i nazwisko wspólnika nr 1, imię i nazwisko wspólnika nr 2,  
..... wspólnicy spółki cywilnej .....  
imię i nazwisko wspólnika nr 3\*, pełna nazwa spółki cywilnej

z siedzibą w ..... przy ul. .... ustanawiamy  
pełnomocnika w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r, nr  
223, poz. 1655 z późn. zm.) w osobie ..... i udzielamy  
pełnomocnictwa do:

**a) \*\* reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**  
” .....

prowadzonym przez **Gminę Wijewo**, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

**b) \*\* reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na**  
” .....

prowadzonym przez **Gminę Wijewo**.

Podpisy:

.....  
(podpis wspólnika nr 1)

.....  
(podpis wspólnika nr 2)

.....  
(podpis wspólnika nr 3\*)

\* w przypadku gdy ofertę składa Spółka cywilna 3 wspólników. W przypadku gdy ofertę składa Spółka cywilna więcej niż 3 wspólników należy dopisać pozostałych wspólników

\*\* należy wybrać właściwą opcję

## Pełnomocnictwo

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,

/wpisać nazwę firmy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

2. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,

/wpisać nazwę firmy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

3\*. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,

/wpisać nazwę firmy nr 3/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) ustanawiamy

..... /wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/ pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) \*\*reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

” ..... ” prowadzonym przez **Gminę Wijewo**, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) \*\*reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

” ..... ” prowadzonym przez **Gminę Wijewo**.

1. Za .../wpisać nazwę firmy nr 1/...

.....

(pieczętka i podpis  
osoby / osób uprawnionych)

2. Za ... /wpisać nazwę firmy nr 2/...

.....

(pieczętka i podpis  
osoby / osób uprawnionych)

3. Za ... /wpisać nazwę firmy nr 3\*/...

.....

(pieczętka i podpis  
osoby / osób uprawnionych)

\* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

\*\* należy wybrać właściwą opcję

## WZÓR UMOWY

W dniu ..... pomiędzy gminą .....  
z siedzibą ....., NIP ....., REGON ..... zwanym dalej  
**Zamawiającym** reprezentowanym przez .....

a.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

.....

zawarta została umowa o następującej treści :

### § 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w dniu 17.08.2011 r. Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usług edukacyjnych w projekcie o tytule „Indywidualizacja nauczania klas I-III w Gminie Wijewo”. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego** w ramach *Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.*
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy – określony został w załączniku nr 1 do SIWZ, stanowiącym integralną część niniejszej umowy (*formularz oferty wykonawcy z ceną oraz Opis przedmiotu zamówienia z pkt. III SIWZ*).
3. Termin realizacji umowy – od dnia podpisania umowy do 30.06.2012 r. – zgodnie z pkt. III SIWZ i harmonogramem projektu.

Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu o którym mowa w ust. 3 w wypadku, gdyby nastąpiły opóźnienia związane z realizacją założeń projektowych, wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej

### § 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto (z VAT), w wysokości ..... zł słownie: .....zł.
2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
3. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur VAT potwierdzających rzeczywiście wykonaną usługę i/lub dostawę, a przedstawianych przez Wykonawcę w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w wypadku, gdyby nastąpiły opóźnienia związane z realizacją założeń projektowych, wynikające z przyczyn leżących po stronie Instytucji Pośredniczącej.
6. Wykonawca przy realizacji usługi zobowiązuje się przestrzegać przepisy prawa powszechnie obowiązującego, szczególny nacisk kładąc na przepisy właściwe dla ochrony danych osobowych, prawa zamówień publicznych, finansów publicznych oraz prawa UE.
7. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty jej doręczenia do Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
9. Zamawiający nie udziela zaliczek, a rozliczenie prowadzone będzie w walucie polskiej - ZŁ.

### § 3

- 1 Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające świadczenie usług objętych umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.

- 2 Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy i nie wyjawia ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.
- 3 Wykonawca oświadcza, że zapozna się z wnioskiem aplikacyjnym o dofinansowanie projektu i umową o dofinansowanie.

#### § 4

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy materiałów źródłowych niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego.

#### § 5

1. Zamawiający może rozwiązać umowę gdy:
  - a) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usługi i nie realizuje jej przez okres 14 dni, pomimo dodatkowego wezwania na piśmie przez Zamawiającego,
  - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą,
  - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty.
2. Rozwiązanie umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

#### § 6

Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności, zmianie adresu siedziby i zamieszkania jej właściciela/zmianie miejsca zamieszkania (dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej) pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną.

#### § 7

Ewentualne spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwe sądy według siedziby Zamawiającego.

#### § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 9

Umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Zamawiającego, jednego egzemplarza dla „**Wykonawcy**”.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....